**Załącznik do umowy komisowej - Zadanie nr 15**

**PROJEKT**

**UMOWA dzierżawy do umowy PN/…./2020/K**

w dniu ………...2020 roku w Warszawie pomiędzy:

**Szpitalem Grochowskim im. dr med. Rafała Masztaka spółką z ograniczoną odpowiedzialnością,**z siedzibą w Warszawie (04-073) przy ul. Grenadierów 51/59,wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Miasta Stołecznego Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000478458, NIP 1132869037, REGON 002153989, kapitał zakładowy: 17.883.000,00 złotych, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez: **Pana Witolda Bromboszcza – Prezesa Zarządu Spółki**

a

*………………………………. z siedzibą w ………….. (kod pocztowy) przy ul. ….., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ….., posiadającą NIP nr …..; REGON nr …..; kapitał zakładowy: …………………..złotych, zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez: Pana / Panią*

*……………………… - …………………………….,*

*lub*

*Panem/Panią ……………………………. prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą …………… z siedzibą w ………………………………… (kod pocztowy,) przy ul. ……………….……….., zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, NIP nr ….., REGON nr ….., zwanym/zwaną dalej ”Wykonawcą”*

*w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (znak sprawy:* ***ZP/29/2020****) na* ***„Zakup i dostawy sukcesywne materiałów zużywalnych do Pracowni Hemodynamiki”,*** *zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą”, została zawarta umowa o następującej treści:*

**§ 1.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do oddania w dzierżawę **od ……… do 31.08.2021 r. urządzenia do obrazowania (monitorowania)** **FFR:** (nazwa) **…………**, typ: **……………….**, rok produkcji: ……….,zwanych dalej urządzeniem, aparatem lub przedmiotem dzierżawy.
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiot dzierżawy jest wolny od wad fizycznych   
   i prawnych, posiada prawo do dysponowania przedmiotem dzierżawy wraz z oprogramowaniem na warunkach kreślonych w niniejszej umowie.
3. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot dzierżawy jest zgodny z przepisami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 175, z późn. zm.) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 lutego 2016 r. w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur oceny zgodności wyrobów medycznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 211 z późn. zm.).
4. Przedmiot dzierżawy oznaczony jest znakiem CE.
5. Wartość handlowa przedmiotu dzierżawy wynosi brutto …… PLN (słownie: ……… 00/100 złotych) w tym ……% podatku VAT, tj. ………….. PLN (słownie: ……..00/100 złotych).

**§ 2.**

1. Wykonawca w ramach niniejszej umowy dostarczy i zainstaluje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego urządzenie , zwane dalej „Urządzeniem”, „Aparatem” lub „przedmiotem dzierżawy”, zapewni jej sprawne działanie przez cały okres trwania umowy.
2. O terminie dostawy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego co najmniej na 2 dni przed terminem dostawy.
3. Przekazanie i odbiór aparatu nastąpi na podstawie dwustronnie podpisanego protokołu podpisanego przez upoważnione osoby, sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Czynności związane z instalacją obejmują uruchomienie urządzenia, szkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi, oraz podłączenie do sieci wewnętrznej Szpitala.
5. W dniu przekazania Urządzenia, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu: instrukcję obsługi analizatora w języku polskim oraz paszport do urządzenia, zgodny z ogólnym wzorem paszportu.

