



Szpital Grochowski
im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o.
ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa
tel. 22 51 52 716, fax. 22 51 52 789,
mail: szpital@grochowski.waw.pl



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowania o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Modernizacja i przebudowa sieci kanalizacyjnej wraz z niezbędnymi przyłączeniami do Pawilonu IV, V, VI, VII, VIII i Patio

Numer nadany postępowaniu przez Zamawiającego: **ZP/7/2020**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, w procedurze właściwej dla zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Ogłoszenie o zamówienie opublikowane zostało w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego www.grochowski.waw.pl i w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

PREZES ZARZĄDU
Zatwierdzono:
Witold Brambiszcz, MBA

GLUCHO-KRĘSOWY
[Signature]

SPECJALISTA
ds. zamówień publicznych
Szpitala Grochowskiego
im. dr. med. Rafała Masztaka Sp. z o.o.
[Signature]
Marek Kosiński
07.02.2020 r.

DYREKTOR
ds. Ekonomiczno-Administracyjnych
[Signature]
dr Tadeusz Masłowski

KIEROWNIK
Szekcji Inwestycyjnej i Remontów
Szpitala Grochowskiego
im. dr. med. Rafała Masztaka Sp. z o.o.
[Signature]
inż. Rafał Szymiński

INŻYNIER
[Signature]

Zaufaj nam - będziesz pod opieką i fachową opieką!

NIP: 1132869037; REGON: 002153989
Konto: PEKAO S.A. O/Warszawa 37 1240 6074 1111 0000 4992 9164
Wpisany do KRS prowadzony przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy,
XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem: 0000478458.
Kapitał Zakładowy 17 883 000 złotych.



OREŁY POLSKIEJ
PRZEDSIĘBIORCZOŚCI
EDYCJA 2017



Spis treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Nr Rozdziału	Nazwa Rozdziału
I.	Nazwa oraz adres Zamawiającego
II.	Tryb udzielenia zamówienia
III.	Opis przedmiotu zamówienia
IV.	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp
V.	Termin wykonania zamówienia
VI.	Warunki udziału w postępowaniu
VII.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia
VIII.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
IX.	Wymaganie dotyczące wadium
X.	Termin związania ofertą
XI.	Opis sposobu przygotowania ofert
XII.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
XIII.	Opis sposobu obliczania ceny
XIV.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
XV.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
XVI.	Wymaganie dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
XVII.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego - projekt umowy
XVIII.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
XIX.	Adres poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego
XX.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą
XXI.	Informacje dotyczące zawarcia umowy ramowej
XXII.	Informacje dotyczące aukcji elektronicznej
XXIII.	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
XXIV.	Informacje dotyczące wymagań wynikających z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp
XXV.	Informacje dotyczące RODO
XXVI.	Pozostałe informacje
	Spis załączników

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1. Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o.
ul. Grenadierów 51/59
04-073 Warszawa
telefon: (22) 51 52 716, (22) 51 52 750
adres strony internetowej: www.grochowski.waw.pl
2. Adres e-mail do korespondencji oraz dane osoby do kontaktów w sprawie niniejszego postępowania znajdują się w Rozdziale VIII.
3. Sekcja zamówień publicznych – tel. (22) 51 52 743

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Pzp oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Tryb postępowania wybrany został zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Niniejsze postępowanie oznaczone jest numerem **ZP/7/2020**.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości zastosowania procedur, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.
6. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i Kodeksu Cywilnego.
7. W postępowaniu nie mają zastosowania przepisy dotyczące elektronicznej zamawiania zamówień publicznych, w szczególności niedopuszczalne jest składanie ofert, dokumentów i oświadczeń w formie elektronicznej.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja i przebudowa sieci kanalizacyjnej wraz z niezbędnymi przyłączeniami do Pawilonu IV, V, VI, VII, VIII i Patio w Szpitalu Grochowskim im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o. znajdującego się w Warszawie przy ul. Grenadierów 51/59.
2. Kody CPV określające przedmiot zamówienia:
45000000-7 Roboty budowlane
45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45215140-0 Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych
45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
45262500-6 Roboty murarskie i murowe
45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne
45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
3. Zamawiający wymaga wykonania całości prac określonych w projekcie wraz z zaoferowaniem minimum 36 miesięcznej gwarancji (wystawionej przez Wykonawcę, z którym Zamawiający zawarł umowę) na wszystkie wykonane prace, zainstalowane urządzenia i sprzęt. Gwarancja liczona będzie od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót.
4. Zamawiający wymaga aby okres rękojmi za wady był nie krótszy niż okres gwarancji. Zamawiający przewiduje rozliczenie kosztorysowe wg stawek jednostkowych wskazanych w ofercie (kosztorysach ofertowych uproszczonych przygotowanych na podstawie przedmiarów załączonych do SIWZ).
5. Termin płatności za wykonanie zamówienia wynosić będzie 30 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego (do siedziby Zamawiającego) prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi dokumentami (wymogi określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ), z zastrzeżeniem, iż pierwsza płatność (wystawienie faktury) nastąpi nie wcześniej

- niż po osiągnięciu 50 % wartości umowy (pierwsza faktura nie może być wystawiona na wartość mniejszą niż 50 % wartości zamówienia).
6. Szczegółowy wykaz / opis prac wg wykazu określonego w **załączniku nr 7 – wykaz dokumentacji**.
 7. Miejscem realizacji zamówienia będzie siedziba Zamawiającego: ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa.
 8. Teren prac udostępniany będzie Wykonawcy w godzinach od 06:00 do 22:00 (w godzinach od 22:00 do 6:00 cisza nocna – zakaz wykonywania prac w tych godzinach).
 9. Przedmiot zamówienia należy realizować na wysokim poziomie jakościowym zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, warunkami jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowania oraz zasadami BHP, p.poż. i wymaganiami określonymi w SIWZ i umowie.
 10. Prace powinny być wykonywane zgodnie z reżimem technologicznym, określonym przez producentów poszczególnych elementów, materiałów i urządzeń.
 11. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby czynności pracy przy budowie przyłączy, uzbrojenia – studzienki połączeniowe i rozgałęźne (układanie rurociągów, budowa studzienek, zabezpieczenia wykopów, wykonywanie przejść pod budynkiem z użyciem sprzętu specjalistycznego), były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.). Wymóg ten dotyczy zarówno Wykonawcy, jak i podwykonawców i ewentualnych dalszych podwykonawców.
 12. Wskazane wyżej czynności muszą być wykonywane, w całym okresie realizacji umowy, przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. W przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, jeżeli Wykonawca (podwykonawca) zamierza zatrudnić na to miejsce inną osobę, zobowiązany on będzie do zatrudnienia jej na podstawie umowy o pracę.
 13. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż pięć (5.) dni roboczych, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę oraz ewentualnych dalszych podwykonawców osób wykonujących czynności wskazane w ust. 11:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę założenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
 - 2) poświadczone za zgodność z oryginałem (odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcy) kopie aktualnych umów o pracę potwierdzających, że czynności o których mowa w ust. 11 są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją Wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony) lub zaświadczenie właściwego oddziału ZUS/KRUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcy składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę (lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcy) lub kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
 14. Dokumenty, o których mowa w ust 13 pkt 2 z wyjątkiem zaświadczenia właściwego oddziału ZUS / KRUS, powinny zostać ograniczone w zakresie przetwarzania danych osobowych tylko do tego rodzaju danych i tylko do takiej treści, które są niezbędne ze względu na cel ich zbierania (zasada minimalizacji danych). W tym celu wymagana jest anonimizacja danych osób uczestniczących w realizacji zamówienia, które w kontekście

- weryfikacji spełniania przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp mają charakter irrelevantny. Powyższe dokumenty powinny zostać w szczególności pozbawione adresów, czy numerów PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Dane osobowe, o których mowa powyżej winny zostać powierzone przez Wykonawcę do przetwarzania wg zasad, o których mowa w Rozdziale XXV SIWZ.
15. Nieprzedłożenie lub przedstawienie w liczbie mniejszej niż wskazana w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 13 pkt 1 przez Wykonawcę (podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę) dokumentów, o których mowa w ust. 14 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę, co będzie skutkowało naliczeniem kar umownych, o których mowa we wzorze umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.
 16. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia w treści umowy z podwykonawcą/-ami, zapisów umożliwiających realizację obowiązków wynikających z zapisów ust. 11-15.
 17. W ramach czynności kontrolnych przestrzegania wymogu, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający oprócz weryfikacji dokumentów, o których mowa w ust. 13 i 14 jest uprawniony także do żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu lub do przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń co do zatrudnienia osób w świetle powyższych zasad, jak również przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 18. Postanowienia dotyczące dokumentowania realizacji zamówienia przy udziale osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz sankcje za nieprzestrzeganie ww. warunków realizacji zamówienia zostały opisane we wzorze umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.
 19. Wszystkie użyte do realizacji przedmiotu zamówienia materiały powinny posiadać certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności lub aprobatę techniczną.
 20. **Prace będą prowadzone w czynnym obiekcie szpitalnym.**
 21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 22. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 23. W przedmiarach, w niektórych pozycjach, podane są przykładowe nazwy firm (producentów, dystrybutorów, dostawców) i symbole urządzeń, elementów, asortymentu i materiałów (zgodnie z projektem). Zamawiający dopuszcza zaoferowanie urządzeń, elementów, asortymentu i materiałów równoważnych. W takim przypadku (gdy Wykonawca oferuje urządzenia, elementy, asortyment lub materiały równoważne) Wykonawca musi podać w kosztorysie ofertowym symbol i/lub nazwę urządzenia, elementu, asortymentu lub materiału jednoznacznie określające dane urządzenie, element, asortyment lub materiał (np.: konkretny model, wskazanie konkretnego materiału, lub elementu, nie budzące wątpliwości o jakie urządzenie, element, asortyment lub materiał chodzi). Brak podania innego urządzenia niż w projekcie (pozostawienie kosztorysu/przedmiaru bez zmiany, bez wpisania innego urządzenia, materiału, asortymentu lub elementu) uznany będzie przez Zamawiającego za zaoferowanie tego samego urządzenia, materiału, asortymentu lub elementu, które zostały wskazane w projekcie (kosztorysie – przedmiarze robót). Przez urządzenie, element, asortyment lub materiał równoważny do wskazanego przez Zamawiającego należy rozumieć urządzenie, element, asortyment lub materiał o takich samych wymiarach oraz o nie gorszych parametrach (osiągach, wydajności) niż w przypadku urządzenia, elementu, asortymentu lub materiału wskazanych w projekcie (kosztorysie – przedmiarze robót).
 24. W przypadku wątpliwości co do równoważności oferowanego przez Wykonawcę produktu, asortymentu, urządzenia, materiału w stosunku do wskazanego w SIWZ przez Zamawiającego Wykonawca może w ramach art. 38 ust. 1 ustawy Pzp zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie czy oferowane przez Wykonawcę rozwiązanie ostatecznie uznane

za równoważne. Zapytanie takie winno być złożone w terminie przewidzianym na wyjaśnienie treści SIWZ.

25. Zamawiający przewiduje możliwość zapoznania się z terenem (obiekt) przyszłych robót budowlanych przez Wykonawców w dniach **19-21 lutego 2020 r.** **Zgłoszenie dotyczące zapoznania się z terenem (obiekt) należy przesłać na adres e-mail: rskirzynski@grochowski.waw.pl.** Wizja lokalna odbędzie się **wyłącznie w terminach ustalonych z Wykonawcami i wyznaczonych przez Zamawiającego.**

IV. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

V. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia – **110 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.**

VI. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.** Brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu zostaną wstępnie zweryfikowane na podstawie aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia zgodnego ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 i 3** do SIWZ i formularza ofertowego. Oświadczenia, o których mowa powyżej, należy złożyć wraz z ofertą.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu – **załącznik nr 2** do SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Zamawiający wykluczy Wykonawców w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z zapisami art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz art. 24 ust. 1 pkt 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
8. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego

- udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
9. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
 10. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
 11. Wykonawca może uzupełnić dokumenty i złożyć wyjaśnienia dotyczące złożonych dokumentów wyłącznie na wezwanie Zamawiającego.
 12. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:**

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1.	<p>Sytuacja ekonomiczna lub finansowa. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj.: posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 złotych.</p>
2.	<p>Zdolności techniczne lub zawodowe. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali minimum dwie roboty budowlane o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 złotych brutto każda, przy czym: <ul style="list-style-type: none"> - przynajmniej jedna z tych robót musi dotyczyć modernizacji i przebudowy sieci kanalizacyjnej wraz przyłączami do budynków; 2) Wykonawcy, którzy będą dysponować osobą zdolną do wykonania zamówienia, w tym: przynajmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, wpisaną na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

13. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
14. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
15. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
16. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. W celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp, należy złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 2 do SIWZ** oraz oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3 do SIWZ**. Oświadczenia złożone muszą być w oryginale.

2. Zobowiązanie innych podmiotów – jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy). Zobowiązanie, o którym mowa powyżej **należy złożyć wraz z ofertą**.
3. W celu **potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia**, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć **na wezwanie Zamawiającego** następujące dokumenty, które muszą być aktualne na dzień ich złożenia:

Lp.	Wymagany dokument lub oświadczenie
1.	Dokument (np. polisa) potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego tj. min. 500.000,00 złotych (pięćset tysięcy złotych) (Potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale VI ust. 12 Tabela Lp. 1).
2.	Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – wykaz powinien być przygotowany zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 4 do SIWZ . Wykaz powinien potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu (Rozdział VI ust. 12 Tabela Lp. 2 pkt 1) tj. powinien potwierdzać, iż Wykonawca wykonał minimum dwie roboty budowlane o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 złotych brutto każda , przy czym: - przynajmniej jedna z tych robót musi dotyczyć modernizacji i przebudowy sieci kanalizacyjnej wraz przyłączami do budynków.
3.	Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (objętego niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego), w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wykaz powinien być przygotowany zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 5 do SIWZ . Wykaz powinien potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu (Rozdział VI ust. 12 Tabela Lp. 2 pkt 2) tj. powinien potwierdzać, iż Wykonawca będzie dysponował i skieruje do realizacji zamówienia minimum osoby spełniające poniższe wymagania: przynajmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia do wykonywania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, wpisana na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w **terminie 3 dni od daty zamieszczenia informacji z otwarciem ofert**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawców muszą dostarczyć do

