

Umowa nr/2022

zawarta w Warszawie w dniu2022 r., pomiędzy:

Szpitałem Grochowskim im. dr med. Rafała Masztaka spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Warszawie (04-073) przy ul. Grenadierów 51/59, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Miasta Stołecznego Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000478458, NIP nr: 1132869037, REGON nr: 002153989, kapitał zakładowy: 19 383 000,00 złotych, reprezentowaną przez:

Panią Beatę Jagielską – Prezes Zarządu Spółki
zwaną dalej „**Zamawiający**”,

a

(postanowienie stosowane w przypadku, gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego)

..... z siedzibą w (kod pocztowy)
przy ulicy, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie
dla, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numer KRS
....., posiadającą NIP:; REGON:; kapitał zakładowy:
.....złotych,
reprezentowaną przez:

Pana/Panią -,
zwaną dalej „**Wykonawcą**”

(postanowienie stosowane w przypadku, gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą)

Panem/Panią,, prowadzącym/prowadzącą działalność
gospodarczą pod nazwą z siedzibą
w (kod pocztowy,) przy ul.,
prowadzącym/prowadzącą działalność na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej RP, NIP:, REGON:,
zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”

(postanowienie stosowane, gdy Wykonawcą będzie więcej niż jedna spółka prawa handlowego – np. konsorcjum)

..... z siedzibą w (kod pocztowy)
przy ulicy, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie
dla, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numer KRS
....., posiadającą NIP:; REGON:; kapitał zakładowy:
.....złotych,

i

..... z siedzibą w (kod pocztowy)
przy ulicy, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie
dla, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numer KRS
....., posiadającą NIP:; REGON:; kapitał zakładowy:
.....złotych,

itd. (jeśli dotyczy)

działającymi wspólnie na podstawie umowy z dnia w formie (np. konsorcjum) reprezentowanego przez:

Pana/Panią -,
zwanego dalej „**Wykonawcą**”

(postanowienie stosowane w przypadku, gdy Wykonawcą są podmioty tworzące spółkę cywilną)

Panem/Panią, —, prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą w (kod pocztowy,) przy ul., prowadzącym/prowadzącą działalność na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, NIP:, REGON:,

i

Panem/Panią, prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą w (kod pocztowy,) przy ul., prowadzącym/prowadzącą działalność na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, NIP:, REGON:,

Prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą, na podstawie umowy z dnia, nr (jeśli dotyczy), NIP:, REGON:, reprezentowanymi przez:

Pana/Panią -,
zwanymi dalej „**Wykonawcą**”

(postanowienie stosowane , gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej)

Panem/Panią, PESEL:, zamieszkałym/zamieszkałą w (kod pocztowy), przy ul., legitymującym/legitymującą się dowodem osobistym numer:, seria:, wydanym przez, dnia

zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”

(Zamawiający przewiduje możliwość odpowiedniego skorygowania danych dotyczących Wykonawcy, jeżeli żadne z powyższych postanowień nie będzie odpowiednie lub jeżeli zaistnieją inne powody wymagające zmiany w/w postanowień – Wykonawca nie może odmówić podania danych niezbędnych do wypełnienia umowy w powyższym zakresie, dotyczącym Wykonawcy)

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub odpowiednio „**Stroną**”

Zgodnie z art. 6a ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2095 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą covidową”, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.). Strony postanawiają, co następuje:

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych realizowanych w ramach zadania pn.: „**Modernizację budynku tlenowni wraz z wymianą instalacji awaryjnych źródeł zasilania w tlen**”, realizowanego w formule „**ZAPROJEKTUJ I ZBUDUJ**” na rzecz Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o..
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - a) wykonanie inwentaryzacji budynku z określeniem danych charakterystycznych budynku (długość, szerokość, wysokość, powierzchnia zabudowy, powierzchnia całkowita, powierzchnia użytkowa, powierzchnia rampy rozładunkowej), w pomiarach należy uwzględnić dane po ociepleniu i zmianie pokrycia dachowego);
 - b) wykonanie dokumentacji projektowej i uzyskanie wymaganej Prawem budowlanym decyzji, poprzedzającej wykonanie robót budowlanych;
 - c) Wykonanie prac budowlanych i instalacyjnych w celu wykonania remontu pomieszczeń budynku wraz z rampą rozładunkową oraz konstrukcji pokrycia dachowego, pokrycia dachowego wraz z dociepleniem;
 - d) uzyskanie w imieniu Zamawiającego niezbędnych odstępstw, uzgodnień, pozwoleń zgłoszeń i zawiadomień, w tym właściwego Wydziału Architektury i Budownictwa oraz Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego, uzgodnienia projektu z Rzecznikiem ds. zabezpieczeń pożarowych, sanitarno – higienicznych, oraz BHP.
3. Realizacja zadania inwestycyjnego będzie wykonana w jednym etapie.
4. **Zamawiający informuje, że nie posiada archiwalnej dokumentacji projektowej.**
5. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, wiedzę i umiejętności techniczne niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 2.

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy: **do dnia 30.09.2022r.**
2. Przekazanie terenu budowy nastąpi w ciągu **5 dni roboczych** od dnia podpisania umowy.

§ 3.