**§ 3.**

1. Zamawiający zobowiązuje się do korzystania z przedmiotu dzierżawy w miejscu jego zainstalowania, zgodnie z jego przeznaczeniem i instrukcjami obsługi dostarczonymi przez Wykonawcę.
2. Zmiana miejsca eksploatacji przedmiotu dzierżawy może być dokonana jedynie po poinformowaniu i w porozumieniu z Wykonawcą.
3. Jeżeli zmiana miejsca eksploatacji przedmiotu dzierżawy będzie wymagała udziału pracowników Wykonawcy, to jest on zobowiązany do zapewnienia ich obecności w trakcie zmiany miejsca eksploatacji oraz zapewnienia ewentualnej pomocy przy odłączaniu i/lub podłączaniu przedmiotu dzierżawy.
4. Za czynności wskazane w ust. 3 Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
5. Wszelkie koszty utrzymania sprawnego funkcjonowania przedmiotu dzierżawy i jego wyposażenia technicznego (w tym koszty związane z wymaganymi przeglądami, bieżącej konserwacji, wymiany części zamiennych, wymiany części zużywalnych oraz w ramach czynszu dzierżawnego dojazd   
   i roboczogodziny serwisanta) ponosi Wykonawca, z wyłączeniem kosztów naprawy szkód przedmiotu dzierżawy wyrządzonych z winy Zamawiającego oraz kosztów zakupu materiałów eksploatacyjnych, których dostawa odbywa się na mocy odrębnej umowy.
6. Za naprawy wynikające z niezachowania należytej staranności przy eksploatacji Urządzenia, Wykonawca obciąży kosztami naprawy Zamawiającego.

**§ 4.**

* 1. W razie wystąpienia wad, usterek lub innych trudności w sprawnym funkcjonowaniu przedmiotu dzierżawy, Zamawiający obowiązany jest natychmiast powiadomić Wykonawcę a Wykonawca obowiązany jest na własny koszt wadę, usterkę usunąć w terminie do 7 dni roboczych,   
     a w przypadku konieczności sprowadzenia części zapasowych z zagranicy do 14 dni roboczych od powiadomienia **(liczonych od poniedziałku do piątku wyłączając dni ustawowo wolne od pracy)**, a na czas naprawy podstawić przedmiot dzierżawy o porównywalnych parametrach technicznych i funkcjonalności. Zamawiający będzie powiadamiał Wykonawcę o wadach, usterkach w formie elektronicznej lub telefonicznej.

1. W przypadku awarii urządzenia Zamawiający wystawi zlecenie na jego naprawę, które przekaże telefonicznie na nr …………..., lub e-mailem na adres @: ………….
2. Wykonawca przystąpi do naprawy uszkodzonego przedmiotu dzierżawy w ciągu 24 godzin w dni robocze od chwili zgłoszenia uszkodzenia (telefonicznie lub e-mailem).
3. Dostęp do serwisu – w godzinach pracy Wykonawcy.
4. Zamawiający nie ma prawa dokonywania, we własnym zakresie, żadnych napraw przedmiotu dzierżawy oraz zobowiązuje się do powiadomienia Wykonawcy o każdej awarii, bądź uszkodzeniu przedmiotu dzierżawy.
5. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego oraz uprawnionymi do kontaktów są:
6. …………………………, tel.: (22) 51 52 ………; e-mail:[…………@grochowski.waw.pl](mailto:slawomir.gawron@grochowski.waw.pl) ;
7. …………….

7. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy strony Wykonawcy oraz uprawnionymi do kontaktów są:

* 1. …………., tel: ……….; e-mail:…………...
  2. …………., tel: ……….; e-mail:…………...