- Zamawiającego listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej wraz z oświadczeniem o przynależności do grupy kapitałowej lub oświadczenie o braku przynależności do tej grupy kapitałowej.
5. Wraz ze złożeniem oświadczenia, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.
 6. Wzór oświadczenia, które mają złożyć Wykonawcy w terminie 3 dni od daty zamieszczenia informacji z otwarcia ofert, zostanie załączony do ww. informacji.
 7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 – załącznik nr 2 do SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 8. W przypadku składania dokumentów przez Wykonawcę zastosowanie ma Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 9. Inne wymagane dokumenty, które należy załączyć do oferty:
 - 1) Wypełniony formularz oferty z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 2) Wypełnione kosztorysy ofertowe, przygotowane z wykorzystaniem przedstawionych przez Zamawiającego przedmiarów robót;
 - 3) Pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) do reprezentowania Wykonawcy, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów (jeżeli dotyczy) oraz pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (jeżeli dotyczy);
 - 4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy).
 10. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 Tabela Lp. 1 i Tabela Lp. 2 (dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót), muszą być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
 11. Oświadczenia i formularze wskazane w ust. 1, 2, 3 Tabela Lp. 2 (wykaz robót) i 3 i ust. 9 pkt. 1, 2, i 4, muszą być doręczone (złożone/dostarczone) w oryginale i podpisane przez osobę/osoby upoważnioną /upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
 12. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 9 pkt 3 musi być doręczone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 13. Zaleca się by pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 9 pkt. 3, wskazywało:
 - 1) dane pełnomocnika;
 - 2) dane osoby/osób/podmiotów, w imieniu której/których/którego działa pełnomocnik;
 - 3) zakres pełnomocnictwa (np. wszystkie czynności związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, składanie ofert, składanie zapytań i wyjaśnień, potwierdzanie dokumentów za zgodność z oryginałem, pełnienie funkcji lidera konsorcjum itp.);
 - 4) termin wydania i obowiązywania pełnomocnictwa.
 14. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 2 do SIWZ**.
 15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 16. Zapisy powyższe, odnoszą się także do Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wykonawca (każda osoba fizyczna lub podmiot chcący porozumiewać się z Zamawiającym w kwestiach dotyczących niniejszego postępowania), przed rozpoczęciem porozumiewania się z Zamawiającym, zobowiązany jest do zapoznania się treścią Rozdziałów VIII i XXV niniejszej SIWZ. W przypadku składania zapytań, wniosków, ofert lub użycia innych form porozumiewania się Wykonawcy z Zamawiającym, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca zapoznał się i zaakceptował ww. postanowienia SIWZ.
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji przekazywanych drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wyłącznie forma pisemna zastrzeżona jest dla:
 - 1) złożenia oferty wraz z załącznikami;
 - 2) oświadczeń, dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego.
4. Dowód przesłania wiadomości drogą elektroniczną przez Zamawiającego oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Wykonawca odpowiada za sprawne działanie adresu e-mail (skrzynki e-mail) w tym, również za dopuszczenie otrzymywania plików dużych rozmiarów (min. 10 MB) i w różnych formatach(pdf, doc, xls).
5. Skutki błędnego podania adresu e-mail lub nieprawidłowego działania jego poczty elektronicznej obciążają Wykonawcę.
6. Zamawiający zobowiązany jest do przesyłania korespondencji na adres, poczty e-mail określony przez Wykonawcę w zapytaniu do SIWZ (przed otwarciem ofert) lub w ofercie (po otwarciu ofert). Jeżeli w przesłanym, drogą elektroniczną, zapytaniu/wniosku Wykonawca nie poda adresu do korespondencji/adresu zwrotnego (adresu e-mail) wówczas Zamawiający może odpowiedzieć na adres e-mail z jakiego przyszło zapytanie/wniosek.
7. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o zmianie danych teleadresowych.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pisemnie na adres Zamawiającego (Rozdział I SIWZ) lub na adres poczty e-mail: mkosinski@grochowski.waw.pl.
9. Korespondencja pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcami dopuszczalna jest wyłącznie w języku polski.
10. Ewentualne zapytania dotyczące postępowania przesyłane drogą elektroniczną powinny być uzupełnione o dokładne dane Wykonawcy składającego zapytanie (nazwa, adres, nr telefonu, adres e-mail na jaki Wykonawca chce otrzymać wyjaśnienia).
11. Zamawiający proponuje, by wszelkie zapytania były przesyłane drogą elektroniczną w formie skanu pisma z podpisem (PDF) oraz w wersji edytowalnej (WORD), co ułatwi przygotowanie odpowiedzi/wyjaśnień.
12. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp.
13. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma, składane w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego, w dni robocze w godzinach od godz. 8:00 do 15.35.
14. W korespondencji należy powoływać się na numer postępowania: **ZP/7/2020**.
15. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp (art. 38).
16. Odpowiedzi na zadane pytania (wyjaśnienia treści SIWZ) Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której dostępna jest SIWZ, www.grochowski.waw.pl oraz prześle

- do Wykonawców, którzy oficjalnie poinformują Zamawiającego o pobraniu SIWZ (wniosek o wyjaśnienie SIWZ nie jest traktowany jako informacja o pobraniu SIWZ). W przypadku braku informacji o pobraniu SIWZ Zamawiający nie jest zobowiązany (ust. 6) do przesłania wyjaśnień drogą elektroniczną (na adres e-mail) do Wykonawcy.
17. Wszelkie wyjaśnienia Zamawiającego, udzielone w formie pisemnej (przesłane drogą elektroniczną, pocztą lub zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: www.grochowski.waw.pl) są wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.
 18. Informacje i wyjaśnienia uzyskane przez Wykonawców drogą telefoniczną nie są wiążące dla Zamawiającego.
 19. Zamawiający informuje, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 20. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pan Marek Kosiński, e-mail: mkosinski@grochowski.waw.pl.
 21. W przypadku składania wniosku o wgląd do ofert lub wgląd do dokumentacji postępowania w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest wskazać (podać imię i nazwisko) osobę, która w imieniu Wykonawcy zapozna się z ofertami lub dokumentacją postępowania. Wykonawca zobowiązany jest również do wskazania terminu (dnia), w jakim chciałby zapoznać się z ofertami lub dokumentacją. W przypadku braku podania terminu, w jakim Wykonawca chce dokonać wglądu do ofert lub dokumentacji postępowania, Wykonawca zobowiązany jest do wcześniejszego ustalenia (np. drogą elektroniczną lub telefoniczną) dogodnego dla obu stron terminu wglądu do ofert lub dokumentacji postępowania. Jeżeli Wykonawca nie poda terminu wglądu do ofert lub dokumentacji postępowania lub nie ustali dogodnego terminu z Zamawiającym, to Zamawiający (pracownik odpowiedzialny za kontakty z Wykonawcą) ma prawo odmówić udostępnienia ofert lub dokumentacji i ustalić inny termin przybycia Wykonawcy lub osoby przez niego wyznaczonej w celu wglądu do ofert lub dokumentacji postępowania. Wgląd do ofert może zostać dokonany po zweryfikowaniu przez Zamawiającego czy złożone oferty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

IX. Wymaganie dotyczące wadium.

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w celu zabezpieczenia oferty.
2. Oferta musi być zabezpieczona **wadium w wysokości 14.000,00 złotych**.
3. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj. w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).
4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, tj. do **03.03.2020** r. do godziny 11:00.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu:
 - 1) należy wnieść przed upływem terminu składania ofert tj. do **03.03.2020** r. do godziny 11:00;
 - 2) Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, przed upływem terminu wskazanego w pkt 1;
 - 3) należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego: Bank PEKAO SA 37 1240 6074 1111 0000 4992 9164. Zaleca się by wpłata opatrzona była dopiskiem „wadium – ZP/7/2020”;
 - 4) musi znaleźć się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert tj. przed upływem terminu wskazanego w pkt 1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za

- opóźnienia w operacjach finansowych. Wadium wniesione w pieniądzu, które wpłynie po terminie składania ofert uznane zostanie za wniesione nieprawidłowo, a Wykonawca, który wniósł nieprawidłowo wadium zostanie wykluczony z postępowania;
- 5) Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
 6. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w pieniądzu (przelewem), Zamawiający proponuje by do oferty załączony został dowód wniesienia wadium – dokonania przelewu.
 7. Wadium w formie innej niż pieniężna musi w pełni gwarantować możliwość jego zatrzymania w przypadku zaistnienia przesłanek ustawowych (art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp).
 8. Wszystkie dokumenty, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt. 2-5 ustawy Pzp, potwierdzające wniesienie wadium muszą zawierać minimum:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (*Wykonawcy*), beneficjenta gwarancji (*Zamawiającego*), gwaranta (*banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji*) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 2) znak i/lub nazwę postępowania, którego dotyczy;
 - 3) kwotę gwarancji;
 - 4) termin ważności gwarancji w formule: „*od dnia– do dnia*”;
 - 5) zobowiązanie Gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp;
 - 6) Zamawiający nie dopuszcza możliwości umieszczenia w treści gwarancji klauzuli dotyczącej pośrednictwa podmiotów trzecich (za wyjątkiem Banku Zamawiającego w celu potwierdzenia podpisów osób reprezentujących Zamawiającego).
 9. Beneficjentem wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu jest **Szpital Grochowski im dra med. Rafała Masztaka Sp. z o.o.**
 10. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadku zaistnienia przesłanek określonych art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
 11. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z zapisami art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w ust. 8.
 12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta musi być sporządzona i złożona zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy Pzp.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w oparciu o art. 38 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Wykonawca przygotowuje ofertę, składa ją i bierze udział w postępowaniu na własny koszt.
6. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę według postanowień niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. Zaleca się, aby oferta została sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**.
8. Załączniki dołączone do SIWZ przedstawione są w formie wzoru. Wykonawca może przedstawić załączniki wg własnego układu graficznego, lecz muszą one zawierać wszystkie zapisy i informacje ujęte we wzorach. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy wpisuje on „nie dotyczy”.
9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem. W przypadku ofert sporządzonych ręcznie Zamawiający wymaga, by były przygotowane w sposób staranny (czytelny) i umożliwiający w pełni odczytanie ich treści.
10. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złożone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
12. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie część/części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.
13. Zawartość oferty na dzień składania ofert:
 - 1) wypełniony formularz oferty;
 - 2) kosztorysy ofertowe (uproszczone) zgodne z załączonym do SIWZ przedmiarem robót;
 - 3) oświadczenia wymienione w Rozdziale VII ust. 1 SIWZ, zgodne z załącznikami nr 2 i 3 do SIWZ;
 - 4) dokument potwierdzający wniesienie wadium;
 - 5) pełnomocnictwa (jeżeli dotyczą lub są wymagane);
 - 6) zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy).
14. Wszelkie pisma i dokumenty sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas badania i oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. Zamawiający przewiduje możliwość odstępstwa od opierania się na tekście przetłumaczonym w przypadku, gdy oczywistym jest, iż tłumaczenie nie jest prawidłowe (jest mylne, błędne).
16. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofertach oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. Nr 90, poz. 999 z późn. zm.).
17. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty, dołączy kserokopię jakiegoś dokumentu, zgodność kserokopii z oryginałem winna być potwierdzona przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty. Kserokopię należy opisać następująco: **„za zgodność z oryginałem”**. Proponuje się również, aby obok podpisu i pieczęci znajdowała się data.
18. Wszelkie pełnomocnictwa, dołączone do oferty, muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
19. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie, zgodnie ze wzorem formularza ofertowego.
20. Cena oferty winna być kwotą brutto (zawierać wszelkie koszty (naliczenia) podatkowe wynikające z obowiązujących przepisów prawa) i obejmować całkowite koszty, jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, w wyniku realizacji zamówienia (zawartej umowy).
21. Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: **„Oferta na: „Modernizację i przebudowę sieci kanalizacyjnej wraz z niezbędnymi przyłączeniami do Pawilonu IV, V, VI, VII, VIII i Patio”, znak sprawy: ZP/7/2020”, NIE OTWIERAĆ przed: 03.03.2020 r. godz. 11:15:”**. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, aby

- umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
22. W przypadku przesyłania ofert pocztą lub kurierem zaleca się złożenie oferty w dwóch kopertach (koperta z ofertą i koperta kurierska/pocztowa).
 23. W przypadku błędnego oznaczenia koperty (nieprawidłowe opakowanie) z ofertą lub braku drugiej koperty w przypadku przesyłania oferty pocztą lub za pośrednictwem koperty, jeżeli dojdzie do przedterminowego naruszenia koperty z ofertą, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę. Oferta znajdująca się w przedwcześnie otwartej kopercie nie będzie brana pod uwagę. Wszelkie związane z tym konsekwencje obciążają wyłącznie Wykonawcę. Wykonawca ma prawo dostarczyć w terminie przewidzianym na składanie ofert kolejną ofertę w kopercie prawidłowo oznaczonej.
 24. Poprzez prawidłowe opakowanie oferty, w tym także zamknięcie, należy rozumieć taki sposób zabezpieczenia treści oferty, który uniemożliwi jakiegokolwiek osobie zapoznanie się przed upływem terminu otwarcia ofert z jakimkolwiek elementem treści oświadczeń złożonych przez Wykonawcę.
 25. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian (zmiana musi być przesłana w oznaczonej kopercie) lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w ust. 21 wraz dodatkowym oznaczeniem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”, w zależności jakiej czynności dotyczy.
 26. W przypadku zmiany oferty wymagane jest, aby zmianę (wszelkie dokumenty i oświadczenia składane jako zmiana oferty) podpisały osoby podpisujące ofertę, umocowane do reprezentowania Wykonawcy. Kopertę z oznaczeniem „ZMIANA” Zamawiający otworzy wraz z kopertą zawierającą pierwotną ofertę, o ile oznaczenie na obu kopertach pozwoli ustalić, że zostały złożone przez tego samego Wykonawcę. Jeżeli oznaczenia na kopertach nie pozwolą ustalić, której oferty dotyczy zmiana, Zamawiający otworzy kopertę ze zmianą oferty po otwarciu wszystkich kopert z ofertami. Brak koperty lub jej błędne oznaczenie, które spowoduje jej otwarcie przed terminem otwarcia ofert lub uniemożliwi jej otwarcie w trakcie otwarcia ofert (z powodu niezidentyfikowania jakiego postępowania dotyczy lub czego dotyczy korespondencja) nie będzie wiążąca i nie będzie brana pod uwagę przy badaniu i ocenie ofert, konsekwencje tego faktu ponosił będzie wyłącznie Wykonawca.
 27. W przypadku wycofania oferty wymagane jest, aby wraz z pismem dotyczącym wycofania oferty Wykonawca załączył dokument (dokumenty) potwierdzający, że wycofanie złożyła (podpisała) osoba upoważniona do tej czynności, tj. osoba lub osoby reprezentująca lub reprezentujące Wykonawcę. Koperta z oznaczeniem „WYCOFANIE” zostanie otwarta bezzwłocznie po jej otrzymaniu. Zamawiający dopuszcza możliwość wycofania oferty poprzez złożenie pisma wraz z dokumentami potwierdzającymi, iż osoba podpisująca wycofanie oferty jest do tego upoważniona, bez konieczności dostarczenia ich w kopercie. Brak koperty w przypadku wycofania nie będzie miał wpływu na czynność wycofania oferty tj. zostanie ona uznana za dokonaną właściwie, o ile do pisma zostaną dołączone dokumenty potwierdzające umocowanie do wycofania oferty.
 28. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419, z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 29. Zamawiający zaleca, aby uzasadnienie dotyczące uznania wybranych części oferty za tajemnicę przedsiębiorstwa (zastrzeżenia części oferty jako tajemnicy przedsiębiorstwa), było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności zastrzeżenia
 30. W przypadku niezłożenia zastrzeżenia, o którym mowa w art. 8 ust. 3 ustawy Pzp lub złożenia zastrzeżenia, ale niewykazania nie później niż w terminie składania ofert, iż

zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający w sytuacji złożenia wniosku o wgląd do ofert/oferty, udostępni całą ofertę wraz z załącznikami zainteresowanemu Wykonawcom/osobom.