1. Odbiór prac budowlanych zostanie dokonany na podstawie protokołu odbioru, którego wzór określa **załącznik nr 3 do Umowy.**
2. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1, sporządzony zostanie w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego oraz Wykonawcy.
3. Strony ustalają następujące dane i adresy do korespondencji i kontaktu:
 - 1) Zamawiającym: **Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa** – Sekretariat Zarządu;
 - 2) Wykonawca:
.....
4. Strony ustalają następujące osoby odpowiedzialne za realizację Umowy, wzajemne kontakty, odbiór Przedmiotu Umowy i realizację procedur gwarancyjnych:
 - 1) Zamawiającym: **Tadeusz Masiowski** , tel. nr **(22) 51-52-712**, tel. **539-991-200**, e-mail: tmasiowski@grochowski.waw.pl, jako główny przedstawiciel Sprzedającego odpowiedzialny za całość Umowy,
 - 2) Zamawiającym: **Ryszard Skirzyński** - Kierownik Sekcji Inwestycji i Remontów, tel. **(22) 51 52 501, 539 991 221**, adres e-mail: rskirzynski@grochowski.waw.pl w zakresie prac projektowych, robót budowlanych i kwestii z tym powiązanych;
 - 3) Zamawiającym: **Sławomir Gawron** – Kierownik Sekcji Technicznej, tel. **(22) 51 52 767, 539 991 220**, e-mail: sgawron@grochowski.waw.pl w zakresie instalacji tlenu
 - 4) Zamawiającym: **Sławomir Zawadzki**, tel. nr **22 515-27-70, 539 991 210**, e-mail: szawadzki@grochowski.waw.pl w zakresie użytkowania budynku.

- 5) Wykonawca: **Pan/Pani**, tel.; adres e-mail: (osoba odpowiedzialna za całość realizacji umowy);
- 6) Wykonawca: **Pan/Pani**, tel.; adres e-mail: ;
- 7) Wykonawca: **Pan/Pani**, tel.; adres e-mail:
5. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Zamawiającym w imieniu podwykonawcy i dalszych podwykonawców:
- 1) (nazwa, adres), jest Pan/Pani, tel., e-mail:,
- 2) (nazwa, adres), jest Pan/Pani, tel., e-mail:,
- 3) (nazwa, adres), jest Pan/Pani, tel., e-mail:,
- (powtórzyć odpowiednio do liczby podwykonawców i dalszych podwykonawców)*
(w przypadku braku podwykonawców i dalszych podwykonawców ust. 5 zostanie usunięty z umowy)
6. Osoby wskazane w ust. 5 pkt 1-3 uprawnione są do porozumiewania się z Wykonawcą, podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami i ich pracownikami, zlecenia wykonywania poszczególnych czynności lub przygotowania odpowiednich dokumentów związanych z realizacją zamówienia.
7. Osoby reprezentujące Wykonawcę, podwykonawców i dalszych podwykonawców zobowiązani są do posiadania i noszenia w widocznym miejscu identyfikatorów minimum z nazwą Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz ewentualnie z imieniem i nazwiskiem.
8. Brak wskazania w umowie danych podwykonawców uniemożliwia korzystanie z podwykonawców, kontaktowanie się podwykonawców z Zamawiającym oraz dochodzenie przez podwykonawców jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego.
9. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadomienia się o każdej zmianie adresu do korespondencji i kontaktu, o którym mowa w ust. 3. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
10. Zaniechanie obowiązku, o którym mowa w ust. 9 powoduje, że pismo wysłane na adres wskazany w ust. 3 uznaje się za doręczone.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się opracować dokumentację projektową w zakresie określonym w **załączniku nr 1 do Umowy**, w **terminie 40 dni roboczych** od daty zawarcia Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu do akceptacji całości dokumentacji projektowej, nie później niż na **5 dni** roboczych przed upływem terminu, o którym mowa ust. 1.
3. Przekazanie dokumentacji projektowej nastąpi w siedzibie Zamawiającego, zgodnie z adresem wskazanym w § 3 ust. 3 pkt 1, po wcześniejszym ustaleniu terminu z jedną z osób odpowiedzialnych za realizację Umowy po stronie Zamawiającego.
4. Odbiór dokumentacji projektowej nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji projektowej, według wzoru określonego w **załączniku nr 2 do Umowy**.
5. W razie odmowy przyjęcia dokumentacji projektowej przez organ architektoniczno-budowlany lub stwierdzenia braków, Wykonawca zobligowany jest do ich usunięcia i natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o terminie wykonania uzupełnienia lub usunięcia braków.
6. Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia jakości przekazywanej dokumentacji projektowej, jednakże jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o wszelkich zauważonych brakach i usterkach dokumentacji projektowej, w terminie **5 dni** roboczych od daty ich ujawnienia.