8. Zmiana osób uprawnionych do kontaktów nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksu   
w formie pisemnej.

**§ 5.**

1. Łączny koszt dzierżawy ujęty został w umowie PN/…/2020/K w § 1 ust. 2.
2. Miesięczny czynsz dzierżawny za dzierżawę wynosi brutto…………PLN (słownie:…….00/100 złotych) w tym ……% podatku VAT tj. …..PLN. (słownie:……..00/100 złotych).
3. Wykonawca będzie wystawiał faktury raz na miesiąc z tytułu kosztów dzierżawy urządzenia.
4. Zapłata za dzierżawę urządzeń będzie następowała w terminie 60 dni od daty otrzymania faktury.
5. Czynsz dzierżawny (brutto) pozostaje niezmieniony przez cały okres trwania umowy,   
   z zastrzeżeniem możliwości zmian w przypadkach, o których mowa w umowie PN/…./2020/K   
   w § 12.
6. Strony za dzień zapłaty wskazują dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy należną mu kwotą.
7. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018, poz. 2174, z późn. zm.), zwanym dalej „białą listą podatników VAT”.
8. Wykonawca zobowiązany jest do podania rachunku bankowego, na który realizowana będzie płatność z tytułu realizacji niniejszej umowy, na każdej wystawionej fakturze i za każdym razem zobowiązany zapewnić, że podany rachunek spełnia wymagania, o których mowa w ust. 7.
9. Jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 7, tj. nie jest zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT, to Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu, tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty, do czasu:
10. wpisania podanego na fakturze rachunku bankowego do danych Wykonawcy zawartych   
    w białej liście podatników VAT i poinformowania przez Wykonawcę o tym fakcie Zamawiającego; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z fakturą (umową), a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie 15 dni od dnia wpisania rachunku do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT   
    i poinformowania o tym Zamawiającego;
11. otrzymania korekty faktury, na której wskazany zostanie rachunek bankowy zawarty   
    w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową i liczony od dnia dostarczenia korekty faktury,   
    a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie tego terminu.
12. Płatność dokonywana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który spełnia wymagania, o których mowa w ust. 1,   
    z zastrzeżeniem ust. 11.
13. W wyjątkowych okolicznościach Zamawiający ma prawo dokonać płatności na rachunek, który nie spełnia wymogów wskazanych w ust. 7.
14. Faktury VAT będą wystawiane w wersji papierowej lub w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. z 2018, poz. 2191, z późn. zm.).
15. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.
16. Oznaczenie konta Zamawiającego na platformie:  Szpital Grochowski: PEFexpert Platforma Elektronicznego Fakturowania, Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka, NIP 1132869037, sektor publiczny).
17. Faktura VAT musi zawierać, co najmniej:
    1. nazwę i ilość asortymentu;
    2. kod produktu zgodnie z **załącznikiem nr 1** do umowy;
    3. dane Wykonawcy, w tym numer konta na jakie należy dokonać płatności;
    4. numer umowy, której dotyczy faktura (wymagane tylko w przypadku faktur elektronicznych).
18. Z uwagi na charakter działalności prowadzonej przez Zamawiającego, niezapłacenie w terminie przez Zamawiającego kwot wynikających z faktur za dzierżawę nie uzasadnia i nie może powodować wstrzymywania przez Wykonawcę realizacji postanowień niniejszej umowy, zwłaszcza w zakresie utrzymania / serwisu analizatora, w szczególnie nie stosuje się art. 490 k.c.
19. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, a także nie może przyjąć lub udzielić poręczenia oraz przyjąć lub udzielić przekazu w zakresie wynikającym z niniejszej umowy lub podjąć innych działań skutkujących przeniesieniem wierzytelności na podmiot trzeci bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 6.**

Jeżeli niesprawność trwa w ciągu miesiąca dłużej niż 7 dni roboczych, wówczas Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień niesprawności aparatu, jeśli aparat zastępczy nie został podstawiony w czasie 24 godzin w dni robocze od momentu zgłoszenia wad, usterek lub innych trudności. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku gdy wysokość szkody przewyższa zastrzeżoną karę umowną.

**§ 7.**

1. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku powtarzających się wad lub usterek aparatu. W tym wypadku Zamawiający uprawniony jest do obciążenia Wykonawcę karą umowną w wysokości równowartości trzymiesięcznego czynszu, z zastrzeżeniem § 6.
2. Niniejsza umowa ulega rozwiązaniu w przypadku rozwiązania umowy nr **PN/……/2020/K** na dostawę odczynniki i materiały zużywalne lub wygaśnięcia zobowiązań z niej wynikających.   
   W takim przypadku Zamawiającemu nie przysługują względem Wykonawcy jakiekolwiek roszczenia.

**§ 8.**

* + 1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
    2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie wymiany przedmiotu dzierżawy na nowy, jeśli w okresie użytkowania przedmiotu dzierżawy wystąpiła wada uniemożliwiająca jego dalsze użytkowanie.

**§ 9.**

1. Po zakończeniu umowy lub w przypadku jej rozwiązania przed upływem okresu na jaki został zawarta, Zamawiający ma obowiązek zwrócić Urządzenie Wykonawcy, stawiając je do dyspozycji w ciągu 14 (czternastu) dni od daty rozwiązania umowy, przy czym Wykonawca zobowiązany jest odebrać Urządzenie w ciągu 30 (trzydziestu) dni od daty rozwiązania umowy.