31. Wykonawca nie może zastrzec, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
32. W przypadku braku wskazania w formularzu ofertowym informacji o zastrzeżeniu części oferty jako tajemnicy przedsiębiorstwa, Zamawiający ma prawo ujawnić całą ofertę, niezależnie od zastrzeżenia poszczególnych dokumentów.
33. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
34. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
35. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiące będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
36. Zamawiający nie jest zobowiązany do informowania Wykonawcy o odtajnieniu dokumentacji, niezależnie od powodów odtajnienia (brak wykazania, że dokumenty / informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, niewystarczające uzasadnienie spełnienia przesłanek dotyczących tajemnicy przedsiębiorstwa, uznanie przez Zamawiającego, iż zastrzeżone dokumenty/informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa itd.).

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem kuriera w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu w siedzibie Zamawiającego (Sekretariat Zarządu) do dnia **03.03.2020 r. godz. 11:00**. Opakowanie (koperta) zawierająca ofertę powinna zawierać adres Zamawiającego oraz adres zwrotny Wykonawcy, zgodnie z Rozdziałem XI ust. 22 SIWZ). Oferty można składać w dni robocze w godzinach od 8:00 do 15:35, a w dniu **03.03.2020 r. godz. 11:00**.
2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie. W przypadku braku oznaczenia Wykonawcy (nazwa, adres) na kopercie, Zamawiający otworzy kopertę w celu ustalenia danych kontaktowych i adresu Wykonawcy.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **03.03.2020 r. godz. 11:15**, w siedzibie Zamawiającego: Pawilon nr VII sala nr 203. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

XIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Cena ofertowa wskazana w ofercie (formularz ofertowy – **Załącznik nr 1 do SIWZ**) powinna obejmować wszystkie koszty, w tym: podatek od towarów i usług (VAT), koszty materiałów własnych i sprzętu, koszty materiałów wykorzystywanych (kupowanych) do realizacji zamówienia, koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego, koszty przygotowania

- i drukowania kosztorysów, protokołów i innych dokumentów niezbędnych do wykonywania i rozliczania zamówienia, koszty ponoszone w związku z wykorzystaniem podwykonawców, koszty gwarancji i obowiązkowych przeglądów (w tym przeglądów gwarancyjnych) wraz z niezbędnymi materiałami do ich wykonania w okresie trwania gwarancji oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją zamówienia, które poniesie Wykonawca i którymi obciążony zostanie Zamawiający w przypadku wyboru danej oferty.
2. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarach robót – zwanych także kosztorysami, które po wypełnieniu przez Wykonawcę stanowią załączniki do oferty – kosztorysy ofertowe. Na końcu każdego kosztorysu winna być podana cena netto i brutto wynikająca z danego kosztorysu.
 3. Wszystkie pozycje muszą zawierać cenę jednostkową.
 4. Cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysów ofertowych musi obejmować koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, pracy sprzętu i transportu technologicznego, oraz koszty pośrednie, koszty zakupu i zysk. Ceny jednostkowe Wykonawca podaje w wartościach netto tj. bez podatku od towarów i usług (VAT).
 5. Ceny jednostkowe robót wykonawca określi na podstawie kalkulacji własnej lub danych rynkowych w odniesieniu do określonych jednostek przedmiarowych i zakresu robót opisanego w kosztorysie ofertowym i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
 6. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w kosztorysach ofertowych.
 7. Brak wypełnienia i określenia ceny jednostkowej w pozycji w kosztorysie ofertowym spowoduje odrzucenie Oferty.
 8. Wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w ilościach określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach kosztorysów ofertowych spowoduje odrzucenie oferty.
 9. Ostateczną cenę oferty stanowi ogółem wartość robót brutto wynikająca z zestawienia kosztorysów ofertowych stanowiących załączniki do oferty. Wykonawca wylicza cenę ofertową poprzez zsumowanie cen wszystkich wymaganych kosztorysów ofertowych (zgodnych z przedmiarami). Cena ofertowa nie może być inna niż suma wartości brutto określonych w kosztorysach ofertowych.
 10. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Podane ceny jednostkowe po zastosowaniu upustu nie mogą być niższe niż koszty własne lub koszty wytworzenia.
 11. Ceny jednostkowe podane w kosztorysach ofertowych będą stałe i będą obowiązywać w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia.
 12. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178 z późn. zm.).
 13. Ceny określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w projekcie umowy jako przewidywane zmiany umowy.
 14. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.
 15. W przypadku, gdy w ofercie cena wpisana liczbą różni się od ceny wpisanej słownie, wówczas Zamawiający bierze pod uwagę jako wiążącą cenę wpisana słownie, chyba, że z załączonych dokumentów (wyliczenia, kosztorys etc.) jednoznacznie wynikać będzie, że prawidłowa jest wartość podana cyfrowo.
 16. Cena musi być podana w złotych polskich, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
 17. Cenę oferty należy wyliczyć z dokładnością do jednego grosza z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:
 - 1) w dół – jeżeli kolejna liczba jest mniejsza od 5,
 - 2) w górę – jeżeli kolejna liczba jest większa od 5 lub równa 5.
 18. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług

z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który będzie miał obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

19. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania Wykonawcy (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteriami oceny ofert będą:
 - 1) cena brutto oferty, z uwzględnieniem ewentualnych poprawek oczywistych omyłek rachunkowych oraz z uwzględnieniem ewentualnych dodatkowych kosztów jakie Zamawiający może ponieść w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawcę zagranicznego lub osobę fizyczną;
 - 2) okres gwarancji na wykonanie roboty budowlanej.
2. Kryterium cena (cena oferty brutto) – waga **90 %** (90 pkt maksymalnie) (z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 1).
3. Punkty przyznawane w kryterium cena będą liczone według następującego wzoru:

$$LPC = (C_n / C_b) * W$$

gdzie:

LPC – liczba punktów na kryterium cena, C_n – cena najniższa spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu; C_b – cena badanej oferty; W – waga kryterium = 97.

4. Kryterium gwarancja – waga **10 %** (10 pkt maksymalnie)
5. Punkty przyznawane w kryterium gwarancja na wykonane roboty budowlane na wszystkie wykonane prace, usługi i dostarczony sprzęt i urządzenia (wyłączeniu z gwarancji nie ulega pęknięcie ścian), będą liczone według następujących zasad:
 - 1) Okres gwarancji **36 miesięcy** od daty protokolarnego odbioru całości zakresu zamówienia – **0 pkt**;
 - 2) okres gwarancji **37-47** miesięcy od daty protokolarnego odbioru całości zakresu zamówienia – **3 pkt**;
 - 3) okres gwarancji **48-59** miesięcy od daty protokolarnego odbioru całości zakresu zamówienia – **6 pkt**;
 - 4) okres gwarancji **60 miesięcy i więcej** miesięcy od daty protokolarnego odbioru całości zakresu zamówienia – **10 pkt**.
6. Punkty uzyskane łącznie w kryterium cena i gwarancja stanowią ocenę danej oferty ($LPC + LPG = LPE$)

gdzie:

LPC – liczba punktów na kryterium cena, LPG – liczba punktów za kryterium gwarancja, LPE – liczba punktów łącznie.
7. Ocenie nie będą podlegały oferty odrzucone lub złożone przez Wykonawców wykluczonych z postępowania.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 9-12, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
9. Oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy, zostaną poprawione przez Zamawiającego, a informacja o tej czynności zostanie przesłana do Wykonawcy, w którego ofercie dokonano poprawek.

10. Inne omyłki niż wskazane w ust. 9, polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, zostaną poprawione przez Zamawiającego, a informacja o tej czynności zostanie przesłana do Wykonawcy, w którego ofercie dokonano poprawek. Wykonawca w takim przypadku ma 3 dni na zawiadomienie Zamawiającego o ewentualnym sprzeciwie w stosunku do poprawek dokonanych przez Zamawiającego.
11. W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie wskaże okresu gwarancji lub poda termin krótszy niż 36 miesięcy, Zamawiający przyjmie, że jest to omyłka i zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, poprawi daną część oferty jako omyłkę (polegającą na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującą istotnych zmian w treści oferty) na 36 miesięcy i do oceny ofert przyjmie poprawiony okres gwarancji, tj. Wykonawca w takim przypadku, za to kryterium otrzyma 0 (zero) punktów.
12. Jeśli Wykonawca poinformuje Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia doręczenia (przesłania drogą elektroniczną) zawiadomienia o poprawie omyłki, o której mowa w ust. 10 lub 11, że nie wyraża zgody na poprawę omyłki, jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ, za wyjątkiem sytuacji, gdy Wykonawca wykaże wraz z informacją o nie wyrażeniu zgody, o której mowa powyżej, iż proponowana przez Zamawiającego poprawa omyłki jest błędna.
13. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie: oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 z późn. zm.); pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów; wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie; wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska; powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
14. W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 13, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 13.
15. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
16. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień dotyczących ceny lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
17. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zaistnieje co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
18. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.
19. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taką samą cenę za wykonanie zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
20. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, o których mowa w ust. 13, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
21. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

22. Wybrana zostanie ta oferta (złożona przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu) niepodlegająca odrzuceniu, która spełni wymagania SIWZ i uzyska największą liczbę punktów zgodnie z kryteriami oceny ofert.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Pzp.
3. Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania;
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w Rozdziale XV ust. 3 pkt 1 i 4, na stronie internetowej.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 pkt 1) lit. a) ustawy Pzp.
6. Umowa zostanie zawarta zgodnie z projektem umowy stanowiącym **załącznik nr 6 do SIWZ**, z uwzględnieniem ewentualnych modyfikacji i zmian dokonanych przed otwarciem ofert oraz z uwzględnieniem danych zawartych w ofercie Wykonawcy i danych niezbędnych do uzupełnienia umowy.
7. Do umów w sprawach zamówień publicznych, zwanych dalej umowami stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
8. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem (przesłanym drogą elektroniczną) lub telefonicznie (przez osobę wskazaną w SIWZ jako upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami).
9. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
10. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

11. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy, wymieniona (wymienione) w aktualnym odpisie właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy od osoby (osób) wymienionej (wymienionych) w powyższym dokumencie – oryginał dokumentu lub kopia poświadczona notarialnie.
12. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
13. Zamawiający wymaga zawarcia umowy w swojej siedzibie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Wykonawca po uzgodnieniu z Zamawiającym może stawić się wcześniej niż w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub korespondencyjnie tj. Zamawiający prześle do Wykonawcy umowę drogą elektroniczną, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia jej na adres Zamawiającego (podpisanej w dwóch egzemplarzach wraz z ewentualnymi pełnomocnictwami) w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wysłania jej przez Zamawiającego drogą elektroniczną.
14. Zamawiający może zaproponować również okres, w jakim Wykonawca ma stawić się na podpisanie umowy np.: w dniach od do
15. Zaproszenie do zawarcia umowy lub przesłanie umowy drogą elektroniczną może zostać dokonane oficjalnym pismem (podpisanym przez Kierownika Zamawiającego) przesłanym drogą elektroniczną lub zwykłym mailem przesłanym przez osobę upoważnioną do kontaktów, ze strony Zamawiającego, w niniejszym postępowaniu. Obie formy traktowane są na równi i w obu przypadkach tak samo traktowane będą przesłanki, o których mowa w ust. 18.
16. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca stawił się w wyznaczonym terminie między godziną 9:00 a 15:00, w przypadku zawierania umowy w siedzibie Zamawiającego.
17. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich badania i oceny, z zastrzeżeniem możliwości skorzystania zapisów z art. 26 ust. 2f ustawy Pzp.
18. Za uchylanie się od zawarcia umowy Zamawiający ma prawo uznać:
 - 1) dwukrotne niestawienie się Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, w celu podpisania umowy, o ile przed drugim wyznaczonym terminem na podpisanie umowy Wykonawca nie zwróci się do Zamawiającego o przesłanie umowy drogą elektroniczną;
 - 2) niedostarczenie do Zamawiającego umowy (podpisanej w dwóch egzemplarzach wraz z ewentualnymi pełnomocnictwami) w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wysłania jej przez Zamawiającego drogą elektroniczną lub niestawienia się w tym terminie w siedzibie Zamawiającego w celu podpisania umowy;
 - 3) podpisanie umowy przez osoby nieupoważnione, w przypadku jeżeli Wykonawca w terminie 14 dni nie uzupełni pełnomocnictw lub nie podpisze umowy przez osoby do tego upoważnione;
 - 4) odmówi podania danych niezbędnych do uzupełnienia projektu umowy (dane osób reprezentujących, dane osób kontaktowych etc.)
 - 5) odmówi przekazania kopii umowy, o której mowa w ust. 10, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
 - 6) w przypadku przesłania do Zamawiającego umowy niezgodnej z otrzymanym drogą elektroniczną wzorem, (z wyłączeniem poprawek i uzupełnień, o które prosił Zamawiający lub dokonanych w uzgodnieniu z Zamawiającym np.: dane kontaktowe, data zawarcia umowy, osoby reprezentujące obie strony, korekty numeracji, numer konta, adres do korespondencji itp.).

XVI. Wymaganie dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”.

2. Wykonawca może wnieść zabezpieczenie w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank PEKAO SA 37 1240 6074 1111 0000 4992 9164.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu Zamawiający będzie je przechowywał i zwróci z zachowaniem zasad określonych w art. 148 ust. 5 ustawy Pzp.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2 i w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Zmiana formy zabezpieczenia dopuszczalna jest tylko i wyłącznie przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zamawiający nie zezwoli na zmianę formy zabezpieczenia na określoną w art. 149 ust. 2 ustawy Pzp.
10. Zamawiający ustala wysokość zabezpieczenia na **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie (cena brutto oferty).
11. Zamawiający zwróci 70 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
12. Zamawiający zatrzyma 30 % wysokości zabezpieczenia na zabezpieczenie roszeń tytułu rękojmi za wady. Zwrot tej kwoty nastąpi nie później niż w piętnastym dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego - projekt umowy.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy.
2. Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 6** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje możliwości zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, o której mowa w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp. Jednoznaczne postanowienia umowne, które określają zakres i charakter tych zmian oraz warunki ich wprowadzenia znajdują się w projekcie umowy – **Załącznik nr 6 do SIWZ**.
4. Postanowienia ustalone w projekcie umowy, po otwarciu ofert, nie podlegają negocjacom. Wszelkie wątpliwości dotyczące projektu umowy należy zgłaszać przed otwarciem ofert, zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp

Modernizacja i przebudowa sieci kanalizacyjnej wraz z niezbędnymi przyłączeniami do Pawilonu IV, V, VI, VII, VIII i Patio

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Szczegółowe informacje dotyczące terminów i procedury stosowania środków ochrony prawnej, w tym odwołań, określone są w ustawie Pzp w Dziale VI.

XIX. Adres poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego.

1. Adres strony internetowej Zamawiającego, na której znajduje się niniejsza specyfikacja, wraz z załącznikami oraz wszystkimi ewentualnymi dodatkowymi informacjami (odpowiedzi na pytania, modyfikacje) dotyczącymi postępowania: www.grochowski.waw.pl
2. Adres poczty elektronicznej: szpital@grochowski.waw.pl
3. Adres poczty elektronicznej do korespondencji: mkosinski@grochowski.waw.pl
4. **Oferta nie może być złożona drogą elektroniczną.**

XX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w walucie krajowej (PLN).