7. Z chwilą dokonania płatności za wykonany Przedmiot Umowy, w tym także za sporządzenie dokumentacji projektowej, przechodzą na Zamawiającego wszelkie majątkowe prawa autorskie do przygotowanej dokumentacji projektowej, w tym jej elementów składowych, na wszystkich polach Zamawiającemu eksploatacji niezbędnych do korzystania z rezultatów tych prac.
8. Z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji projektowej Zamawiający nabywa prawo do udzielania zezwoleń na korzystanie z projektu.
9. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całości dokumentacji projektowej w ramach niniejszej Umowy, w szczególności do wszelkich opracowanych przez Wykonawcę materiałów oraz jego wersji roboczych, w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, z chwilą potwierdzenia wykonania Przedmiotu Umowy, czyli z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwale lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie dokumentacji projektowej w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie;
 - 2) kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej;
 - 3) rozpowszechnianie w jakiegokolwiek formie i postaci;
 - 4) wprowadzanie dostarczanych materiałów do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań (abstraktów);
 - 5) wprowadzanie do pamięci komputera i wykorzystanie w Internecie.
10. W ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie autorskich praw zależnych do dokumentacji projektowej powstałej w wykonaniu Umowy na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w Umowie.
11. Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego wszelkich zmian i modyfikacji w dokumentacji projektowej i w tym zakresie zobowiązuje się nie korzystać z przysługujących mu autorskich praw osobistych.
12. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników egzemplarza utworu, bez odrębnego wynagrodzenia.
13. Wykonawca zapewnia, że przenieszone majątkowe prawa autorskie nie będą w chwili ich przejścia na Zamawiającego obciążone prawami na rzecz osób trzecich, a także, że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich nie będą wykonywać takich praw w stosunku do Zamawiającego lub jego następców. Na potwierdzenie powyższego wraz z dokumentacją projektową Wykonawca złoży stosowne oświadczenie.

§ 5.

1. Do obowiązków Zamawiającego w zakresie wykonania niezbędnych robót budowlanych, których szczegółowy zakres określa **załącznik nr 1** do Umowy, należy w szczególności:
 - 1) wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu budowy, w terminie ustalonym z Wykonawcą;
 - 2) odebranie robót budowlanych po sprawdzeniu i potwierdzeniu jego należytego wykonania.
2. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie wykonania niezbędnych robót budowlanych, instalacji elektrycznej, instalacji gazów medycznych, których szczegółowy zakres określa **załącznik nr 1 do Umowy**, należy w szczególności:
 - 1) przejęcie pomieszczeń i terenu objętych Przedmiotem Umowy od Zamawiającego ;
 - 2) zabezpieczenie i wygrodzenie zaplecza budowy;
 - 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego dla poszczególnych branż (w przypadku takiego wymogu);

- 4) zapewnienie kierownika budowy, kierownicy robót dla poszczególnych branż;
- 5) zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności, w sposób odpowiadający wymogom określonym w przepisach ustawy – Prawo budowlane, zorganizowania zaplecza budowy;
- 6) zainstalowania na własny koszt dla potrzeb licznika zużycia wody i energii oraz ponoszenia kosztów ich zużycia w okresie realizacji robót;
- 7) zapewnienia warunków bezpieczeństwa na terenie budowy zgodnie z odpowiednimi wymogami prawa;
- 8) zapewnienie dozoru nad mieniem na terenie robót na własny koszt;
- 9) wykonanie Przedmiotu Umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 2351, z 2022 r. poz.88 z późn. zm.), okazania, na każde żądanie Zamawiającego certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
- 10) wykonanie Przedmiotu Umowy z zachowaniem wymogów w zakresie i formie dokumentacji projektowej odpowiadać powinna wymaganiom dotyczącym postępowania poprzedzającego rozpoczęcie robót budowlanych, wynikającym z:
 - a) ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021r. poz. 2351, z 2022r., poz. 88 z późn. zm.),
 - b) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021r., poz. 2458);
 - c) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021, poz. 2454);
 - d) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 1065.);
 - e) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2020, poz. 1609 z późn. zm.).
- 11) zapewnienie, na własny koszt, transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
- 12) jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych dotyczących ochrony środowiska i odpadów;
- 13) terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji Przedmiotu Umowy oraz złożenie oświadczenia, że ukończone roboty są całkowicie zgodne z Umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według Umowy;
- 14) dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego Przedmiotu Umowy;
- 15) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
- 16) dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 17) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny

- koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
- 18) koordynacji robót podwykonawców (jeśli dotyczy) i dalszych podwykonawców (jeśli dotyczy);
 - 19) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu dokumentacji powykonawczej;
 - 20) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania robót w terminie wskazanym przez przedstawicieli Zamawiającego;
 - 21) niezwłoczne informowanie przedstawiciela Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
 - 22) przestrzeganie zasad BHP i p.poż.;
 - 23) zapewnienie wykonania i kierowania robotami objętymi Umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane;
 - 24) zapewnienie, że kierownik budowy działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane oraz będzie prowadził dziennik budowy.
3. Wykonawca oświadcza, że ponosi:
- 1) odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w wysokości i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym;
 - 2) pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami w wysokości i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym i innych przepisach prawa powszechnego;
 - 3) odpowiedzialność za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy w wysokości i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym i innych przepisach prawa powszechnego;
 - 4) odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów w wysokości i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym i innych przepisach prawa powszechnego.

§ 6.

1. W zakresie odbioru wykonania niezbędnych prac budowlanych, strony ustalają następujące zasady:
 - 1) odbiory poszczególnych zakresów rzeczowych określonych w Umowie odbywać się będą co miesięcznych okresach wynikających z harmonogramu rzeczowo-finansowego, opracowanego **przez Wykonawcę wg wzoru załącznik nr 5 do umowy** i przekazanego Zamawiającemu najpóźniej w dniu wprowadzenia i protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu robót **3 dni** od podpisania umowy lub razem z umową;
 - 2) stosowane będą następujące rodzaje odbiorów robót:
 - a) odbiór Przedmiotu Umowy;
 - b) odbiór ostateczny, po upływie okresu gwarancji, z uwzględnieniem corocznych przeglądów gwarancyjnych;
 - 3) Wykonawca winien zgłaszać pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbiorów, o których mowa w pkt 2, wpisem do Dziennika budowy z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym podjęcie działań przez przedstawicieli Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru Przedmiotu Umowy, pisemnie, bezpośrednio zgodnie z adresem wskazanym w § 3 ust. 3 pkt 1;