* 1. Koszt zwrotnego odbioru przedmiotu dzierżawy obciąża Wykonawcę.

**§ 10.**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

**§ 11.**

Wszelkie spory między Stronami, których nie da się rozstrzygnąć polubownie wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

***Załączniki***

*Załącznik nr 1 i 1a – Wzory protokołów: odbioru analizatora i przekazania sprzętu po realizacji umowy*

*Załącznik nr 2 – umowa RODO*

**Zamawiający Wykonawca**

**Załącznik nr 1 do umowy**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

**Urządzenia**

Dotyczy umowy nr **……….** Zawartej w dniu ………………………………. Z firmą **„…………………………………………………………………………………………………**

Na: **: „………………………………………………………………………………”**

**Przedstawiciele:**

Ze strony Zamawiającego Ze strony Wykonawcy

1. …………………………. 1. ……………………………

2. ………………………….. 2. ………………………….

W dniu ………………. stwierdzono , co następuje:

* Sprzęt został dostarczony, zainstalowany oraz uruchomiony.
* Dostarczony sprzęt jest kompletny oraz posiada wszelką niezbędną dokumentację

(w tym kartę gwarancyjną ).

* Do sprzętu dołączona jest instrukcja obsługi w języku polskim zawierająca informację o producencie, numer identyfikacyjny aparatury, specyfikację techniczną.

Ww. sprzęt został zainstalowany w Pracowni Hemodynamiki Szpitala Grochowskiego.

Pracownicy zostali przeszkoleni w zakresie działania i obsługi aparatury.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Protokół podpisali:

Ze strony Zamawiającego Ze strony Wykonawcy

1. ……………………………….. 1………………………………

2. ………………………………… 2. ……………………………

**Załącznik nr 1a do umowy**

**PROTOKÓŁ**

**Przekazania / zwrotu urządzenia po realizacji umowy (wzór)**

Dotyczy umowy nr **……….** zawartej w dniu ………………………………. z firmą **„…………………………………………………………………………………………………**

Na: **: „………………………………………………………………………………”**

W dniu ………………. Zamawiający przekazał po zakończeniu realizacji ww. umowy Wykonawcy następujący sprzęt wymieniony w § ………….:

1

2

3

4

5

Ww. sprzęt był zainstalowany w Pracowni Hemodynamiki Szpitala Grochowskiego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Protokół podpisali:

Ze strony Zamawiającego Ze strony Wykonawcy

1. ……………………………….. 1………………………………

2. ………………………………… 2. ……………………………

**Załącznik nr 2 do Umowy dzierżawy**

**ZASADY I WARUNKI POWIERZENIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO PRZETWARZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ DANYCH OSOBOWYCH**

**W CELU NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**§ 1.**

1. Niniejsze „**Zasady i warunki powierzenia przez Zamawiającego przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w celu należytego wykonania umowy”,** zwane są dalej „ZASADAMI PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH”.
2. Zamawiający, zwany dalej „Administratorem”, oraz Wykonawca, zwany dalej „Podmiotem przetwarzającym”, zgodnie oświadczają, że w dniu ………2020 r. zawarli umowę Nr **PN/…/2020/K** na ***„Zakup i dostawy sukcesywne materiałów zużywalnych do Pracowni Hemodynamiki”***, zwaną dalej „umową”.
3. ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH stanowią integralną część umowy.
4. **Zakres danych osobowych, które może przetwarzać Podmiot przetwarzający obejmuje dane osobowe pacjentów, osób wykonujących świadczenia zdrowotne oraz innych osób, które są przetwarzane przy wykorzystaniu sprzętu i aparatury medycznej, będącej przedmiotem umowy głównej.**

**§ 2.**

1. Przedmiotem ZASAD PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH są prawa  
   i obowiązki stron w zakresie przetwarzania danych osobowych w celu należytego wykonywania umowy.
2. ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH określają przedmiot i czas trwania przetwarzania, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą, obowiązki i prawa Administratora.
3. Na danych osobowych wykonywane będą w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany operacje polegające w szczególności na:
   1. pobieraniu;
   2. przeglądaniu;
   3. wykorzystywaniu.
4. Przetwarzanie danych na podstawie ZASAD PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ma charakter subsydiarny wobec obowiązków Podmiotu przetwarzającego określonych w umowie.
5. Przetwarzanie danych osobowych następuje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodnie z:
6. rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
   w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
   i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych [Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016]), zwanym dalej „RODO“;
7. ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000,   
   z późn. zm.), zwaną dalej „UODO”, wraz z aktami wykonawczymi.