XXI. Informacje dotyczące zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXII. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

XXIII. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca przygotowuje ofertę i składa ofertę na własny koszt.
3. Wyjątkiem od powyższego jest zaistnienie sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

XXIV. Informacje dotyczące wymagań wynikających z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

Zamawiający nie określa żadnych wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

XXV. Informacje dotyczące RODO

Informacja na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, skierowana do wszystkich Wykonawców, osób i podmiotów zainteresowanych niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, które przekażą Zamawiającemu swoje dane osobowe lub dane osobowe innych osób, w tym swoich pracowników lub osób współpracujących z Wykonawcą (podmiotem, osobą) na innej podstawie prawnej w związku z prowadzonym postępowaniem, w szczególności w związku ze złożeniem zapytania do SIWZ (wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ), złożeniem oferty, wglądem do dokumentacji, zawarciem umowy.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (04-073) przy ul. Grenadierów 51/59;
- 2) Inspektorem ochrony danych w Szpitalu Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka sp. z o.o. jest Pan Grzegorz Świdzikowski - e-mail: abi@grochowski.waw.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania na podstawie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawa Pzp” oraz pracownicy Administratora zobowiązani do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. W związku z ust. 1 pkt 8 lit. b Zamawiający informuje, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
3. W związku z ust. 1 pkt 8 lit. b Zamawiający informuje, iż prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
4. Przez Wykonawców, osoby i podmioty zainteresowane niniejszym postępowaniem rozumieć należy wszystkie osoby zwracające się do Zamawiającego (w formie pisemnej, drogą elektroniczną lub faksem) w kwestiach dotyczących niniejszego postępowania, w tym: w sprawie wyjaśnienia treści SIWZ, w sprawie udostępnienia dokumentacji postępowania, składając oferty, podpisując umowy, etc.

5. Powyższe postanowienia są wiążące od chwili ogłoszenia postępowania do chwili całkowitego zniszczenia dokumentacji postępowania, w zakresie w jakim dokumentacją tą dysponuje Zamawiający.
6. Brak zapoznania się z treścią niniejszego Rozdziału i ewentualne negatywne konsekwencje wynikające z powyższego faktu obarczają w całości wyłącznie Wykonawcę.
7. Zebrane w wyniku toczącego się postępowania dane osobowe mogą zostać wykorzystane do realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem, zakończeniem, rejestracją i archiwizacją niniejszego postępowania, w tym w szczególności:
 - a) przygotowanie wszelkiej korespondencji dotyczącej toczącego się postępowania;
 - b) przygotowanie i udostępnienie ogłoszeń o udzieleniu zamówienia publicznego;
 - c) przygotowanie i przesłanie do Wykonawcy umów o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) realizacja postanowień umowy – kontakt z Wykonawcą;
 - e) wprowadzenie danych do rejestrów wewnętrznych Zamawiającego (rejestr postępowań, rejestr umów, itd.);
 - f) przygotowanie dokumentów lub pism związanych z kolejnymi postępowaniami, w tym: zawiadomienia o powtórzeniu postępowania, zawiadomień, o których mowa w art. 11b ust. 2 ustawy Pzp.
8. Wykonawcy, osoby i podmioty posługujące się danymi innych osób zobowiązane są do powiadomienia tych osób o posługiwaniu się ich danymi i postępowania zgodnie z RODO.
9. W przypadku odbioru dokumentu przez osobę inną niż ta, której dane dotyczą, odbiorca zobowiązuje się wypełnić obowiązek informacyjny wskazany w art. 14 RODO (np. potwierdzenie odbioru dokumentów udostępnionych przez Zamawiającego, potwierdzenie dokonania wglądu do dokumentacji – w sytuacji, gdy tych czynności dokonuje inna osoba niż osoba wnioskująca o możliwość ich dokonania).
10. Porozumiewanie się z Zamawiającym, składanie ofert oraz podpisywanie umów w zakresie związanym z niniejszym postępowaniem uznaje się za potwierdzenie faktu zapoznania się z niniejszą informacją – zapisami Rozdziału XXV.
11. Zważywszy a art. 14 ust. 5 lit b i c RODO Zamawiający nie jest zobowiązany do indywidualnego informowania wszystkich osób, których dane zostaną pozyskane w trakcie prowadzenia procedury lub w związku z jej prowadzeniem po jej zakończeniu.

XXVI. Pozostałe informacje.

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom. Wykonawca zobowiązany jest wskazać pełen zakres prac (robót budowlanych, dostaw, usług) jakie zamierza powierzyć podwykonawcom. Zamawiający ma prawo odmówić udziału podwykonawców w wykonywaniu części zamówienia, o ile Wykonawca nie wskazał w ofercie, iż powierzy tę część zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć podwykonawcy.
3. Umowy o podwykonawstwo (Wykonawcy z podwykonawcami i podwykonawców z dalszymi podwykonawcami) muszą (nie spełnienie poniższych wymogów może spowodować zastrzeżenia lub sprzeciw Zamawiającego):
 - 1) określać przedmiot umowy powierzony Podwykonawcy;
 - 2) określać zasady odbiorów części przedmiotu umowy wykonanych przez Podwykonawcę;
 - 3) określać wysokość i podstawę zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia dla Podwykonawcy;
 - 4) określać tryb zatrudnienia dalszych podwykonawców (o ile dopuszcza się dalszych podwykonawców);

- 5) określać podstawy zapłaty wynagrodzenia dalszym podwykonawcom (o ile dopuszcza się dalszych podwykonawców);
 - 6) określać uprawnienie Zamawiającego i Wykonawcy do zapłaty Podwykonawcy i dalszym Podwykonawcom wynagrodzenia;
 - 7) być zawarta w formie pisemnej;
 - 8) być spójne z zapisami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą;
 - 9) określać termin płatności na maksymalnie 30 dni od daty wystawienia faktury lub rachunku;
 - 10) określać termin wykonania umowy.
4. Zamawiający nie określa procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy.
 5. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia będzie realizowany we współpracy z innym Wykonawcą powinien on posiadać umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie określającą jednoznacznie sposób reprezentowania wspólników.
 6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia, ale przewiduje rozliczenie po wykonaniu kolejnych części robót (prac, części przedmiotu zamówienia).
 7. Zamawiający przewiduje możliwości zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, o której mowa w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp. Jednoznaczne postanowienia umowne, które określają zakres i charakter tych zmian oraz warunki ich wprowadzenia znajdują się w projekcie umowy – **Załącznik nr 6 do SIWZ**.
 8. Przez sformułowanie „dni robocze” występujące w SIWZ należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
 9. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa następnego dnia roboczego, za wyjątkiem terminu na zadawanie zapytań do SIWZ.

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Nr	Nazwa Załącznika.
1.	Formularz ofertowy - załącznik nr 1.
2.	Oświadczenie o spełnienia warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.
3.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3.
4.	Wykaz wykonanych robót budowlanych – załącznik nr 4.
5.	Wykaz osób wraz z oświadczeniem Wykonawcy – załącznik nr 5.
6.	Projekt umowy – załącznik nr 6.
7.	Wykaz dokumentacji – załącznik nr 7
	Załączniki wg wykazu (z załącznika nr 7) – dokumentacja 30 pozycji.

Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o.
04-073 Warszawa, ul. Grenadierów 51/59



Pieczęć Wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Województwo:

Adres e-mail:

Numer NIP

Numer REGON

**Część A – oferta cenowa: nawiązując do ogłoszonego postępowania prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego na:
„Modernizację i przebudowę sieci kanalizacyjnej wraz z niezbędnymi przyłączeniami do
Pawilonu IV, V, VI, VII, VIII i Patio”, znak sprawy: ZP/7/2020**

oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę wynikającą z przedstawionych kosztorysów (suma cen z wszystkich kosztorysów) :

brutto:

.....

słownie:

.....

Okres gwarancji: **miesiący** od daty protokolarnego odbioru całości zakresu zamówienia - na wszystkie wykonane prace, usługi i dostarczony sprzęt i urządzenia (wyłączeniu z gwarancji nie ulega pęknięcie ścian). Gwarancja na cały powyższy zakres zostanie wystawiona przez Nas (wykonawcę, któremu udzielone zostanie zamówienie).

Okres rękojmi, zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia i zapisami projektu umowy, będzie równy okresowi gwarancji określonego powyżej.

Termin wykonania zamówienia: **110 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy**

Zgłoszenie na piśmie przez Wykonawcę gotowości do odbioru całego zakresu robót przewidzianych zgodnie z przedmiotem zamówienia na **3 dni** przed terminem zakończenia robót.

Termin płatności: **30 dni** od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami wymaganymi zgodnie z umową.

Część B – Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikami, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
3. Oświadczamy, że załączone do SIWZ wymagania stawiane Wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (w szczególności zgodnie z zapisami pkt 15 SIWZ).
4. Oświadczamy, że wartość brutto naszej oferty stanowi całość kosztów jakie poniesie Zamawiający w przypadku zawarcia z nami umowy.
5. Oświadczamy, że w przypadku zawarcia z nami umowy wszystkie zaoferowane ceny jednostkowe będą stałe (*niezmiennie*) przez cały okres trwania umowy.
6. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku udzielenia nam zamówienia i zawarcia z nami umowy - przez cały okres realizacji umowy – do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji zamówienia publicznego (umowy), wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2018, poz. 2174, z późn.zm.) (biała lista podatników VAT).
7. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp oświadczamy, iż wybór naszej oferty **będzie / nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Jeżeli powyżej zaznaczono „**będzie**” należy również wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku u Zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku:.....
8. Oświadczamy, że jesteśmy wpisani do **Krajowego Rejestru Sądowego / Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej /***.
9. Oświadczamy, iż jesteśmy: **mikroprzedsiębiorstwem / małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem / dużym przedsiębiorstwem /***.

* - niepotrzebne skreślić

Część C - Pozostałe informacje:

1. Do oferty załączamy::
.....
2. Zastrzeżenie Wykonawcy - Wykonawca zastrzega, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, iż wymienione niżej dokumenty, składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (wypełnić jeżeli dotyczy):.....
.....
(Jeżeli nie dotyczy należy wykreślić lub wpisać „nie dotyczy”. W przypadku braku skreśleń i zapisów w niniejszym punkcie przyjmuje się że wykonawca nie zastrzega żadnych informacji składających się na ofertę)
3. Na potwierdzenie, iż dokumenty i informacje wskazane powyżej (punkt C2) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa przedstawiamy (jeżeli dotyczy) :.....
.....
4. Następujące części zamówienia (zakres) zamierzamy powierzyć podwykonawcom (wypełnić jeżeli dotyczy) :
.....
.....

Modernizacja i przebudowa sieci kanalizacyjnej wraz z niezbędnymi przyłączeniami do Pawilonu IV, V, VI, VII, VIII i Patio

(Jeżeli nie dotyczy należy wykreślić lub wpisać „nie dotyczy”. W przypadku braku skreśleń i zapisów w niniejszym punkcie przyjmuje się że wykonawca nie skorzysta z usług podwykonawców)

5. Liczba podwykonawców, którym zamierzamy powierzyć podwykonawstwo (jeżeli dotyczy):

6. Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom (wypełnić jeżeli planuje się powierzenie części zamówienia podwykonawcom):
.....

7. Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym jest:
nr tel., adres e-mail

8. Inne informacje:

..... dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL oraz KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Modernizację i przebudowę sieci kanalizacyjnej wraz z niezbędnymi przyłączeniami do Pawilonu IV, V, VI, VII, VIII i Patio”, znak sprawy: ZP/7/2020, prowadzonego przez Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. (wypełnić jeżeli dotyczy) ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
(miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/c podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL oraz KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Modernizację i przebudowę sieci kanalizacyjnej wraz z niezbędnymi przyłączeniami do Pawilonu IV, V, VI, VII, VIII i Patio”, znak sprawy: ZP/7/2020, prowadzonego przez Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w Rozdziale VI ust. 12.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



Pełna nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

(potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu)

wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty

Lp.	Nazwa Zamawiającego, adres	Miejsce wykonania robót (adres)	Wykonany rodzaj robót budowlanych	Termin realizacji robót (rozpoczęcie – zakończenie)	Wartość brutto zamówienia (robót)
1					
2					
3					
4.					

Przez robotę budowlaną należy rozumieć jedną umowę / jeden kontrakt. Kilku umów nie można sumować jako jedna robota budowlana.

Do wykazu robót budowlanych należy załączyć dowody potwierdzające, że te roboty budowlane (wskazane w wykazie) zostały wykonane należycie.

.....
/data i podpis osoby upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy/



/Pieczęć Wykonawcy/

WYKAZ OSÓB

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe i uprawnienia (nr uprawnień)	Doświadczenie	wykształcenie (określić jakie wykształcenie ma wskazana osoba)	Zakres czynności	Informacja o podstawie do dysponowania daną osobą
1						
2						

.....
 podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu
 Wykonawcy

UMOWA NR PN/...../2020

w dniu 2020 r. w Warszawie, pomiędzy:

Szpitałem Grochowskim im. dr med. Rafała Masztaka spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Warszawie (04-073) przy ul. Grenadierów 51/59, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Miasta Stołecznego Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000478458, NIP 1132869037, REGON 002153989, kapitał zakładowy: 17.883.000,00 złotych, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez: **Pana Witolda Bromboszcza – Prezesa Zarządu Spółki**

a

..... z siedzibą w (kod pocztowy) przy ul., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, posiadającą NIP nr, REGON nr, kapitał zakładowy:złotych, zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez: **Pana / Panią**

lub

Panem/Panią prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą w (kod pocztowy,) przy ul., zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, NIP nr, REGON nr, zwanym/zwaną dalej „Wykonawcą”

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (znak sprawy: ZP/72020) na „Modernizację i przebudowę sieci kanalizacyjnej wraz z niezbędnymi przyłączeniami do Pawilonu IV, V, VI, VII, VIII i Patio”, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne i wstępne

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać, roboty budowlane w postaci „**Modernizacji i przebudowy sieci kanalizacyjnej wraz z niezbędnymi przyłączeniami do Pawilonu IV, V, VI, VII, VIII i Patio**”, zgodnie z dokumentacją projektową, w tym projektem budowlanym, z zachowaniem zasad wiedzy technicznej i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia, w tym lokalizację, przedmiot i zakres robót budowlanych, zawierają: dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

§ 2.