- 5) podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru Przedmiotu Umowy, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez inspektora nadzoru inwestorskiego - (**jeśli będzie wymóg ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego**), danej branży przedstawicieli Zamawiającego;
 - 6) wraz ze zgłoszeniem do odbioru Przedmiotu Umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) dziennik budowy,
 - b) dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
 - c) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - d) oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
 - e) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót),
 - f) pozostałe dokumenty w szczególności autoryzacje i deklaracje zgodności producenta potwierdzające należyte wykonanie Przedmiotu Umowy;
 - 7) Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie do **5 dni** roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego,
 - 8) za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru stwierdzoną w protokole odbioru Przedmiotu Umowy.
2. Konieczność powtórzenia prac (czynności), naprawa usterek lub uzupełnienie wymaganej dokumentacji Sprzedawca winien zrealizować w terminie przewidzianym na realizację Przedmiotu Umowy.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) Zamawiający może żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu nie przyjmie naprawy;
 - 2) jeżeli wady nie dadzą się usunąć albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim to:
 - a) jeżeli wady są istotne (uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem), Zamawiający może od umowy odstąpić lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi;
 - b) jeżeli wady nie są istotne, zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku. To samo dotyczy przypadku, gdy wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż (**wartość umowy**).....zł (słownie:). Kopia polisy ubezpieczeniowej **będzie stanowić załącznik nr 7** do umowy.
2. Ubezpieczenie z ww. tytułu winno obejmować cały okres realizacji umowy, tj. od dnia podpisania umowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
3. Zakres ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, powinien obejmować zwłaszcza odpowiedzialność deliktową, kontraktową, odpowiedzialność cywilną Wykonawcy za szkody wyrządzone

pracownikom Zamawiającemu oraz osobom trzecim przebywającym w granicach terenu realizacji inwestycji. Ubezpieczenie obejmować powinno również szkody wyrządzone przez wszystkich Podwykonawców (w rozumieniu art. 647¹Kodeksu cywilnego).

4. Wykonawca zobowiązany jest ponadto zawrzeć umowy ubezpieczenia wymagane przez prawo polskie, ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej osób w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
5. Jeżeli okres ubezpieczenia wygaśnie w trakcie realizacji umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, nową polisę lub inny dokument potwierdzający (kopie dowodów wpłat składki ubezpieczeniowej lub każdej jej raty), że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, na warunkach określonych w ust.1.
6. W przypadku braku ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 i ust. 4, w trakcie realizacji umowy, Zamawiający może wstrzymać prowadzenie robót na koszt i ryzyko Wykonawca do czasu przedstawienia stosownej polisy lub innego dokumentu, bez możliwości przedłużenia terminu wykonania robót.
7. O zaistnieniu okoliczności, które mogą spowodować wystąpienie strony trzeciej z roszczeniami wobec Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić inspektora nadzoru inwestorskiego oraz podjąć działania w celu zapobieżenia powstaniu lub zwiększeniu rozmiaru szkód.
8. Z tytułu posiadania ubezpieczenia Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

§ 8.

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wynosi:

netto:..... zł (słownie:PLN)

podatek VAT %, kwota PLN (stawka podatku w %)

brutto:zł (słownie:PLN)

2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest podpisanie przez obie Strony protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, sporządzonego **według wzoru określonego w załączniku nr 3 do umowy.**
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy.
4. Za datę dokonania płatności, Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia zapłaty do banku prowadzącego jego rachunek.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.

§ 9.

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który przekazana zostanie płatność z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.), zwanym dalej „białą listą podatników VAT”.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podania rachunku bankowego, na który przekazana zostanie płatność z tytułu realizacji niniejszej umowy, na wystawionej fakturze (ewentualnie fakturach) i zobowiązany jest zapewnić, że podany rachunek spełnia wymagania, o których mowa w ust. 1.

3. Jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 1, tj. nie jest zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT, to Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu, tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki, odsetki ustawowe i inne rekompensaty, do czasu:
 - 1) wpisania podanego na fakturze rachunku bankowego do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania przez Wykonawcę o tym fakcie Zamawiającego; w takim przypadku termin płatności liczony będzie od dnia otrzymania powyższej informacji przez Zamawiającego;
 - 2) otrzymania korekty faktury, na której wskazany zostanie rachunek bankowy zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową i liczony od dnia dostarczenia korekty faktury.
4. Płatność dokonana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który spełnia wymagania, o których mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W wyjątkowych okolicznościach Zamawiający ma prawo dokonać płatności na rachunek, który nie spełnia wymogów wskazanych w ust. 1.
6. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami.
7. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.
8. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie całkowite wykonanie całego przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym, podpisanym bez zastrzeżeń przez obie Strony, w wersji papierowej lub w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy, o której mowa w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 listopada 2020 r. tlenowni o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. z 2020, poz. 1666, z późn. zm.).
9. Faktura wystawiona przez Wykonawcę i dostarczona do Zamawiającego musi zawierać, co najmniej:
 - 1) nazwę i dane adresowe Wykonawcy;
 - 2) numer rachunku, na który należy dokonać płatności, spełniającego wymagania określone w ust. 1 i 2;
 - 3) nazwę, ilość i cenę jednostkową asortymentu;
 - 4) stawkę podatku VAT;
 - 5) numer umowy, której dotyczy faktura (dotyczy faktur elektronicznych, dla faktur w formie papierowej jest to wymóg fakultatywny).
10. Wykonawca wraz z fakturą zobowiązany jest dostarczyć (przekazać):
 - 1) dokumenty, w tym w szczególności potwierdzenie dokonania przelewu (przelewów) oraz oświadczenie (oświadczenia) podwykonawców, potwierdzające dokonanie zapłaty wszelkich zobowiązań na rzecz podwykonawców oraz dokumenty potwierdzające możliwość użytkowania tlenowni w tym w szczególności wszystkie decyzje, pozwolenia, zgłoszenia;
 - 2) jeden egzemplarz protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji projektowej, podpisany przez obie Strony umowy bez zastrzeżeń;
11. W przypadku konieczności korekty faktur ze względu na naruszenie lub braki w stosunku do postanowień ust. 1-4 i 6-10, termin płatności liczony będzie od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury (korekty faktury) wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami, zgodnej z wymaganiami (zapisami) umowy.