**§ 3.**

* 1. Administrator, jako administrator w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, powierza Podmiotowi przetwarzającemu, jako podmiotowi przetwarzającemu w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO, przetwarzanie danych osobowych, a Podmiot przetwarzający przyjmuje do przetwarzania dane osobowe zgodnie z poleceniami i wskazówkami Administratora, obowiązującym prawem,   
     w szczególności RODO, UODO i RUODO oraz na warunkach określonych w ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.
  2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić wystarczające i odpowiednie środki techniczne   
     i organizacyjne, aby przetwarzanie danych na podstawie umowy, w tym ZASAD PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

**§ 4.**

1. Podmiot przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania umowy.
2. Podmiot przetwarzający upoważniony jest do przetwarzania, w imieniu Administratora, danych osobowych wyłącznie w zakresie koniecznym do wykonywania usług objętych przedmiotem umowy.
3. Dla uniknięcia wątpliwości Strony uzgadniają, że:
   1. Podmiot przetwarzający nie może przetwarzać danych osobowych dla żadnych własnych celów;
   2. ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH, nie upoważniają Podmiotu przetwarzającego do przetwarzania danych w sposób lub w zakresie niezgodnym z umową;
   3. Podmiot przetwarzający nie decyduje o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych.
4. Przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot przetwarzający odbywa się wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, przy czym strony uzgadniają, że za udokumentowane polecenie uznaje się zadania i czynności zlecone do wykonywania Przetwarzającemu dane w umowie oraz w ramach jej wykonywania.
5. Obowiązek przetwarzania danych wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora dotyczy też przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile obowiązujące prawo nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

**§ 5.**

1. Podmiot przetwarzający upoważniony jest do przetwarzania, w imieniu Administratora, danych osobowych wyłącznie w okresie obowiązywania umowy.
2. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany, adekwatnie do żądania Administratora, do zwrotu danych osobowych, w tym wszelkich ich kopii Administratorowi w przypadku rozwiązania umowy lub do usunięcia wszystkich danych osobowych w terminie 7 dni roboczych od otrzymania takiego polecenia od Administratora, jak również, w przypadku korzystania z usług Podprocesora, do spowodowania zwrotu lub usunięcia danych osobowych przez Podprocesora.
3. Zwrot lub usunięcie danych osobowych nastąpi w formie i na zasadach, które określi Administrator.
4. Usunięcie danych osobowych, o którym mowa w ust. **Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.**, należy rozumieć jako zmodyfikowanie ich w taki sposób, aby niemożliwe było ustalenie tożsamości osoby, której dane osobowe dotyczą. Na żądanie Administratora, Podmiot przetwarzający przedstawi protokół ze zniszczenia lub usunięcia danych osobowych.
5. W przypadku, gdy na mocy odpowiednich przepisów prawa, Podmiot przetwarzający zobowiązany był do przechowywania powierzonych danych osobowych jeszcze przez jakiś czas po zakończeniu okresu obowiązywania umowy, Podmiot przetwarzający niezwłocznie poinformuje Administratora   
   o wystąpieniu takich okoliczności. W powyższej sytuacji Podmiot przetwarzający uprawniony będzie do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu wykonania takich obowiązków wynikających z przepisów prawa, zaś po ich spełnieniu niezwłocznie usunie powierzone dane osobowe lub dokona ich anonimizacji. Na żądanie Administratora, Podmiot przetwarzający   
   w ciągu 7 dni od usunięcia lub anonimizacji danych osobowych przedstawi Administratorowi dowód dokonania tych czynności.