Definicje

1. Strony ustalają, że poniższe określenia będą miały w rozumieniu niniejszej umowy następujące znaczenie:
 - 1) **cena umowna** – podane w umowie wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy;
 - 2) **data zakończenia** – faktyczna data zakończenia robót, zgodna z zapisem kierownika budowy w dzienniku budowy i potwierdzona przez inspektora nadzoru budowlanego;
 - 3) **dokumentacja projektowa** – projekt budowlany, projekty wykonawcze, przedmiar robót, informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, rysunki, obliczenia, projekty, specyfikacje techniczne i inne dokumenty stanowiące integralną część umowy oraz

- przygotowane przez Zamawiającego w czasie trwania umowy inne rysunki uzupełniające te dokumenty;
- 4) **inspektor nadzoru inwestorskiego** – osoba ustanowiona przez Zamawiającego jako jego przedstawiciel upoważniony do pełnienia obowiązków zgodnie z ustawą – Prawo budowlane;
 - 5) **kierownik Zamawiającego** Prezes Zarządu Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o.;
 - 6) **oferta Wykonawcy** – dokument przedłożony Zamawiającemu przez Wykonawcę w czasie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, stanowiący integralną część umowy;
 - 7) **okres zgłaszania wad przez Zamawiającego** – okres, w którym mogą być zgłaszane wady do usunięcia przez Wykonawcę w ramach gwarancji jakości wykonania oraz rękojmi za wady fizyczne;
 - 8) **podwykonawca** – osoba fizyczna, jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną albo osoba prawna, która zawarła umowę z Wykonawcą na wykonanie części robót objętych umową, a Zamawiający wyraził na to pisemną zgodę;
 - 9) **roboty budowlane** – roboty budowlane w zakresie określonym w umowie;
 - 10) **roboty tymczasowe** – zaprojektowane i wykonane przez Wykonawcę roboty, które są potrzebne do wykonania robót budowlanych, o których mowa w pkt 9, oraz zostaną usunięte po ich zakończeniu;
 - 11) **specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót** – zbiór dokumentów, stanowiących integralną część umowy, określających zasady wykonania i odbioru robót w sposób pozwalający na osiągnięcie ich wymaganej jakości;
 - 12) **protokół usunięcia wad** – protokół stwierdzający usunięcie wad sporządzony przy udziale Zarządzającego, Wykonawcy i inspektorów nadzoru inwestorskiego;
 - 13) **protokół zakończenia robót** – protokół stwierdzający wykonanie przez Wykonawcę wszystkich robót zgodnie z umową, sporządzony przy udziale Zarządzającego, Wykonawcy i inspektorów nadzoru inwestorskiego;
 - 14) **teren budowy** – teren niezbędny do realizacji robót, określony w dokumentacji projektowej;
 - 15) **termin zakończenia robót** – data, do której Wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie roboty objęte umową;
 - 16) **wada** – wykonanie danych robót lub ich części w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, w szczególności w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną lub z zasadami wiedzy technicznej;
 - 17) **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** – dokumenty lub kwota, o których stanowi art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 18) **Zarządzający** – osoba fizyczna, wyznaczona przez Zamawiającego, upoważniona do nadzorowania realizacji robót i administrowania niniejszą umową w zakresie określonym w udzielonym mu pełnomocnictwie;
 - 19) **Zgłoszenie gotowości do odbioru** – na 3 dni przed planowanym terminem zakończenia robót, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie o gotowości robót do odbioru.
2. Strony wprowadzają do umowy następujące skróty i uproszczenia:
- 1) Ustawa Pzp – ustawa Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.);
 - 2) Ustawa – Prawo budowlane – ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186, z późn. zm.);
 - 3) SIWZ – specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

§ 3.

Najważniejsze terminy

1. Rozpoczęcie robót nastąpi w dniu przekazania terenu budowy.
2. Strony ustaliły termin wykonania zamówienia w terminie **110 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy**
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie o gotowości robót do odbioru najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem zakończenia całości robót.

4. Szczegółowe terminy realizacji przedstawi Harmonogram rzeczowo-finansowy, zawarty w **Załączniku nr 2**, stanowiącym integralną część umowy.
5. Integralną częścią umowy są dokumenty przekazane Wykonawcy oraz pozostałe wymienione w wykazie zawartym w § 46.
6. Okres zgłaszania wad przez Zamawiającego wynosić będzie **30 dni** od podjęcia wiadomości o ich zaistnieniu.

§ 4.

Dokumentacja projektowa Zamawiającego

Zamawiający przekaże Wykonawcy uzgodnioną i kompletną dokumentację projektową do realizacji przedmiotu zamówienia oraz udostępni zapis elektroniczny przedmiotowej dokumentacji w terminie 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy.

§ 5.

Zmiany w stosunku do dokumentacji projektowej

1. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wprowadzanie zmian w dokumentacji projektowej.
2. Na wniosek Wykonawcy, w trakcie prowadzenia robót, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku, gdy proponowane przez niego rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje projekt, a jednocześnie nie spowoduje zwiększenia kosztów robót oraz nie wpłynie na termin realizacji. W tym przypadku Wykonawca przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian, rysunki i wycenę kosztów (kosztorys). Projekt wymaga uzgodnienia z Zamawiającym i projektantem.
3. W wypadku gdy z punktu widzenia Zamawiającego zachodzi potrzeba zmiany rozwiązań technicznych nieprzewidzianych w niniejszej umowie, Zamawiający sporządza protokół konieczności, a następnie dostarcza dokumentację projektową na te roboty wraz ze zleceniem ich wykonania. Roboty te zostaną rozliczone różnicowo w stosunku do robót zmienionych.

§ 6.

Sposób finansowania robót

Przedmiot umowy będzie finansowany ze środków z dotacji Miasta Stołecznego Warszawy, zgodnie z umową Nr z dnia 2020 r. o udzielenie dotacji celowej na realizację zadania inwestycyjnego w zakresie ochrony zdrowia.

§ 7.

Zasady porozumiewania się Stron

Porozumiewanie się Stron w sprawach związanych z wykonywaniem robót oraz dotyczących interpretowania umowy będzie odbywać się przez zapisy w dzienniku budowy oraz w drodze korespondencji pisemnej doręczanej adresatom za pokwitowaniem, a także przez adresy e-mail określone w tej korespondencji.

§ 8.

Narady koordynacyjne

1. Zarządzający mają obowiązek organizowania regularnych narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz innych zaproszonych osób w celu omawiania bieżących spraw dotyczących wykonania robót.
2. Terminy narad koordynacyjnych będzie ustalał Zarządzający, z tym zastrzeżeniem, że narady nie mogą odbywać się rzadziej niż 1 (jeden) raz w tygodniu. Zarządzający może zrezygnować z narady w przypadku świąt lub braku wykonania robót w danym tygodniu.
3. Narady będą prowadzone i protokolowane przez Zarządzającego, a kopie protokołu będą przesyłane wszystkim uczestnikom spotkania (narady) drogą elektroniczną.

§ 9.

Materiały

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane stosując materiały i wyroby budowlane własne (zakupione przez siebie na własny koszt), dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie w rozumieniu przepisów art. 10 Prawa budowlanego, zgodnie z dokumentacją projektową, po uzyskaniu pozytywnych pisemnych opinii inspektora

- nadzoru inwestorskiego oraz pisemnej zgody Zarządzającego w przypadku podstawowych materiałów i wyrobów budowlanych.
2. W przypadku potrzeby zakupu materiałów innych niż określone w dokumentacji projektowej lub materiałów nieujętych w tej dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest – przed dokonaniem zakupu – uzyskać pozytywne pisemne opinie właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego, pisemną zgodę Zarządzającego, udzieloną w imieniu Zamawiającego.
 3. Na każde żądanie inspektora nadzoru inwestorskiego lub osób uprawnionych Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów i wyrobów budowlanych dokument dopuszczający je do obrotu i stosowania w budownictwie.
 4. Na każde żądanie inspektora nadzoru inwestorskiego Wykonawca zobowiązuje się do okazania w odniesieniu do wskazanych materiałów, wyrobów budowlanych, urządzeń i kompletnych instalacji danych technicznych oraz certyfikat na znak bezpieczeństwa, a dla materiałów nie objętych certyfikacją deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z właściwymi normami lub aprobatą techniczną.
 5. Występując o opinię lub zgodę dotyczącą materiałów, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca zobowiązany jest do okazania dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 4.
 6. Nieprzedstawienie dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 4, będzie skutkowało wstrzymaniem robót lub odmową dokonania odbioru częściowego odpowiedniego elementu robót przez Zamawiającego oraz wypłaty wynagrodzenia za zakupione materiały i wykonane z nich przedmiot umowy lub odpowiednio jego część.
 7. Materiały metalowe pochodzące z demontażu Wykonawca rozliczy przy udziale Zamawiającego na podstawie średnich cen skupu złomu, a uzyskaną wartość wpłaci do kasy Zamawiającego lub zostanie ona potrącona z faktury końcowej.
 8. Wstrzymanie robót lub odmowa dokonania odbioru częściowego, o których mowa w ust. 6, nie przedłuży terminu zakończenia robót o którym mowa w § 3 ust. 2.

Rozdział 2

Prawa i obowiązki Zamawiającego

§ 10.

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem robót, w terminach i na zasadach określonych w niniejszej umowie, Kodeksie cywilnym i Prawie budowlanym, w szczególności do przekazania terenu budowy i dostarczenia dokumentacji projektowej oraz odebrania robót i zapłaty umówionego wynagrodzenia.

§ 11.

Przekazanie terenu budowy

1. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od zawarcia niniejszej umowy przekaże protokolarnie teren budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi i urządzeniami technicznymi, określi drogi dojazdowe do terenu budowy oraz warunki wjazdu i wyjazdu na teren budowy.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy dziennik budowy wraz z pozwoleniem na budowę oraz wskaże:
 - 1) punkt poboru wody;
 - 2) punkt poboru energii elektrycznej;
 - 3) granice terenu budowy.
3. Rozliczenie poboru mediów przez Wykonawcę następować będzie na podstawie urządzeń pomiarowych zamontowanych przez Wykonawcę na jego koszt po przekazaniu terenu budowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt, stosownie do potrzeb i przepisów prawa, w pisemnym uzgodnieniu z Zamawiającym:
 - 1) opracować plan zagospodarowania placu budowy i wygrodzić teren budowy;
 - 2) wykonać prace przygotowawcze, o których mowa w art. 41 ust. 2 ustawy – Prawo budowlane;
 - 3) utrzymać tymczasowe urządzenia terenu budowy oraz usunąć je i doprowadzić teren budowy do należytego stanu i porządku w terminie do dnia rozpoczęcia odbioru przedmiotu umowy;

- 4) składować i zutylizować odpady powstałe wskutek wykonywanych robót budowlanych;
 - 5) wykonać czynności, o których mowa w art. 43 ust. 1 i 3 ustawy - Prawo budowlane;
 - 6) zapewnić transport materiałów pochodzących z demontażu;
 - 7) sporządzić dokumentację powykonawczą.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić ochronę mienia Zamawiającego znajdującego się na terenie budowy i w jego obrębie przed zniszczeniem lub uszkodzeniem oraz zachować jego pierwotny stan techniczny.
 6. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić na terenie budowy warunki bezpieczeństwa i higieny pracy oraz warunki bezpieczeństwa pożarowego.
 7. W przypadku przekazania terenu budowy, z winy Wykonawcy, w terminie dłuższym niż wskazany w ust. 1 nie wpłynie to na zmianę terminu realizacji umowy.

§ 12.

Personel Zamawiającego

1. Kierownik Zamawiającego ustanawia Zarządzającego oraz inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Kierownik Zamawiającego powołuje Zarządzającego w osobie
3. Kierownik Zamawiającego powołuje inspektora nadzoru inwestorskiego Pana – inspektor nadzoru inwestorskiego w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
4. Do podstawowych obowiązków Zarządzającego należy w szczególności:
 - 1) administrowanie niniejszą umową w charakterze osoby upoważnionej przez Zamawiającego;
 - 2) nadzór w imieniu Zamawiającego nad czynnościami inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - 3) decydowanie o określonych niniejszą umową sprawach między Zamawiającym i Wykonawcą;
 - 4) w uzasadnionych przypadkach polecenie Wykonawcy wstrzymania lub opóźnienia rozpoczęcia czynności w ramach robót.

Rozdział 3.

Prawa i obowiązki Wykonawcy

§ 13.

Podstawowe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ustalonego w niniejszej umowie przedmiotu zamówienia publicznego zgodnie z przekazaną dokumentacją, zasadami wiedzy technicznej oraz specyfikacjami technicznymi i oddania go Zamawiającemu w terminie i na zasadach ustalonych w niniejszej umowie oraz do usunięcia wszystkich wad występujących w tym przedmiocie, w okresie umownej odpowiedzialności za wady oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne.
2. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, harmonogramem rzeczowo-finansowym, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną, właściwymi normami i odpowiednimi przepisami prawa, w tym ustawy – Prawo budowlane, w terminie określonym w § 3 ust. 2;
 - 2) organizacji i realizacji na własny koszt dostaw urządzeń i materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, składowania zgodnie ze sztuką budowlaną i wymogami wynikającymi z przepisów dot. bhp i ochrony ppoż.
3. W ramach realizacji zobowiązań określonych w ust. 1 i 2 Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) protokolarnego przejęcia terenu budowy w ciągu trzech dni roboczych od podpisania niniejszej umowy;
 - 2) zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności, w tym m.in. ustawienia na terenie budowy przed rozpoczęciem robót tablicy informacyjnej, ogrodzenia i znaków ostrzegawczych odpowiadających wymogom określonym w przepisach ustawy – Prawo budowlane, zorganizowania zaplecza budowy;
 - 3) zainstalowania na własny koszt dla potrzeb budowy licznika zużycia wody i energii oraz ponoszenia kosztów ich zużycia w okresie realizacji robót;
 - 4) zapewnienia warunków bezpieczeństwa na terenie budowy zgodnie z odpowiednimi wymogami prawa;

- 5) zabezpieczenia terenu budowy, w tym w sposób uniemożliwiający dostęp do terenu budowy przez osoby postronne, w szczególności pacjentów Zamawiającego;
 - 6) prowadzenia robót w należyтым porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i w stanie zgodnym z przepisami bhp i ppoż., z uwzględnieniem zaleceń udzielonych przez inspektorów nadzoru inwestorskiego, Zarządzającego, a po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy przed dokonaniem odbioru technicznego do uprzątnięcia terenu budowy wraz z przyległym otoczeniem; w przypadku niewykonania tych obowiązków, Zamawiający po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy odpowiedniego dodatkowego terminu i jego bezskutecznym upływie może zlecić osobie trzeciej wykonanie tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 7) usuwania na bieżąco na własny koszt odpadów i śmieci;
 - 8) zapewnienia wykonania przedmiotu umowy przez osoby wskazane w ofercie, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają na wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującym prawem, a w szczególności zapewnienie wykonania przedmiotu umowy przez osoby mające wymagane przez prawo uprawnienia;
 - 9) koordynacji robót i podwykonawców;
 - 10) zapewnienia kierownictwa technicznego niezbędnego do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
 - 11) natychmiastowego zabezpieczenia ewentualnych awarii;
 - 12) użycia materiałów posiadających odpowiednie atesty i dopuszczonych do obrotu i stosowania na rynku polskim;
 - 13) zapewnienia obsługi geodezyjnej, w tym pomiarów geodezyjnych, badań, sprawdzeń oraz inwentaryzacji powykonawczej prowadzonych robót;
 - 14) udziału w naradach koordynacyjnych (minimum: kierownik budowy, podwykonawcy – w zakresie ich dotyczącym, przedstawiciel wykonawcy);
 - 15) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonywanych robót przed ich zniszczeniem;
 - 16) zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym, w tym pracownikom organów Nadzoru Budowlanego lub Inspekcji Pracy, dostępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu umowy;
 - 17) natychmiastowego przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru;
 - 18) zgłoszenia Zamawiającemu przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad;
 - 19) uczestniczenia w niezbędnym zakresie w postępowaniu mającym na celu dopuszczenie obiektu do użytkowania;
 - 20) wykonywania wszystkich poleceń Zarządzającego, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami niniejszej umowy.
4. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy także:
- 1) opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym harmonogramu realizacji robót, zapewniającego bezkolizyjną pracę istniejących obiektów Zamawiającego;
 - 2) uzyskanie w imieniu Zamawiającego, ale na koszt własny, pozwoleń i decyzji niezbędnych do przekazania obiektu do użytkowania i eksploatacji, w tym: uzyskanie od **MPWiK** pozytywnego odbioru wykonanych prac (protokół odbioru podpisanego bez zastrzeżeń) i wykonanie czynności, które pozwolą na użytkowanie obiektów i odprowadzenie ścieków z obiektów będących przedmiotem umowy;
 - 3) prawidłowego i czytelnego prowadzenia dokumentacji budowy.
5. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby czynności pracy przy budowie przyłączy, uzbrojenia – studzienki połączeniowe i rozgałęźne (układanie rurociągów, budowa studzienek, zabezpieczenia wykopów, wykonywanie przejść pod budynkiem z użyciem sprzętu specjalistycznego), były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.). Wymóg ten dotyczy zarówno Wykonawcy, jak i podwykonawców i ewentualnych dalszych podwykonawców.