12. Oznaczenie konta Zamawiającego na platformie (**miejsce dostarczenia faktury w formie elektronicznej**): Szpital Grochowski: PEFexpert Platforma Elektronicznego Fakturowania, Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka, NIP 1132869037, sektor publiczny).
13. Przez fakturę w formie elektronicznej należy rozumieć fakturę w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
14. W przypadku faktury w formie papierowej Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fakturę do Sekretariatu Zarządu, na adres: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa, Pawilon IV.
15. Wszystkie określone w ust. 10 dokumenty i oświadczeń Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z fakturą do Sekretariatu Zarządu, na adres: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa, Pawilon IV.
16. W przypadku dostarczenia faktury lub dokumentów, oświadczeń w inne miejsce niż wskazane w ust. 14 i 15 Zamawiający nie odpowiada za ewentualne zagubienie faktur, dokumentów, oświadczeń i gwarancji, a Wykonawca, w przypadku ich zagubienia, będzie zobowiązany do dostarczenia nowych faktur, dokumentów, oświadczeń do miejsca określonego w ust. 14 i 15.
17. Płatność za przedmiot zamówienia dokonana zostanie w terminie do 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury (faktur) oraz dokumentów, oświadczeń wskazanych w ust. 10, o ile faktura (faktury), dokumenty, oświadczenia i gwarancje będą odzwierciedlać (potwierdzać) stan faktyczny.
18. Strony za dzień zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
19. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, zaś koszty obsługi powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
20. Zamawiający nie przewiduje płatności częściowych oraz wypłaty zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
21. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, a także nie może przyjąć lub udzielić poręczenia oraz przyjąć lub udzielić przekazu w zakresie wynikającym z niniejszej umowy lub podjąć innych działań skutkujących przeniesieniem wierzytelności na podmiot trzeci bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 10.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **36 miesięcy** gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i zastosowane w ramach wykonanych robót materiały. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Wykonawcę. W przypadku usuwania przez Wykonawcę wad w trybie określonym w § 6 ust. 2 pkt 1, bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z chwilą odbioru robót po usunięciu usterek.
2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 30 dni, ujawnionych w okresie gwarancji wad i usterek. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wystąpieniu tych wad na piśmie w formie pisemnej lub elektronicznej. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usuwania wad zagrażających bezpieczeństwu w ciągu **1 dnia, pozostałych w ciągu 7 dni**.
3. W przypadku, gdy w ramach usunięcia wad Wykonawca dokonał wymiany zastosowanych elementów lub urządzeń termin gwarancji dla tych urządzeń lub elementów biegnie na nowo od dnia dokonania wymiany.
4. Termin gwarancji, o którym mowa w ust. 1, ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady w wykonanych robotach lub zastosowanych w ramach wykonanych robót materiałach lub urządzeniach Zamawiający nie mógł korzystać z obiektu wymienionego w § 1 ust. 1 zgodnie z jego normalnym przeznaczeniem.
5. Strony ustalają, iż w ramach uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu gwarancji udzielonej w ramach postanowień niniejszego paragrafu w razie nieusunięcia przez Sprzedającego

- wad w terminie wskazanym zgodnie z ust. 2, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia tych wad na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze).
6. Zamawiający ma prawo wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wykonanych w ramach niniejszej umowy robót, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
 7. Strony ustalają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi jest rozszerzona w ten sposób, iż w razie wystąpienia wad w wykonanych w ramach niniejszej umowy robotach oraz nieusunięcia ich przez Wykonawcę w odpowiednim terminie wyznaczonym w tym celu przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia wad na koszt Wykonawcy.
 8. Zamawiający przewiduje przeprowadzanie w okresie gwarancji i rękojmi przeglądów w terminach i zakresie zgodnym z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane oraz w przypadku zaistnienia uzasadnionej potrzeby, a Wykonawca ma obowiązek w nich uczestniczyć. O planowanych terminach przeglądów Zamawiający powiadomi Wykonawcę z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni.

§ 11.