**§ 6.**

1. Charakter przetwarzania danych osobowych na podstawie umowy, w tym ZASAD PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH, polega na okresowym dostępie do danych, determinowanym potrzebami związanymi z wykonywaniem i dokumentowaniem usług określonych w umowie.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych objętych umową, w tym ZASADAMI PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH, podlegają   
   i podlegać będą przez okres obowiązywania umowy odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy zawodowej, co do tych danych.
3. W celu uniknięcia wątpliwości strony potwierdzają, że z tytułu wykonywania obowiązków określonych w ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH Podmiotowi przetwarzającemu nie przysługuje wynagrodzenie.

**§ 7.**

1. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie, o którym mowa w art. 29 RODO lub w art. 37 UODO oraz przeszkolone z zakresu przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest dostarczyć Administratorowi, w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy listy osób upoważnionych do przetwarzania danych w celu realizacji umowy.
3. Administrator upoważnia Podmiot przetwarzający do wyznaczania osób uprawnionych do przetwarzania danych osobowych w zakresie koniecznym do wypełnienia zobowiązania z umowy.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza, że każda osoba (pracownik, osoba będąca stroną umowy cywilnoprawnych oraz inne osoby pracujące na rzecz Podmiotu przetwarzającego), która zostanie upoważniona do przetwarzania danych osobowych będących przedmiotem ZASAD PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH, zostanie zobowiązana do zachowania tych danych w tajemnicy przed ich udostępnieniem oraz do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących sposobów zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych przez niego do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z wymaganiami określonymi w RODO oraz UODO. Podmiot przetwarzający, na żądanie Administratora, zobowiązany jest przedstawić aktualną ewidencję osób upoważnionych przez Podmiot przetwarzający do przetwarzania danych osobowych. Dodatkowo, Podmiot przetwarzający zaznajomi te osoby z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i odpowiedzialnością za ochronę tych danych przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją, zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem.

**§ 8.**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do zastosowania technicznych i organizacyjnych środków, w szczególności tych określonych w art. 32 RODO, które zapewnią bezpieczeństwo przetwarzanych danych osobowych w sposób określony w RODO, UODO oraz RUODO, a także w przepisach, które zastąpią lub zmienią wskazane akty prawne.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do zastosowania przy realizacji zadań  
   i czynności wynikających z umowy głównej:
3. środków zabezpieczenia określonych w art. 36-39 UODO oraz RUODO dla poziomu bezpieczeństwa „Wysoki”;
4. środków zabezpieczenia określonych w art. 32 RODO i pisemnie poinformuje o tym Administratora, przy czym wdrożone środki zabezpieczenia muszą być adekwatne do zidentyfikowanych ryzyk dla zakresu powierzonego przetwarzania danych;
5. Podmiot przetwarzający powinien, w szczególności, zabezpieczyć dane osobowe przed dostępem osób nieupoważnionych, ich usunięciem przez osoby nieupoważnione oraz przed ich uszkodzeniem lub zniszczeniem. Administrator zastrzega sobie prawo wskazania, w czasie obowiązywania umowy, szczegółowych minimalnych wymagań co do ww. środków technicznych i organizacyjnych,   
   a Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zastosować, w terminie 14 dni, te środki oraz przestrzegać tych wskazań.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 12 godzin, powiadomić Administratora o wszelkich stwierdzonych przypadkach „naruszenia ochrony danych osobowych”, tj. przypadkach naruszenia bezpieczeństwa prowadzącego do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.
7. Podmiot przetwarzający powiadamia Administratora o naruszeniu ochrony danych osobowych   
   w formie elektronicznej na wskazany prze Administratora adres e-mail. Informacja przekazana przez Podmiot przetwarzający powinna być przesłana w formie zaszyfrowanej oraz zawierać, co najmniej:
8. opis charakteru naruszenia oraz wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone oraz ilość i rodzaj danych, których naruszenie dotyczy;
9. imię, nazwisko i dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub innej jednostki lub osoby,   
   z którą Administrator może się kontaktować w związku z wystąpieniem naruszenia,
10. opis możliwych konsekwencji naruszenia;
11. opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Podmiot przetwarzający środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków.
12. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora   
    o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanej do Podmiotu przetwarzającego, a także   
    o wszelkich planowanych lub trwających kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez GIODO.
13. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest na żądanie Administratora do przekazania mu wszelkich informacji dotyczących zakresu, wyników oraz działań podjętych przez uprawniony organ w wyniku przeprowadzonej kontroli lub w prowadzonym postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym. Powyższe dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu przez Administratora.
14. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się na bieżąco śledzić zmiany regulacji prawnych dotyczących ochrony danych osobowych i dostosowywać sposób przetwarzania danych, w szczególności procedury wewnętrzne i sposoby zabezpieczania danych osobowych do aktualnych wymagań prawnych.