6. Wskazane wyżej czynności muszą być wykonywane, w całym okresie realizacji umowy, przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. W przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, jeżeli Wykonawca (podwykonawca) zamierza zatrudnić na to miejsce inną osobę, zobowiązany on będzie do zatrudnienia jej na podstawie umowy o pracę.
7. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż pięć (5.) dni roboczych, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę oraz ewentualnych dalszych podwykonawców osób wykonujących czynności wskazane w ust. 11:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę założenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
 - 2) poświadczone za zgodność z oryginałem (odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcy) kopie aktualnych umów o pracę potwierdzających, że czynności o których mowa w ust. 11 są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją Wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony) lub zaświadczenie właściwego oddziału ZUS/KRUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcy składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę (lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcy) lub kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń
8. Dokumenty, o których mowa w ust 7 lit. b) z wyjątkiem zaświadczenia właściwego oddziału ZUS / KRUS, powinny zostać ograniczone w zakresie przetwarzania danych osobowych tylko do tego rodzaju danych i tylko do takiej treści, które są niezbędne ze względu na cel ich zbierania (zasada minimalizacji danych). W tym celu wymagana jest anonimizacja danych osób uczestniczących w realizacji zamówienia, które w kontekście weryfikacji spełniania przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp mają charakter irrelevantny. Powyższe dokumenty powinny zostać w szczególności pozbawione adresów, czy numerów PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Dane osobowe, o których mowa powyżej winny zostać powierzone przez Wykonawcę do przetwarzania wg zasad, o których mowa w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).
9. Nieprzedłożenie lub przedstawienie w liczbie mniejszej niż wskazana w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 7 pkt 1 przez Wykonawcę (podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę) dokumentów, o których mowa w ust. 8 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę, co będzie skutkowało naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 24 ust. 1 lit. g niniejszej umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia w treści umowy z podwykonawcą/-ami, zapisów umożliwiających realizację obowiązków wynikających z zapisów ust. 5-9.
11. W ramach czynności kontrolnych przestrzegania wymogu, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający oprócz weryfikacji dokumentów, o których mowa ust. 7 i 8 jest uprawniony także do żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu lub do przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń co do zatrudnienia osób w świetle powyższych zasad, jak również przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego

podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 14.

Podwykonawcy

1. Zakres rzeczowy objęty niniejszą umową Wykonawca zobowiązuje się wykonać w następujący sposób:
 - 1) własnymi siłami (osobiście) w zakresie
 - 2) przy udziale Podwykonawców, zgodnie z ofertą, w zakresie:
 - a)
 - b)
2. Wykonywanie robót przy pomocy podwykonawców może odbywać się za zgodą Zamawiającego, wyłącznie na zasadach określonych w art. 647¹ Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca może powierzyć na zasadach określonych w ust. 2, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót budowlanych Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
4. Wykonawca zwraca się z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na Podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy, załączając projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
5. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania wniosku i projektu umowy, o których mowa w ust. 4, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy roboty budowlanej.
6. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje Podwykonawcy i wyznaczyć termin na dostarczenie tych dokumentów – nie krótszy niż 3 dni.
7. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności, a jej poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopia musi być przedłożona Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie 7 dni od daty otrzymania kopii umowy, o której mowa w ust. 7, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
9. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości poniżej 10.000,00 złotych.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Postanowienia ust. 4-10 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
12. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
13. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także obowiązany jest dołączyć pisemną zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Postanowienia ust. 4-10 stosuje się odpowiednio do zawarcia umowy o podwykonawstwo przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
14. Wykonanie prac przez Podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.

15. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
16. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się - na podstawie art. 647¹ § 5 Kodeksu cywilnego - z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania, na zasadach określonych w art. 143 c ustawy Pzp.
17. Zamawiający dokona potrącenia kwoty, o której mowa w ust. 16, z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy, a w przypadku braku kolejnej płatności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 15.

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za roboty, usługi i dostawy wykonane przez jego Podwykonawców i dalszych podwykonawców;
- 2) ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich z powodu szkód związanych z realizacją przedmiotu umowy;
- 3) ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie naruszenia praw ochronnych, a w szczególności praw z patentów, praw autorskich i praw do wzorów użytkowych w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz za szkody wynikłe w związku z tymi naruszeniami;
- 4) ponosi ryzyko finansowe uszkodzenia, zniszczenia lub zaważenia się obiektu budowlanego oraz uszkodzenia, zniszczenia lub utraty wszelkich materiałów, urządzeń i wyposażenia znajdujących się na terenie budowy oraz wszelkich innych szkód w mieniu znajdującym się na terenie budowy oraz bezpośredniego sąsiedztwa terenu budowy; wystąpienie takich szkód nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku terminowego i należytego wykonania przedmiotu umowy;
- 5) z chwilą przekazania terenu budowy ponosi ryzyko ewentualnych – w tym wywołanych ingerencją osób trzecich - opóźnień w wykonaniu robót jak i w usuwaniu stwierdzonych wad i usterek;
- 6) został poinformowany, już na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ZP/7/2020, na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, o przetwarzaniu przez Zamawiającego danych osobowych (Wykonawcy i osób trzecich, których dane podał / przekazał / udostępnił Wykonawca).

§ 16.

Personel i sprzęt Wykonawcy

1. Do wykonywania samodzielnych funkcji przy realizacji robót Wykonawca zatrudni personel wymieniony w załączonym do oferty „wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia” lub inny personel zaakceptowany przez Zarządzającego.
2. Zamawiający akceptuje każde proponowane zastąpienie podstawowego personelu jedynie wtedy, kiedy odnośne kwalifikacje i zdolności proponowanego personelu będą takie same lub wyższe niż personelu wymienionego w wykazie.
3. Jeżeli Zarządzający zwróci się do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, która należy do personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, oraz uzasadni swoje żądanie, Wykonawca zapewni, że osoba ta w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia takiego żądania opuści teren budowy i nie będzie miała żadnego dalszego wpływu i związku z czynnościami związanymi z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 17.

Zapoznanie się Wykonawcy z terenem budowy, pomiary.

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy uzyskał informacje na temat terenu budowy i jego otoczenia, jak również uzyskał niezbędne informacje dotyczące:
 - 1) możliwości urządzenia zaplecza technicznego;

- 2) możliwości zasilania w energię elektryczną, wodę itp.;
 - 3) stanu dróg dojazdowych;
 - 4) innych danych potrzebnych do wykonania robót.
2. Wykonawca wykona wszelkie prace pomiarowe i wytyczenia przez osoby odpowiednio uprawnione do tych czynności.
 3. Usunięcie wszelkich błędów w zakresie dokonanych pomiarów należy do obowiązków Wykonawcy aż do osiągnięcia stanu poprawnego.

§ 18.

Dokumentacja budowy

1. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić na bieżąco i przechowywać dokumentację budowy i dokumentację powykonawczą, w formie zgodnej z art. 3 pkt 13 i art. 46 ustawy Prawo budowlane, w tym w szczególności:
 - 1) dziennik budowy;
 - 2) książkę obmiarów;
 - 3) protokoły odbiorów robót.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy też opracowanie i przekazanie Zarządzającemu, w terminie do 10 dni od daty podpisania umowy, następujących dokumentów:
 - 1) projekt organizacji robót;
 - 2) harmonogram rzeczowo-finansowego;
 - 3) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, jeśli zgodnie z przepisami jest wymagany przy realizacji inwestycji.

§ 19.

Bezpieczeństwo i ochrona zdrowia

1. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca dostarczy i zainstaluje odpowiednie tablice informacyjne.
2. W celu zapewnienia bezpieczeństwa na terenie budowy Wykonawca ma obowiązek wykonać wszelkie tymczasowe urządzenia zabezpieczające, takie jak: płoty, zapory, znaki, tablice informacyjne, światła ostrzegawcze oraz zapewnić pracownikom oznakowaną odzież firmową wraz z identyfikatorami.
3. Wymóg dotyczący oznakowanej odzieży firmowej oraz identyfikatorów odnosi się również do podwykonawców.
4. Koszt dostarczenia, zainstalowania i obsługi urządzeń zabezpieczających jest uwzględniony w wynagrodzeniu Wykonawcy.
5. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy, zgodnie z planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie tych obowiązków będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą.

§ 20.

Ubezpieczenia należące do obowiązków Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową, na zasadach określonych w ust. 2-5.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) posiadania przez cały okres realizacji umowy opłaconej polisy albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności dotyczącej przedmiotu zamówienia, a wartość wynikająca z polisy albo innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie, będzie wystawiona na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 złotych (słownie: dziesięć milionów złotych); posiadania polisy ubezpieczenia wszystkich ryzyk budowy – przy sumie ubezpieczenia nie niższej, niż złotych (słownie.....) (wartość brutto umowy); polisa ubezpieczeniowa – kontraktowa, tzn. wyłącznie dotycząca

zdarzeń związanych z realizacją przedmiotu umowy, winna opiewać przez cały okres realizacji zadania inwestycyjnego, na sumę co najmniej złotych (słownie:) (wartość brutto umowy), w tym w odniesieniu do jednego zdarzenia na sumę min. 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).

3. Obowiązek zawarcia ubezpieczenia będzie uważany za spełniony w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca, do dnia zawarcia niniejszej umowy, przedłożył Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej wraz z potwierdzeniem opłaty składki i pełną treścią wszystkich mających zastosowanie warunków ubezpieczenia;
 - 2) Wykonawca, do dnia zawarcia niniejszej umowy, przedłożył Zamawiającemu kopię polisy obejmującej wszystkie ryzyka budowy wraz z pełną treścią wszystkich mających zastosowania warunków ubezpieczenia oraz dowodem opłaty składki należnej z tytułu polisy;
 - 3) okres ubezpieczenia w obu polisach obejmuje w całości okres realizacji prac, zawartych w terminach, o których mowa w § 3 ust 1 i 2 umowy;
 - 4) ubezpieczonym w umowie ubezpieczenia wszystkich ryzyk budowy będzie Wykonawca.
4. Umowy ubezpieczenia powinny zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w walucie polskiej, w kwotach koniecznych do naprawienia poniesionej szkody.
5. Jeżeli Wykonawca nie zrealizuje obowiązku wynikającego z ust. 1 Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji. W takim przypadku Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kary umownej zgodnie z § 24 ust.1 pkt 1 lit. g.
6. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia oryginału polisy oraz umowy ubezpieczenia ryzyk budowy na każde żądanie Zamawiającego.

§ 21.

Zagrożenia stanowiące ryzyko Wykonawcy

1. Od daty protokolarnego przejścia terenu budowy, aż do chwili odbioru robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie.
2. W okresie usuwania przez Wykonawcę wad ujawnionych w robotach, aż do sporządzenia protokołu usunięcia wad, zagrożenia stanowiące ryzyko Wykonawcy obejmują uszkodzenie ciała, śmierć, szkodę w mieniu stanowiącym własność Zamawiającego lub Wykonawcy, których nie obejmuje ryzyko Zamawiającego.

§ 22.

Roboty i urządzenia tymczasowe

1. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania w stanie nadającym się do użytku wszelkich urządzeń oraz do wykonania wszelkich robót tymczasowych, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zakres robót tymczasowych określa projekt organizacji robót opracowany przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zarządzającego.

§ 23.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto na kwotę zł, w formie gwarancji ubezpieczeniowej.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione (zwrócone) w następujących terminach:
 - 1) 70 % wysokości zabezpieczenia - w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę robót budowlanych i przejścia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych;
 - 2) 30 % wysokości zabezpieczenia - nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Strony postanawiają, że w przypadku, jeżeli Wykonawca nie wykona lub wykona nienależycie swoje obowiązki wynikające z umowy, to Zamawiający wykorzysta na zastępcze wykonanie tych obowiązków także odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym

- zabezpieczenie było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego.
4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, nie później niż w dniu zawarcia umowy, szczegółowy, pisemny opis postępowania, gwarantującego szybką i niezakłóconą możliwość skorzystania przez Zamawiającego z form zabezpieczenia, o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2-5 ustawy Pzp w celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń wynikających z gwarancji udzielonej przez Wykonawcę oraz z tytułu rękojmi, z zastrzeżeniem ust. 5.
 5. Wykonawca zwolniony jest z obowiązku określonego w ust. 4 w przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej.

§ 24.

Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych, w formie kar umownych, w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za niedotrzymanie terminu umownego – z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego – w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 500,00 złotych, za każdy rozpoczęty dzień niedotrzymania terminu umownego, licząc od następnego dnia po upływie terminu zakończenia wynikającego z umowy do dnia przekazania;
 - b) za niedotrzymanie terminu umownego – z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego – w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji, w wysokości 500,00 złotych, za każdy dzień niedotrzymania terminu umownego, licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie poszczególnych wad, do dnia ich usunięcia;
 - c) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 500,00 złotych, za każdy rozpoczęty dzień niedotrzymania terminu umownego,
 - d) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 100,00 złotych, za każdy rozpoczęty dzień niedotrzymania terminu,
 - e) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 100,00 złotych, za każdy rozpoczęty dzień niedotrzymania terminu,
 - f) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 200,00 złotych, za każdy rozpoczęty dzień niedotrzymania terminu,
 - g) za powierzenie wykonywania czynności określonych w § 13 ust. 5 osobie niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę lub nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w § 13 ust. 7 pkt 2, lub przedłożenie dokumentów niepotwierdzających spełnienia wymogu o którym mowa w § 13 ust. 5 – wysokości 500,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek,
 - h) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego z podatkiem VAT (określonego w § 33 ust. 1).
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w przystąpieniu do odbioru – w wysokości 500,00 złotych, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty;
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 33 ust. 1, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji unormowanej w art. 145 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Kary umowne Zamawiający potrąci z należności wynikających z faktur Wykonawcy lub poprzez wystawienie noty wraz z terminem zapłaty i uzasadnieniem, w zależności od wyboru Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Jeżeli wartość szkody lub stwierdzone wady, wobec których Zamawiający zrezygnował z żądania ich usunięcia, przekroczą wartość należnych kar umownych, odpowiednio Strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody lub zaniechanych żądań usunięcia wad na zasadach ogólnych.

§ 25.

Ostrzeżenie o szczególnych zdarzeniach

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego ostrzeżenia Zarządzającego o szczególnych przyszłych wydarzeniach i okolicznościach, które mogą ujemnie wpłynąć na jakość robót, wzrost ceny umownej lub opóźnienie w realizacji robót. Zarządzający ma prawo zażądać od Wykonawcy oceny wpływu przyszłego wydarzenia i okoliczności na cenę umowną i na datę zakończenia robót. Szacunkowy wzrost ceny umownej będzie określony i dostarczony przez Wykonawcę bezzwłocznie Zarządzającemu.
2. Wykonawca opracuje i przedstawi Zarządzającemu do akceptacji propozycje dotyczące uniknięcia lub zmniejszenia wpływu takiego wydarzenia lub okoliczności na realizację robót, jak też będzie współpracował przy wykonywaniu poleceń Zarządzającego.
3. Okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie, mogą wpłynąć na zmianę treści umowy jedynie na warunkach określonych w § 39 umowy.