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań określonych w umowie w formie kar umownych
2. Zamawiający będzie uprawniony do nałożenia kar umownych, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne
 - 1) w wysokości 0,2 % łącznej wartości umowy brutto, określonej w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy;
 - 2) w wysokości 0,05 % wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu napraw gwarancyjnych, przeglądów technicznych i konserwacji w okresie gwarancyjnym;
 - 3) w wysokości 0,05 % wartości umowy brutto, określonej w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie usterek;
 - 4) w wysokości wierzytelności, której dotyczy zakaz, o którym mowa w § 9 ust. 21 – w przypadku naruszenia przez Wykonawcę tego zakazu, niezależnie od prawnej skuteczności podjętej czynności.
 - 5) w wysokości 250 zł za każdy dzień nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
 - 6) w wysokości 1 % wartości umowy brutto, określonej w § 8 ust. 1, powiększonej o nieuregulowaną należność względem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
 - 7) w wysokości 500 zł w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, za każdy taki przypadek;
 - 8) w wysokości 500 zł nieprzedłożenia poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, za każdy taki przypadek;
 - 9) w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki we wprowadzeniu do umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami zapisów wskazanych przez Zamawiającego;
 - 10) w wysokości 2500 zł w przypadku odmowy wprowadzenia do umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami postanowień wskazanych przez Zamawiającego
3. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania postanowień niniejszej umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto, określonej w § 8 ust. 1.
4. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od wykonania postanowień niniejszej umowy (od umowy) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub z powodu rażącego naruszenia warunków umowy lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto, określonej w § 8 ust. 1.

5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić Strony ustalono na 50% wartości brutto zamówienia, określonej w § 8 ust. 1.
6. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w § 9 ust. 18 Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek w wysokości ustawowej, od wartości niezapłaconej faktury.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczonych odsetek.
8. Zamawiający uprawniony jest do potrącania kar umownych z płatności wynikającej z faktury wystawianej przez Wykonawcę.
9. Niezależnie od stopnia zaawansowania wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli przedmiot umowy nie zostanie wykonany **do dnia 30.09.2022 r.** W takim przypadku Zamawiający ma prawo żądać zapłaty kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, o której mowa w ust. 4, zapłaty kar umownych za opóźnienie oraz żądać zapłaty odszkodowania, jeżeli szkoda przekracza wysokość kar umownych.

§ 12.

1. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy:
 - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub majątku za pomocą, którego Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy przez podmioty i osoby trzecie na mocy orzeczenia właściwego organu;
 - 2) Wykonawca dopuszcza się zwłoki w realizacji Przedmiotu Umowy trwającej dłużej niż 7 dni;
 - 3) Wykonawca naruszy zobowiązania do zachowania poufności, o którym mowa w § 13 ust. 1 i 2;
 - 4) Wykonawca naruszy zobowiązanie, o którym mowa w § 16 ust. 6;
 - 5) Wykonawca nie przekaze/odda Przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1.
2. Postanowienia ust. 1 nie ograniczają prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w innych przypadkach wskazanych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności postanowieniach Kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający ma prawo skorzystać z prawa odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia wystąpienia przesłanki uzasadniającej odstąpienie od Umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 13.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w Umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, z wyjątkiem:
 - 1) informacji publicznie dostępnych;
 - 2) informacji, w których posiadanie Wykonawca wszedł, bez naruszenia prawa, z innych źródeł;
 - 3) informacji, co do których Zamawiający pisemnie zezwolił na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
2. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w Umowie informacji, o których mowa w ust 1.
3. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.

4. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 i 2, Zamawiający może odstąpić od Umowy.

§ 14.

1. Zamawiający dopuszcza zatrudnienie przez Wykonawcę podwykonawcę i dalszych podwykonawców (korzystanie przez Wykonawcę z podwykonawców i dalszych podwykonawców).
2. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o korzystaniu z podwykonawców i dalszych podwykonawców.
3. *Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie / Wykonawca wykona zamówienie przy udziale podwykonawców.* (wybrana zostanie właściwa opcja)
4. Powierzenie wykonania zobowiązań podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za zobowiązania wynikające z niniejszej umowy .
5. Wykonawca w związku z realizacją niniejszej umowy będzie korzystał z następujących podwykonawców i dalszych podwykonawców:
 - 1) (nazwa, adres, NIP. REGON), tel., e-mail:, adres strony internetowej:
 - 2) (nazwa, adres, NIP. REGON), tel., e-mail:, adres strony internetowej:
 - 3) (nazwa, adres, NIP. REGON), tel., e-mail:, adres strony internetowej:
 - 4) Etc.
6. Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jakby to były działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia jego własnych pracowników lub przedstawicieli
7. Wykonawca oświadcza, że podwykonawcom zostaną powierzone następujące zadania (części umowy) w zakresie realizacji umowy:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
8. Procentowy zakres umowy powierzony podwykonawcom:
 - 1)
 - 2)
 - 3)(odpowiedni procent dla każdego podwykonawcy)
9. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) do przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian;
 - 2) do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian,
 - 3) przed złożeniem faktury Zamawiającemu do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom;
 - 4) informować Zamawiającego o wszelkich zmianach danych teleadresowych i danych kontaktowych podwykonawców i dalszych podwykonawców oraz o zmianie podwykonawców i dalszych podwykonawców lub o korzystaniu z nowych podwykonawców lub dalszych podwykonawców;