**§ 9.**

Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do:

1. udzielania, na każde żądanie Administratora, informacji na temat przetwarzania powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych;
2. udzielania pomocy Administratorowi w zakresie:
3. realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą,   
   w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO,
4. zapewnienia realizacji obowiązków wynikających z art. 32–36 RODO.

**§ 10.**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do udzielania Administratorowi wszelkich informacji niezbędnych dla wykazania przez Administratora wywiązywania się ze wszystkich obowiązków określonych w umowie oraz przepisach prawa, w szczególności RODO.
2. Administrator jest uprawniony do weryfikacji przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych wynikających z RODO, UODO, jak również RUODO oraz umowy, poprzez prawo żądania udzielenia pisemnej informacji lub wyjaśnień przez Podmiot przetwarzający oraz w uzasadnionych wypadkach, przez dostęp do wszelkich pomieszczeń, w których Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe, jak też dostęp do dokumentów, infrastruktury teleinformatycznej oraz systemów IT, jeżeli mają one związek z przetwarzanymi danymi osobowymi.
3. Administrator uprawniony jest do kontroli, czy Podmiot przetwarzający przestrzega zasad przetwarzania danych osobowych, w szczególności przedstawiciele Administratora są uprawnieni do żądania od przedstawicieli Podmiotu przetwarzającego udzielenia niezbędnych informacji dotyczących sposobu, w jaki Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe powierzone na podstawie umowy.
4. Kontrola przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych może nastąpić wyłącznie po uprzednim powiadomieniu Podmiotu przetwarzającego przez Administratora o zamiarze przeprowadzenia takiej kontroli, z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem, przed datą rozpoczęcia kontroli, ze wskazaniem w formie pisemnej osób wyznaczonych do przeprowadzenia kontroli.
5. Na skutek przeprowadzonej kontroli, Administrator może skierować do Podmiotu przetwarzającego rekomendacje dotyczące poprawy jakości środków bezpieczeństwa chroniących dane osobowe, jak również dotyczące innych stwierdzonych nieprawidłowości, które Podmiot przetwarzający jest zobowiązany zastosować niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 14 dni od uzyskania rekomendacji od Administratora.
6. W razie niezastosowania się przez Podmiot przetwarzający do wydanych mu rekomendacji, Administrator może naliczyć karę umowną w wysokości do 10 000,00 zł (słownie: dziesięciu tysięcy złotych) za każdy przypadek stwierdzonej nieprawidłowości. Niezależnie od zapłaty przez Podmiot przetwarzający kary umownej, Administrator uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. Jeżeli podobne nieprawidłowości zostaną ponownie ujawnione Administrator może naliczyć karę umowną bez wyznaczania terminu do ich usunięcia.
8. Na żądanie Administratora, Podmiot przetwarzający powinien niezwłocznie poinformować Administratora o miejscach, w których przetwarzane są dane osobowe, wykazie osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych oraz udzielić mu innych informacji niezbędnych do zrealizowania obowiązków wynikających z RODO, art. 36-39 UODO oraz OUODO, np. na temat środków technicznych i organizacyjnych podjętych przez Podmiot przetwarzający. Podmiot przetwarzający powinien niezwłocznie, na żądanie Administratora, poinformować go o wszelkich zmianach miejsc, w których przetwarzane są dane osobowe, jak również o technicznych   
   i organizacyjnych środkach zabezpieczenia danych, zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa.
9. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Administratora, jeżeli zdaniem Podmiotu przetwarzającego wydane mu instrukcje, rekomendacje lub polecenia określone   
   w ust. 5 naruszają RODO, inne przepisy Unii lub innego państwa członkowskiego   
   o ochronie danych osobowych.