§ 26.

Koszt napraw

Szkoda zaistniała w robotach lub materiałach przeznaczonych do wykonania robót w okresie między terminem rozpoczęcia robót a terminem ich zakończenia oraz w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za wady spowodowana w tym okresie, pozostająca w bezpośrednim związku z usuwaniem wad, będzie naprawiona przez Wykonawcę na jego koszt.

Rozdział 4.

Terminy obowiązujące obie strony

§ 27.

Terminy umowne

Każda ze Stron niniejszej umowy zobowiązana jest do przestrzegania wszystkich terminów określonych w niniejszej umowie.

§ 28.

Harmonogram rzeczowo-finansowy i jego aktualizacja

1. W terminie 10 dni od daty zawarcia niniejszej umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy.
2. Sporządzony przez Wykonawcę harmonogram rzeczowo-finansowy, zawierający podział realizacji przedmiotu umowy na poszczególne etapy robót i terminy ich realizacji wraz z wynagrodzeniem za te etapy, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego stanowi **załącznik nr 2** do umowy.
3. Wykonawca ma obowiązek złożenia uaktualnionego harmonogramu – do akceptacji Zamawiającego – w przypadku dezaktualizacji dotychczasowego harmonogramu.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego w zależności od posiadanych środków finansowych.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4, oraz niemożliwości pozyskania środków finansowych w okresie trwania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia czasu trwania umowy o czas oznaczony, jednakże na okres nie dłuższy niż 4 lata, liczony od dnia zawarcia niniejszej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia Wykonawcy z tego tytułu.

Rozdział 5.

Kontrola jakości i odbiory robót

§ 29.

Zasady przestrzegania wymagań dotyczących należytej jakości robót

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w toku realizacji robót, wymagań dotyczących stosowania materiałów, wyrobów i urządzeń oraz sposobów wykonania robót, wynikających z dokumentacji projektowej oraz ze specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
2. Przestrzeganie wymogów, o których mowa w ust. 1, nadzorują i potwierdzają inspektorzy nadzoru inwestorskiego.

§ 30.**Ujawnianie i usuwanie wad w czasie realizacji robót**

1. W przypadku ujawnienia wad w robotach, Zamawiający ma prawo żądania ich usunięcia w określonym terminie, na koszt Wykonawcy.
2. Jeżeli do ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na jego koszt. W przypadku gdy czynności te przesądzą, że wady w robotach nie wystąpiły, Wykonawca będzie miał prawo żądać od Zamawiającego zwrotu poniesionych z tego tytułu kosztów, pod warunkiem, że przedstawił koszt ekspertyzy Zamawiającemu przed jej wykonaniem.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie konkretnej wady w terminie określonym przez Zarządzającego, Zamawiający ma prawo polecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy.
4. Koszty wymienione w ust. 3 lub ich odpowiednią część Zamawiający ma prawo pokryć w całości lub w części z przeznaczonego na ten cel zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej umowy.

§ 31.**Odbiory robót**

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiór częściowy;
 - 2) odbiór końcowy;
 - 3) odbiór po okresie rękojmi – ostateczny.
2. Odbiór częściowy będzie dokonany w celu prowadzenia bieżących częściowych rozliczeń. Dokonanie odbioru częściowego nastąpi na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę „Wykazu robót wykonanych częściowo”, potwierdzonego przez Zarządzającego. Wykaz ten sporządzony będzie na podstawie wycenionego przedmiaru robót (przedmiar robót uzupełniony przez Wykonawcę o oferowane stawki i ceny, który staje się integralną częścią umowy) i kosztorysu powykonawczego dla każdej jego pozycji.
3. Odbiór końcowy dokonany zostanie według następujących zasad:
 - 1) odbioru końcowego dokona się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy na podstawie oświadczenia kierownika budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami Prawa budowlanego, potwierdzonych przez Zarządzającego; potwierdzenie takie nastąpi po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez Zarządzającego na podstawie oświadczenia kierownika budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami Prawa budowlanego, potwierdzonych przez poszczególnych inspektorów nadzoru inwestorskiego, w dzienniku budowy, że roboty zostały zakończone i są gotowe do odbioru;
 - 2) odbiór końcowy będzie przeprowadzany komisyjnie przy udziale Zarządzającego, upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, inspektorów nadzoru oraz w obecności Wykonawcy;
 - 3) przed rozpoczęciem odbioru końcowego Wykonawca dostarczy Zarządzającemu kompletną dokumentację powykonawczą, oraz instrukcję obsługi i eksploatacji obiektu, instalacji i urządzeń. Przekazanie ww. dokumentacji warunkuje potwierdzenie gotowości robót budowlanych do odbioru. Obowiązuje zawiadomicie pisemnie o zakończeniu robót budowlanych i gotowości ich do odbioru winno zawierać w załączeniu ww. dokumentację – 2 egzemplarze w wersji papierowej i dwa egzemplarze na dwóch płytach CD/DVD.
4. Strony ustalają następujące zasady odbioru częściowego i końcowego:
 - 1) przedmiot umowy zostanie odebrany protokołem odbioru częściowego oraz końcowego po jego całkowitym zakończeniu i zgłoszeniu do odbioru;
 - 2) Zarządzający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w terminie 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę;
 - 3) jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady w wykonanym przedmiocie umowy, które nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają one używania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia umownego;
 - 4) strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad;

- 5) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
5. Po zakończeniu robót i przed przystąpieniem do użytkowania przedmiotu umowy Wykonawca uczestniczy przy wydawaniu przez MPWiK stanowiska w sprawie zgodności wykonania prac zgodnie projektem budowlanym i przygotowuje wszelkie wymagane dokumenty i dokumentację.
6. Odbiór po okresie rękojmi będzie dokonywany przez Zamawiającego oraz Wykonawcę w formie protokolarnej i będzie miał na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne.

Rozdział 6.

Wynagrodzenie

§ 32.

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Zamawiający ma obowiązek zapłaty Wykonawcy umówionego wynagrodzenia, za należycie wykonany przedmiot zamówienia.
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur za wykonane i odebrane roboty, na podstawie podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru częściowego lub końcowego.
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy, sporządzony zgodnie z postanowieniami § 28 umowy, jako **załącznik nr 2** będzie integralną częścią umowy i będzie stanowił podstawę do bieżącej kontroli terminowości realizacji robót budowlanych, z uwzględnieniem wysokości środków finansowych przewidzianych na realizację przedmiotu umowy.

§ 33.

Wartość przedmiotu Umowy

1. Przewidywaną (wstępną, ofertową) wysokość **wynagrodzenia kosztorysowego** Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu zamówienia, uwzględniającą wszystkie składniki określone w niniejszej umowie, SIWZ i przedmiarze robót, ustala się na kwotę:
 - kwota netto – złotych,
 - podatek VAT – złotych,
 - **kwota brutto – złotych**
 (słownie :.....).
2. Strony uzgadniają, że pierwsza płatność (wystawienie faktury) nastąpi nie wcześniej niż po osiągnięciu 50 % wartości umowy (pierwsza faktura nie może być wystawiona na wartość mniejszą niż 50 % wartości zamówienia).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest **wynagrodzeniem kosztorysowym**, wynikającym z kosztorysów ofertowych Wykonawcy stanowiącego **załącznik Nr 4 do umowy** i odpowiada zakresowi robót określonemu w § 1 ust. 2 umowy, dokumentacji projektowej (obejmującej: projekt budowlany-wykonawczy i przedmiar robót) a także w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz w Ofercie Wykonawcy. Zawiera ono również wszystkie koszty związane z uzyskaniem przez Wykonawcę przychodu z tytułu wykonania niniejszego zamówienia, jak również koszty usług nie ujętych w dokumentacji projektowej – a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia jak np. wszelkie koszty robót: przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających, organizacji i utrzymania terenu budowy, itp.; koszty wykonania niezbędnych: prób, badań, uzgodnień, nadzorów, wpięć, sprawdzeń, opinii, itp.; wszelkie: opłaty, narzuty, podatki, cła, itp.; koszty dostaw, montażu i rozruchu urządzeń, a także koszty i opłaty związane z odbiorami wykonanych robót i urządzeń, wykonaniem dokumentacji powykonawczej, ubezpieczeniem budowy, przeprowadzeniem szkoleń, itp.
4. Ostateczna wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy będzie określona w oparciu o faktycznie zrealizowany zakres robót, wynikający z dokonanych i potwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego obmiarów powykonawczych robót niewykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia oraz sporządzonych na ich podstawie sprawdzonych

- i zatwierdzonych kosztorysów powykonawczych robót podstawowych i kosztorysów powykonawczych robót nieujętych w kosztorysie powykonawczym robót podstawowych.
5. Ceny jednostkowe robót użyte przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym pozostają niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
 6. Kosztorys powykonawczy robót podstawowych – stanowi kalkulację sporządzoną metodą uproszczoną, która jest podstawą ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w ust. 1.
 7. Konieczność wykonania robót budowlanych nie wykraczających swym zakresem poza przedmiot zamówienia określony w § 1 ust 2 umowy, których ilość jednostek przedmiarowych wskazanych przez Zamawiającego w przedmiarze robót (na podstawie którego Wykonawca sporządził kosztorys ofertowy i dokonał wyceny robót) została zaniżona w stosunku do faktycznej ilości jednostek przedmiarowych, którą należy wykonać celem zrealizowania i oddania do użytkowania przedmiot zamówienia, roboty mogą zostać wykonane po sporządzeniu przez Kierownika budowy kosztorysu powykonawczego wraz z obmiarem w oparciu o ceny jednostkowe ustalone w kosztorysie ofertowym, potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Wraz z kosztorysem powykonawczym, kierownik budowy wraz z właściwym inspektorem nadzoru inwestorskiego przygotowują protokół konieczności w celu monitorowania od początku budowy kosztów zadania inwestycyjnego (ilość jednostek przedmiarowych, która w przerobić za dany miesiąc ulega zwiększeniu, zmniejszeniu, bądź ulega zaniechaniu).
 8. W przypadku konieczności wykonania robót budowlanych nie wykraczających swym zakresem poza przedmiot zamówienia określony w § 1 ust. 2 umowy, które zostały pominięte w przedmiarze robót (na podstawie, którego Wykonawca sporządził kosztorys ofertowy i dokonał wyceny robót), których wykonanie jest konieczne do zrealizowania i oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia, roboty mogą zostać wykonane po uprzednim sporządzeniu przez Kierownika budowy i właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego, protokołu konieczności wykonania robót wraz ze wstępną kalkulacją (opracowaną w formie kosztorysu szczegółowego) ich wykonania sporządzoną w oparciu o kosztorys ofertowy, potwierdzonego przez właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego oraz po pisemnym zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
 9. Rozliczenie robót koniecznych do wykonania, o których mowa w ust. 7, nastąpi na podstawie potwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego obmiarów powykonawczych oraz sporządzonych na ich podstawie metodą uproszczoną sprawdzonych i zatwierdzonych kosztorysów powykonawczych robót nie ujętych w kosztorysie powykonawczym robót podstawowych – przy zastosowaniu cen jednostkowych robót użytych przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym.

§ 34.

Sposób zapłaty wynagrodzenia

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy należnego za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w **dwóch etapach** w oparciu o faktury Wykonawcy wystawiane w następujący sposób:
 - 1) faktura częściowa określona na podstawie zaawansowania poszczególnych pozycji ujętych w harmonogramie rzeczowo finansowym po osiągnięciu 50% wartości umowy, robót w **załączniku nr 2** do umowy, na podstawie protokołu częściowego odbioru robót, podpisanego przez kierownika budowy i właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego, podwykonawcę robót oraz zaakceptowany pisemnie przez Zarządzającego;
 - 2) do faktury częściowej Wykonawca poza zaakceptowanymi przez Zarządzającego protokołami częściowych odbiorów robót dołącza zatwierdzone i sprawdzone przez właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego: obmiary powykonawcze robót i sporządzone na ich podstawie kosztorysy powykonawcze wraz z aktualnym harmonogramem rzeczowo – finansowym;
 - 3) stan zaawansowania robót oraz wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonany zakres przedmiotu zamówienia określane będą każdorazowo na podstawie rzeczywistej ilości wykonanych robót i zatwierdzonego przez właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego aktualnego harmonogramu rzeczowo – finansowego, oraz na podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych obmiarów powykonawczych robót i sporządzonych na ich podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego kosztorysów;
 - 4) rozliczenie końcowe robót nastąpi fakturą końcową - na podstawie protokołu końcowego odbioru robót oraz sprawdzonych i zatwierdzonych obmiarów powykonawczych robót

- i sporządzonych na ich podstawie kosztorysów powykonawczych – sprawdzonych i zatwierdzonych przez właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego;
- 5) do każdej faktury musi być dołączony protokół odbioru poszczególnych elementów podpisany przez kierownika budowy i właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego i pisemnie zaakceptowany przez Zarządzającego.
2. W przypadku wykonania części robót będących przedmiotem niniejszej umowy przez Podwykonawców, zapłata należności za wykonane roboty będzie przeprowadzana następująco:
 - 1) Wykonawca składając fakturę częściową za roboty, które obejmują również zakres robót wykonywany przez Podwykonawcę, dokona stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę i Podwykonawcę w protokole częściowego odbioru robót, podpisanym przez kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego, danego Podwykonawcę oraz zaakceptowanym przez Zarządzającego;
 - 2) Wykonawca, w terminie 10 dni od daty przekazania na jego rachunek bankowy przez Zamawiającego wynagrodzenia określonego w wystawionej fakturze częściowej, złoży w siedzibie Zamawiającego kserokopię przelewu dokonanego na rachunek bankowy Podwykonawcy, na kwotę określoną w protokole częściowego odbioru robót;
 - 3) w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę kserokopii przelewu Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania kwoty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z następnej faktury Wykonawcy do momentu spełnienia warunku określonego w pkt 2;
 - 4) w przypadku faktury końcowej, z której Wykonawca zobowiązany jest do przekazania należności Podwykonawcom, Wykonawca w terminie dwóch dni przed upływem terminu płatności faktury przez Zamawiającego, złoży kserokopie przelewów dokonanych na rachunki bankowe Podwykonawców; brak potwierdzenia przekazania należności Podwykonawcom spowoduje wstrzymanie wypłaty z faktury końcowej wynagrodzenia należnego Podwykonawcom do momentu spełnienia warunku określonego wyżej, a pierwotny termin płatności ulega zawieszeniu do dnia przedstawienia przez Wykonawcę kopii przelewów dokonanych na rachunki bankowe Podwykonawców;
 - 5) brak zachowania przez Wykonawcę warunków określonych w pkt 1-4 lub uzyskanie informacji o zaległościach Wykonawcy w zakresie płatności wobec Podwykonawców, zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktur w części dotyczącej zatrzymanych kwot; ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do Podwykonawców obciążają Wykonawcę;
 - 6) Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty kwot wynikających z faktury częściowej i faktury końcowej w terminie **30 dni** od dnia ich złożenia w siedzibie Zamawiającego wraz z wszystkimi dokumentami rozliczeniowymi;
 - 7) za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego;
 - 8) wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

§ 35.