10. Zamawiający **ma 5 dni roboczych**, od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, o których mowa w ust. 9 pkt 1, na zgłoszenie Wykonawcy zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian.
11. Wykonawca nie może stosować terminów płatności dla podwykonawców i dalszych podwykonawców dłuższych niż 30 dni od dnia wykonania roboty budowlanej, usługi lub dostawy.
12. Wykonawca nie może stosować terminów płatności dla podwykonawców i dalszych podwykonawców dłuższych niż 30 dni od dnia wystawienia faktury.
13. Wykonawca zobowiązany jest do zawierania umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami w formie pisemnej, po przedstawieniu projektów umów Zamawiającemu i bez postanowień sprzecznych z postanowieniami niniejszej umowy. Wykonawca nie może stosować w umowach z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami kar umownych wyższych niż kary umowne, które stosuje Zamawiający względem Wykonawcy. Wykonawca nie może uzależniać płatności dla podwykonawców i dalszych podwykonawców od uzyskania wynagrodzenia od Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia w treści umowy z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami postanowień pozwalających na udostępnianie treści umów (np. Zamawiającemu lub na wniosek o udostępnienie informacji publicznej).
14. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach niniejszej umowy.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu dowodów zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom.
16. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z powyższych postanowień upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców oraz dalszych podwykonawców realizacji ustaleń zawartych w Umowie, aż do odstąpienia od Umowy z Wykonawcą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy włącznie. Prawo odstąpienia od Umowy Zamawiający może wykonać w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniu uzasadniającym odstąpienie.

§ 15.

1. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy sporządzony zostanie **według wzoru określonego w załączniku nr 4 do umowy** i zostanie przekazany Zamawiającemu w **terminie 5 dni** od daty zawarcia Umowy.
2. W przypadku korzystania z usług podwykonawców, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dane kontaktowe podwykonawców w zakresie analogicznym do określonego w § 3 ust. 5 pkt 5,6 i 7.

§ 16.

1. Sprawy nieuregulowane Umową podlegają przepisom Kodeksu Cywilnego oraz innych właściwych dla realizacji Przedmiotu Umowy obowiązujących aktów prawnych.
2. Wykonawca oświadcza, że wiadome mu jest, że treść Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, Przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U z 2020 r. poz. 2176, z późn. zm.), która podlega udostępnieniu na warunkach określonych w tej ustawie, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia postanowień Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku zaistnienia sporu wynikającego z realizacji Umowy sądem miejscowo właściwym dla

jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego .

5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za pomocą których wykonuje Przedmiot Umowy, jak za własne działania i zaniechania.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności zobowiązań finansowych, na rzecz osoby trzeciej.
7. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia – (prace ogólnobudowlane, prace instalacji elektrycznej, prace instalacji gazów medycznych, dokumentacji projektowej itp.),
 - 2) Wzór Protokołu Odbioru dokumentacji projektowej,
 - 3) Wzór Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy,
 - 4) Wykaz osób skierowanych do realizacji Umowy,
 - 5) Harmonogram rzeczowo-finansowy inwestycji,
 - 6) Kopia formularza ofertowego.
 - 7) kopia polisy ubezpieczeniowej
8. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1) sporządzony w dniu w siedzibie Szpitala Grochowskiego

Komisja w składzie :

Przedstawiciele Szpitala:

- 1.
- 2.

Przedstawiciel Jednostki Projektującej (Wykonawcy):

- 1.
- 2.

Po zapoznaniu się z dostarczoną w dniu dokumentacją projektową na:

zwanej dalej umową oraz z treścią tej umowy, stwierdza się co następuje:

1. Dokumentacja projektowa została/nie została* dostarczona w terminie określonym w umowie.

2. W przypadku opóźnienia podać przyczyny:

2.1. Opóźnienia powstałe z przyczyn zależnych od Jednostki Projektującej, (*jakie*) –

2.2. Opóźnienia powstałe z przyczyn zależnych od Zamawiającego, (*jakie*) –

3. W przypadku ustalenia odpowiedzialności stron, w powstaniu opóźnienia, podać ilość dni i wysokość należnych jednej ze stron kar umownych:

4. Po dokonaniu sprawdzenia kompletności zamówionej dokumentacji stwierdzono:

Lp.	Dokumentacja zamówiona	Dostarczono ilość egz./ CD
I	II	III
1.		
2.		
5.		
6.		
7.		
8.		

- 4.1. dostarczona dokumentacja obejmuje zamówione części na podstawie umowy
4.2. dokumentacja nie obejmuje (brakująca dokumentacja):
5. Termin dostarczenia brakujących, wymienionych w punkcie 4.2 części dokumentacji projektowej ustala się na dzień –
6. Jednostka Projektująca przy niniejszym protokole udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości za wykonaną dokumentację projektową na warunkach określonych w umowie.
7. Jednostka Projektująca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi, za wady dokumentacji projektowej.
8. Jednostka Projektująca przekazuje z dniem zapłaty wynagrodzenia na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do dokumentacji projektowej i oświadcza, że projektanci podpisani pod składowymi częściami dokumentacji projektowej są jej autorami.
9. Po stwierdzeniu kompletności dokumentacji projektowej w stosunku do celu, któremu ma służyć, dokonuje się jej odbioru.
10. Powyższy protokół nie stanowi zwolnienia od odpowiedzialności za wady i braki dokumentacji projektowej nałożonej na Jednostkę Projektującą w umowie.
11. Jednostka Projektująca zobowiązuje się do usuwania wad i braków w dokumentacji projektowej zgodnie z warunkami umowy.
12. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Przedstawiciele Szpitala:

1.

2.

Przedstawiciel Jednostki Projektującej:

1.