**§ 11.**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć przetwarzanie danych osobowych objętych umową innemu podmiotowi, zwanemu dalej „Podprocesorem,” wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej, pisemnej zgody Administratora na takie powierzenie, zwane dalej „podpowierzeniem”.
2. Podprocesor będzie świadczył swoje usługi na podstawie odrębnej umowy (dalszego) powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartej pomiędzy Podmiotem przetwarzającym   
   a Podprocesorem, przy czym umowa taka powinna być zgodna z przepisami prawa polskiego oraz RODO, w szczególności art. 28 RODO, a także odpowiadać będzie, co najmniej takim warunkom, na jakich Administrator powierzył Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych na podstawie umowy.
3. Podmiot przetwarzający powiadomi Administratora o zamiarze zawarcia umowy podpowierzenia przetwarzania danych osobowych pomiędzy Podmiotem przetwarzającym i Podprocesorem oraz, na żądanie Administratora, Podmiot przetwarzający przekaże mu informacje o okolicznościach przetwarzania danych osobowych przez Podprocesora, w tym przekaże Administratorowi odpis umowy podpowierzenia zawartej pomiędzy Podmiotem przetwarzającym i Podprocesorem.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, że w umowie zawartej z Podprocesorem zobowiąże go do zezwolenia i umożliwienia Administratorowi wykonywania wszelkich praw i podejmowania czynności mających na celu osiągnięcie wszelkich celów wynikających z umowy.
5. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania Podprocesora jak za swoje działania i zaniechania.

**§ 12.**

1. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody poniesione przez osobę, której dane powierzono do przetwarzania oraz Administratora z tytułu działań niezgodnych z postanowieniami umowy lub przepisami prawa, w tym RODO i UODO.
2. Administrator uprawniony jest do żądania od Podmiotu przetwarzającego zapłaty kary umownej   
   w wysokości kar pieniężnych lub odszkodowania żądanych od Administratora przez osoby, których dane osobowe przetwarzane są na podstawie umowy albo przez uprawnione organy, jeżeli nałożenie kary pieniężnej lub obowiązku zapłaty odszkodowania było wynikiem niewykonania lub nienależytego wykonania przez Podmiot przetwarzający zadań i obowiązków, o których mowa   
   w umowie. Administrator zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w kwocie przekraczającej wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli szkoda przewyższa tę kwotę.
3. Obowiązek zapłaty kary umownej, o którym mowa w ust. 2, obowiązuje także po ustaniu umowy, przez okres 10 lat.

**§ 13.**

* 1. Administrator upoważniony jest do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym,   
     w przypadku, gdy:

1. organy administracji publicznej odpowiedzialne za nadzór nad przetwarzaniem danych osobowych wykażą, że Podmiot przetwarzający lub Podprocesor nie przestrzega zasad przetwarzania danych osobowych;
2. Administrator stwierdzi, w tym po przeprowadzeniu kontroli, o której mowa w § 10, że Podmiot przetwarzający lub Podprocesor nie przestrzegają zasad przetwarzania danych osobowych określonych w RODO, UODO, RUODO lub umowie;
3. Podmiot przetwarzający uniemożliwia lub utrudnia przeprowadzenie kontroli, o której mowa   
   w § 10.
   1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do natychmiastowego rozwiązania umowy   
      z Podprocesorem w przypadku, gdyby zażąda tego Administrator, a w szczególności w sytuacji, gdy Podprocesor nie przestrzega zasad przetwarzania danych osobowych wynikających z RODO, UODO, RUODO lub umowy pomiędzy Podmiotem przetwarzającym a Podprocesorem.

**§ 14.**

W sprawach nieuregulowanych ZASADAMI PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, UODO oraz przepisy RODO.

**Administrator Podmiot przetwarzający**