Warunki płatności

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018, poz. 2174, z późn. zm.), zwanym dalej „białą listą podatników VAT”.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podania rachunku bankowego, na który realizowana będzie płatność z tytułu realizacji niniejszej umowy, na każdej wystawionej fakturze i za każdym razem zobowiązany zapewnić, że podany rachunek spełnia wymagania, o których mowa w ust. 1.
3. Jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 1, tj. nie jest zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT, to Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu, tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty, do czasu:

- 1) wpisania podanego na fakturze rachunku bankowego do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania przez Wykonawcę o tym fakcie Zamawiającego; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z fakturą (umową), a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie 15 dni od dnia wpisania rachunku do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania o tym Zamawiającego;
- 2) otrzymania korekty faktury, na której wskazany zostanie rachunek bankowy zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową i liczony od dnia dostarczenia korekty faktury, a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie tego terminu.
4. Płatność dokonywana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który spełnia wymagania, o których mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W wyjątkowych okolicznościach Zamawiający ma prawo dokonać płatności na rachunek, który nie spełnia wymogów wskazanych w ust. 1.
6. Faktury VAT będą wystawiane po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru częściowego i końcowego, w wersji papierowej lub w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. z 2018, poz. 2191, z późn. zm.).
7. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.
8. Oznaczenie konta Zamawiającego na platformie: Szpital Grochowski: PEFexpert Platforma Elektronicznego Fakturowania, Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka, NIP 1132869037, sektor publiczny).
9. W przypadku konieczności korekty faktur termin płatności liczony będzie od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
10. Faktura VAT musi zawierać, co najmniej:
 - 1) zakres wykonanej roboty budowlanej;
 - 2) dane Wykonawcy, w tym numer konta na jakie należy dokonać płatności;
 - 3) numer umowy, której dotyczy faktura (wymagane tylko w przypadku faktur elektronicznych).
11. Strony za dzień zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, zaś koszty obsługi powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
13. Z tytułu opóźnienia w zapłacie prawidłowo złożonej faktury Wykonawcy przysługują od Zamawiającego odsetki w wysokości ustawowej.
14. Z uwagi na charakter działalności prowadzonej przez Zamawiającego, niezapłacenie w terminie przez Zamawiającego kwot wynikających z faktur za wykonanie części robót budowlanych nie uzasadnia i nie może powodować wstrzymywania przez Wykonawcę robót budowlanych u Zamawiającego, w szczególności nie stosuje się art. 490 k.c.
15. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, a także nie może przyjąć lub udzielić polecenia oraz przyjąć lub udzielić przekazu w zakresie wynikającym z niniejszej umowy lub podjąć innych działań skutkujących przeniesieniem wierzytelności na podmiot trzeci bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

Rozdział 7.

Zakończenie robót i przekazanie do użytku

§ 36.

Zakończenie robót

Okoliczność zakończenia robót stwierdza się w sposób określony w § 31 ust. 3.

§ 37.

Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace, zastosowane materiały

- i zamontowane urządzenia. Termin gwarancji wynosi **miesiący** i liczy się od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy. W okresie gwarancji, Wykonawca na własny koszt dokonywał będzie wszelkich napraw uszkodzeń nie wynikających z winy Zamawiającego lub jego pracowników, przeglądów i konserwacji wymaganych przez wytwórców zamontowanych urządzeń. Wykonawca do dnia zatwierdzenia końcowego protokołu odbioru, przedstawi Zamawiającemu harmonogram dokonywanych przeglądów i konserwacji. Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne na zamontowane materiały i urządzenia, wystawione przez ich wytwórców, których okres gwarancji przekracza 36 miesięcy.
3. Dokument gwarancji, o którym mowa w ust. 2, musi określać w szczególności zasady reklamacji, terminy ich zgłaszania (nie krótsze niż 14 dni od dnia pojawienia się wady), terminy usuwania wad przez Wykonawcę, nie dłuższe niż 30 dni od daty zgłoszenia reklamacji.
 4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za:
 - 1) wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót;
 - 2) usunięcie tych wad i usterek, stwierdzonych w toku czynności odbioru i ujawnione w okresie gwarancyjnym.
 5. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad lub usterek, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wyznaczając mu termin do ich usunięcia.
 6. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru i wygasa po upływie trzech lat od daty dokonania końcowego odbioru przedmiotu umowy. O wykryciu wady Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę w terminie 30 dni od daty jej ujawnienia.
 7. Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt w uzgodnionym terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc wszystkie wady odnoszące się do przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli Zamawiający zażądał tego na piśmie przed upływem okresu rękojmi.
 8. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o następujących faktach:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy;
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
 - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
 - 4) wszczęciu postępowania układowego, w którym Wykonawca uczestniczy;
 - 5) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy;
 - 6) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.

Rozdział 8.

Zmiana lub odstąpienie od umowy

§ 38.

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu Stron umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian treści umowy:
 - 1) zmiana terminów wykonania umowy:
 - a) gdy zaistnienie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowane: sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy; wstrzymaniem realizacji umowy przez Zamawiającego, nieterminowym przekazaniem terenu budowy, koniecznością wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót, opóźnieniem w wykonaniu przez Zamawiającego czynności o których mowa w § 4 i § 11 ust. 1 umowy, o ile opóźnienia nie wynikały z winy Wykonawcy – zmiana terminu wykonania umowy dopuszczalna jest o okres adekwatny do okresu trwania okoliczności z powodu których dokonuje się zmiany terminu wykonania umowy,
 - b) gdy zaistnienie okoliczności siły wyższej (wystąpienie zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć), w szczególności

- zagrożających bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grążących powstaniem szkody w znacznych rozmiarach – zmiana terminu dopuszczalna jest o czas trwania siły wyższej,
- c) w przypadku działania osób trzecich uniemożliwiającego wykonanie prac, za które to działanie żadna ze Stron umowy nie ponosi odpowiedzialności – zmiana terminu wykonania umowy powinna obejmować okres odpowiadający okresowi zaistnienia działania osób trzecich,
 - d) w przypadku zaistnienia warunków organizacyjnych po stronie Zamawiającego uniemożliwiających prowadzenie zadania, w tym uniemożliwiających przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w terminach ustalonych w umowie – zmiana terminu wykonania umowy może być dokonana o taki okres czasu przez jaki występowały warunki, o których mowa powyżej,
 - e) w przypadku działania organów administracji, w szczególności: odmowa albo zwłoka w wydaniu przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień; konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy; konieczności uzyskania, niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: danych, zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów – o czas zwłoki w wydaniu decyzji przez MPWiK,
 - f) z powodu wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę sposobu wykonania przedmiotu umowy, o których mowa w pkt 2 – o czas określony wspólnie przez strony, uwzględniający realne wydłużenie czasu realizacji umowy, bez zbędnego wydłużania czasu realizacji zamówienia na korzyść Wykonawcy;
- 2) zmiana parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy, materiałów w następujących przypadkach:
- a) zaistnieje konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań niż wskazane w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - b) zaistnieje konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - c) wprowadzenie nowych rozwiązań technicznych z uwagi na postęp technologiczny, jeżeli zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego i została zaakceptowana przez autora pierwotnego projektu,
 - d) zaistnieje konieczność zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - e) zaistnieje konieczność realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 ustawy Prawo budowlane,
 - f) w przypadku wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
 - g) zaistnieje konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - h) w przypadku wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
- 3) zmiana organizacji spełniania świadczenia:
- a) zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji umowy lub sposobu informowania o realizacji umowy, przy czym zmiana ta nie może

- spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji umowy,
- b) zmiany zasad oznaczania rzeczy lub obiektów, jeśli oznaczenie nie narusza prawa i zasad bezpieczeństwa;
- 4) wynagrodzenie, płatności w zakresie:
- a) zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług, o ile Wykonawca jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), w taki sposób by stała pozostała stawka netto, a cena brutto została odpowiednio zwiększona lub zmniejszona zgodnie z nową stawką podatku od towarów i usług. Zmiana taka w obowiązywać będzie z dniem wejścia w życie przepisów wprowadzających nową stawkę podatku od towarów i usług,
- b) wydłużenia terminu płatności, w przypadku wystąpienia braku płynności finansowej u Zamawiającego lub w przypadku wstrzymania płatności przez podmiot dotujący Zamawiającego;
- 5) pozostałe zmiany:
- a) zmiana zakresu prac w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie umowy zgodnie z jej warunkami w zakresie w jaki siłą wyższa uniemożliwia realizację umowy zgodnie z jej zapisami,
- b) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy w przypadku ograniczenia środków finansowych na realizację przedmiotu umowy jakimi dysponuje Zamawiający;
- c) zmiana realizacji przedmiotu umowy lub świadczeń Stron w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie dotyczącym realizacji umowy lub świadczeń Stron,
- d) zmiana sposobu realizacji przedmiotu umowy lub terminu wykonania przedmiotu umowy wynikająca z okoliczności związanych z dokonanymi w trakcie robót odkryciami w obiekcie,
- e) powstania niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy tak, aby Strony jednoznacznie interpretowały jej postanowienia.
3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 2 pkt 1 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
4. Postanowienia umowy mogą być zmienione w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, także w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.
5. Niedopuszczalne są pod rygorem nieważności zmiany postanowień umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, które stałyby w sprzeczności z ustawą Pzp.
6. Zmiany osób wykonujących funkcje Zarządzającego oraz inspektorów nadzoru inwestorskiego nie są traktowane jako istotne zmiany umowy i mogą być przeprowadzone w formie jednostronnego oświadczenia lub aneksu, przy czym Wykonawca nie może odmówić takiej zmiany.
7. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego pisemnie i natychmiast odnotować to w dzienniku budowy.
8. Strony z powodów, jakie mogą wpływać na zmiany terminów wykonania robót, wyłączają niedogodności związane z pogodą, inne niż siła wyższa.
9. Zmiana terminu umowy nie może skutkować roszczeniem Wykonawcy o dodatkowe wynagrodzenie.
10. W razie ujawnienia w trakcie wykonywania umowy okoliczności powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy, Wykonawca nie może przystąpić do dalszego wykonania prac bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 39.

Odstąpienie od umowy

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia informacji o następujących okolicznościach:

- 1) wystąpienie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- 2) ogłoszenie upadłości, likwidacji Wykonawcy lub zaprzestanie działalności przez Wykonawcę;
- 3) wydanie nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
- 4) nie rozpoczęcie przez Wykonawcę robót bez uzasadnionych przyczyn oraz niekontynuowanie ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
- 5) wykonywanie robót niezgodnie z umową lub nie należyte wykonywanie zobowiązań umownych, mimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego do zaniechania naruszeń;
- 6) naruszenie przez Wykonawcę w sposób istotny obowiązujących ustaw i norm w zakresie budownictwa.

§ 40.

Rozliczenia w przypadku odstąpienia od umowy

1. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez Zarządzającego.
2. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcą oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy;
 - 2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada Zamawiający obowiązuje do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
 - 2) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy;
 - 3) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 41.

Siła wyższa

1. W przypadku, gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają czasowe wykonanie jakichkolwiek zobowiązań umownych przez którąkolwiek ze stron umowy, określony termin wykonania zobowiązań umownych będzie przedłużony o czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz jej skutków, z uwzględnieniem postanowień ust. 3. Przez „siłę wyższą” Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i niemożliwe do zapobieżenia.
2. W przypadku, gdy którąkolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „siły wyższej” druga Strona musi być poinformowana w formie pisemnej w terminie do 7 dni od momentu ustania ww. okoliczności pod rygorem odstąpienia od umowy.
3. Gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają jednej ze Stron umowy wywiązać się ze swych zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 1 miesiąc, Strony umowy mogą rozwiązać umowę w całości lub w części bez odszkodowania. W przypadku rozwiązania umowy w taki sposób, jej końcowe rozliczenie musi być uzgodnione przez obie Strony Umowy.
4. Jeżeli wykonanie umowy jest niemożliwe z powodu wystąpienia siły wyższej, całkowicie niezależnie od woli Zamawiającego lub Wykonawcy, Zarządzający zaświadczy, że wykonanie umowy nie jest możliwe. Wykonawca, po otrzymaniu takiego świadectwa, niezwłocznie, zabezpieczy teren budowy i wstrzyma roboty, a Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za całość robót wykonanych przed otrzymaniem takiego świadectwa, oraz za roboty wykonane po

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

§ 42. Zachowanie poufności

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1330, 1669, z późn. zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy.
3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do udzielania każdorazowo informacji dotyczących realizacji umowy. Udzielenie informacji powinno nastąpić, na piśmie lub pocztą elektroniczną w zależności od wyboru Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia otrzymania zapytania od Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić otrzymanie zapytania.
4. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 1 w innych celach niż wykonanie umowy.
5. Jakikolwiek dokument inny niż umowa, o której mowa w ust. 1, pozostaje własnością Zamawiającego i podlega zwrotowi na żądanie Zamawiającego wraz ze wszystkimi jego kopiami oraz nośnikami, na których dokument ten został zapisany w wersji elektronicznej po zakończeniu realizacji umowy.
6. W razie złamania zakazu określonego w ustępie poprzednim, Strona, która dopuściła się takiego naruszenia, zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 0,1 % ceny umownej.

§ 43. Rozstrzygnięcie sporów

Wszelkie spory między Stronami, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, tj. po bezskutecznym upływie 30 dni od złożenia wniosku o ugodę drugiej Stronie, wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 44. Interpretacje

1. Podstawowym dokumentem wiążącym Strony jest umowa podpisana przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. W sprawach nieuregulowanych odmiennie niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 45. Język umowy

Językiem umowy jest język polski.

§ 46. Egzemplarze

Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 47. Załączniki

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

Modernizacja i przebudowa sieci kanalizacyjnej wraz z niezbędnymi przyłączeniami do Pawilonu IV, V, VI, VII, VIII i Patio

- 1) Dokumentacja projektowa, obejmująca projekty wykonawcze, przedmiar robót i informacje dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia a także specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych;
- 2) Harmonogram rzeczowo – finansowy;
- 3) Oferta Wykonawcy (formularz ofertowy);
- 4) Kosztorys ofertowy;
- 5) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – kopia wpłaty zabezpieczenia na konto lub odpowiedni dokument zgodny z zapisami art. 148 ust. 1 ustawy Pzp;
- 6) Kopia ubezpieczenia;
- 7) Pełnomocnictwo.

.....
W imieniu Zamawiającego

.....
W imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 7 do SIWZ

WYKAZ DOKUMENTACJI

1. Przedmiar robót budowlany – Przyłącza
2. Projekt budowlano-wykonawczy
3. Opis Przedmiotu Zamówienia.
4. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
5. Załącznik nr 1 do projektu Pawilon VIII
6. Szkic nr 1 – IS-01
7. Szkic nr 2 – IS-02
8. Szkic nr 3 – IS-03
9. PWK – 00
10. PWK – 01.0
11. PKW – 02.2
12. PWK – 03
13. PWK – 04
14. PWK – 05
15. PWK – 06
16. Szkic nr 4
17. Szkic nr 5
18. Szkic nr 6
19. Szkic nr 7
20. ZAŁ. 1
21. ZAŁ. 2
22. ZAŁ. 3
23. ZAŁ. 4
24. ZAŁ. 5
25. ZAŁ. 5a
26. ZAŁ. 5b
27. ZAŁ. 6
28. ZAŁ. 7
29. ZAŁ. 8
30. Warunki Techniczne MPWiK