2.

PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

dotyczący umowy nr

sporządzony w dniur.

1. Zamawiający: Szpitala Grochowskiego im. dr Rafała Masztaka Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością przy ul. Grenadierów 51/59 w Warszawie, reprezentowane przez Panią Beatę Jagielską – Prezes Zarządu,
2. **Wykonawca:**
3. Umowa i aneksy (nr, z dnia):
4. Przedmiot umowy:
 - 4.1. Termin wprowadzenia na roboty budowlane:
 - 4.2. Termin rozpoczęcia robót budowlanych:
 - 4.3. Umowny termin wykonania przedmiotu umowy:
 - 4.4. Wynagrodzenie za przedmiot umowy:
5. Podstawowe parametry przedmiotu umowy (*dl.*, *szer.*, *m²*, *m³*, *itp.*)
6. Po zgłoszeniu przez **Wykonawcę** gotowości do odbioru Przedmiotu Umowy - pismo nr z dnia, Zamawiający potwierdził gotowość do odbioru Przedmiotu Umowy /pismo Szp. Gr.....z dnia/. Uchwałą.....Zarządu Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z dniazostała powołana Komisja do odbioru Przedmiotu Umowy w składzie:

Przedstawiciele Zamawiającego :

oraz użytkownicy:

Przy udziale Przedstawicieli Wykonawcy:

stwierdziła, co następuje:

- 6.1. Wykonanie Przedmiotu Umowy zostało zakończone w terminie -
- 6.2. **Wykonawca** przekazał **Zamawiającemu** zbiór dokumentów dotyczących Przedmiotu Umowy, który zawiera:
 - a. kompletną dokumentację robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy,
7. W związku ze stwierdzeniem, że Przedmiot Umowy został wykonany, dokumentacja powykonawcza jest kompletna, nie stwierdzono istotnych usterek uniemożliwiających używanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Komisja wnioskuje o dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy.
8. Okres gwarancji jakości zgodnie z umową:
 - a) **36 miesięcy** dla robót budowlanych od daty podpisania niniejszego protokołu;
9. Uprawnienia Wykonawcy z tytułu gwarancji za wady dla urządzenia i robót budowlanych wygasają po upływie ww. terminów.
10. Po okresie rękojmi zostanie na wniosek Zamawiającego dokonany ostateczny odbiór robót.
11. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy jeden dla Zamawiającego i jeden dla Szpitala.

Na tym protokół zakończono.

Przedstawiciele Wykonawcy:

Użytkownicy:

Przedstawiciele Zamawiającego:

Na podstawie ww. zapisów Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy, z dniemdokonuję odbioru Przedmiotu Umowy.

.....

NAZWA i ADRES SPRZEDAWCY:

.....

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI UMOWY

na „*Modernizację budynku tlenowni wraz z wymianą instalacji awaryjnych źródeł zasilania w tlen*”. Realizowany w formule „**ZAPROJEKTUJ I ZBUDUJ**”.

Lp.	Opis osób
1	Imię i nazwisko:
1.1.	Informacje dotyczące kwalifikacji zawodowych i uprawnień, tj. zespołu projektowego, zespołu wykonawczego – kierownik budowy, kierownicy robót branżowych , elektryczny i sanitarny, w tym w razie wymogu ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykształcenie: Doświadczenie zawodowe (w latach): Uprawnienia nr: do..... w specjalności
1.2	Podstawa dysponowania osobą:
2.	Imię i nazwisko:
2.1.	Informacje dotyczące kwalifikacji zawodowych i uprawnień, tj. zespołu projektowego, zespołu wykonawczego – kierownik budowy, kierownicy robót branżowych , elektryczny i sanitarny, w tym w razie wymogu ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego tj. Wykształcenie: Doświadczenie zawodowe (w latach): Uprawnienia nr: do..... w specjalności
2.2.	Podstawa dysponowania osobą:

Lp.	Opis osób
3	Imię i nazwisko:
3.1.	<p>Informacje dotyczące kwalifikacji zawodowych i uprawnień, tj. zespołu projektowego, zespołu wykonawczego – kierownik budowy, kierownicy robót branżowych , elektryczny i sanitarny, w tym w razie wymogu ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego</p> <p>Wykształcenie:</p> <p>Doświadczenie zawodowe (w latach):</p> <p>Uprawnienia nr: do..... w specjalności</p>
3.2.	Podstawa dysponowania osobą:
4	Imię i nazwisko:
4.1.	<p>Informacje dotyczące kwalifikacji zawodowych i uprawnień, tj. zespołu projektowego, zespołu wykonawczego – kierownik budowy, kierownicy robót branżowych , elektryczny i sanitarny, w tym w razie wymogu ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego</p> <p>Wykształcenie:</p> <p>Doświadczenie zawodowe (w latach):</p> <p>Uprawnienia nr: do..... w specjalności</p>
4.2.	Podstawa dysponowania osobą:
5.	Imię i nazwisko:
5.1.	<p>Informacje dotyczące kwalifikacji zawodowych i uprawnień, tj. zespołu projektowego, zespołu wykonawczego – kierownik budowy, kierownicy robót branżowych , elektryczny i sanitarny, w tym w razie wymogu ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego tj.</p> <p>Wykształcenie:</p> <p>Doświadczenie zawodowe (w latach):</p> <p>Uprawnienia nr: do..... w specjalności</p>
5.2.	Podstawa dysponowania osobą: