

Znak sprawy: BSU/36/2023

Warszawa, dnia 20.11.2023 r.

Strona internetowa Zamawiającego
www.grochowski.waw.pl

Ogłoszenie o zapytaniu ofertowym

Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o. zaprasza do udziału w procedurze zapytania ofertowego, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.), pn. **Zakup sprzętu medycznego**, sygnatura sprawy: **BSU/36/2023**.

- I. Ogłoszenie o zapytaniu ofertowym zamieszczona zostaje na stronie internetowej Zamawiającego – link do „zakładki” z dokumentacją procedury:
<https://grochowski.waw.pl/index.php/zamowienia-pozaustawowe-i-dialogi-techniczne/> .
- II. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w **podziale na 2. części zamówienia / 2 zadania**:
 - 1) część zamówienia (zadanie, pakiet) nr 1 – **Aparat EKG z wózkiem i laserową drukarką zewnętrzną A4 - 1 szt.**;
 - 2) część zamówienia (zadanie, pakiet) nr 2 – **Holter EKG 12 odprowadzeniowy - 6 szt.**
- III. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, który stanowi **załącznik nr 1 do Ogłoszenia**, wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia, który stanowi **załącznik nr 2.1 – 2.2 do Ogłoszenia** (odpowiednio dla części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę).
- IV. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w **załącznikach nr 2. 1 – 2.2 – parametry techniczno-eksploatacyjne**.
- V. Wykonawca składa ofertę na dowolne zadanie / część zamówienia, na własny koszt.
- VI. Miejsce realizacji zamówienia (dostawy sprzętu): Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o.”ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa.
- VII. **Do obowiązków Wykonawcy będzie należeć**:
 - 1) zapewnienie, na swój koszt i ryzyko, transportu aparatury/sprzętu do siedziby Zamawiającego oraz rozładunek i transport wewnętrzny do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
 - 2) podłączenie, skonfigurowanie i uruchomienie aparatury/sprzętu stanowiącego przedmiot zamówienia;
 - 3) dostarczenie produktu (sprzętu) kompletnego, fabrycznie nowego, nie powystawowego, wyprodukowanego w roku 2023;
 - 4) zabranie na własny koszt oraz utylizacja opakowań po dostarczonym asortymencie;

Zaufaj nam - będziesz pod fachową i zrealizowaną opieką!

- 5) Okres gwarancji na aparaturę medyczną / sprzęt medyczny: **minimum 24 miesiące** od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

VIII. Termin realizacji zamówienia: **do 28 listopada 2023 r.**

IX. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny:

- 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty;
- 2) Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert – cena. Punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru:
$$LP = (NC/CBO) * 100$$
, gdzie:
„LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena,
„NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,
„CBO” oznacza cenę badanej oferty,
„100” oznacza wagę kryterium;
- 3) Punktacja przyznawana ofertom liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki (zaokrąglania).
- 4) Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie (suma punktów odpowiadać będzie punktom uzyskanym w kryterium cena);
- 5) Jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

X. Z procedury wykluczony zostanie Wykonawca, który podlega wykluczeniu zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

XI. W skład oferty muszą wejść minimum:

1. Wypełnione i podpisane: formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do Ogłoszenia** oraz opisy przedmiotu zamówienia sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2.1 – 2.2 do Ogłoszenia**.
2. **Wymagane dokumenty dla wszystkich części zamówienia:**
 - 1) *foldery lub karty techniczne (a w przypadku braku wskazania odpowiednich parametrów również inne dokumenty – ulotki, opisy itp.) z danymi techniczno-eksploatacyjnymi oferowanego asortymentu (wystawione przez producenta lub upoważnionego przedstawiciela (określonego w ustawie o wyrobach medycznych z 7 kwietnia 2022 r.).*
 - 2) *deklaracja zgodności UE (CE) wystawiona przez producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela dotycząca oferowanej aparatury medycznej*

XII. Przez dokumenty, o których mowa powyżej, należy rozumieć: katalogi, ulotki informacyjne, karty z danymi technicznymi i/lub informacyjnymi, dane ze strony internetowej producenta sprzętu („zrzut ekranu” w przypadku braku możliwości pobrania pliku/wydruku w innej formie).

XIII. Zamawiający przewiduje możliwość jednorazowego wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów wskazanych w pkt XI.2.

XIV. Zamawiający odrzuci oferty:

- 1) niezgodne z przedmiotem zamówienia,

- 2) złożone po terminie składania ofert,
 - 3) niezawierające formularzy i dokumentów wymaganych (pkt XI.1. i 2.) dla danej części/zadania.
- XV.** Osoba **uprawniona do kontaktu:** Pani Małgorzata Ziółek – e - mail: mziolek@grochowski.waw.pl .
- XVI.** Wiążące są wyłącznie wyjaśnienia i informacje Zamawiającego przekazane w formie pisemnej (papierowej i/lub elektronicznej).
- XVII.** Wszelkie pytania dotyczące procedury (OPZ, formularze, sposób prowadzenia zapytania) należy przysyłać na adres e-mail: mziolek@grochowski.waw.pl do **dnia 22 listopada 2023 r. do godziny 10:00.**
- XVIII.** Zamawiający zastrzega możliwość nieudzielenia odpowiedzi na pytania, które zostaną przesłane/dostarczone po upływie terminu wskazanego w pkt XVII.
- XIX.** Oferty podpisane przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do reprezentowania Wykonawcy, można przysyłać drogą elektroniczną na adres: mziolek@grochowski.waw.pl do dnia **24 listopada 2023 r. do godz. 09:00.** Zamawiający dopuszcza skan oferty (sporządzonej w formie papierowej i podpisanej) lub dokument podpisany elektronicznie (podpis kwalifikowany, podpis zaufany, podpis osobisty).
- XX.** Oferty zostaną otwarte / odczytane w dniu **24 listopada 2023 r. o godzinie 09:15.** Otwarcie/odczytanie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Pawilon VII, II piętro, pok. 205.
- XXI.** Złożone oferty są jawne i będą dostępne, na wniosek.
- XXII.** W przypadku wątpliwości, pytań lub niejasności Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawców o złożenie wyjaśnień, informacji lub dokumentów w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia i realizacją umowy. Brak złożenia wyjaśnień, informacji lub dokumentów może skutkować odrzuceniem oferty. Jeżeli złożone wyjaśnienia, informacje lub dokumenty potwierdzą wątpliwości Zamawiającego co do złożonej oferty, to ofert może zostać odrzucona.
- XXIII.** Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawców do uzupełnienia informacji, dokumentów lub formularzy.
- XXIV.** **Zamawiający ma prawo do unieważnienia procedury na każdym etapie jej przeprowadzenia bez podania przyczyny i bez ponoszenia z tego tytułu żadnych kosztów.**
- XXV.** Informacja o wyniku procedury udostępniona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszego Ogłoszenia są:

1. Załącznik nr 1 do Ogłoszenia – Formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2.1 – 2.2 do Ogłoszenia – Opis Przedmiotu zamówienia;
3. Załącznik nr 3 do Ogłoszenia – Klauzula informacyjna;
4. Załącznik nr 4 do Ogłoszenia – Projekt umowy.

VI. Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego (oferty) są:

1.
2.
3.

.....dn.

.....
podpis osoby/-ób uprawnionej/-ych
do reprezentowania Wykonawcy
lub pełnomocnika

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz musi być opatrzony przez Wykonawcę / osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Aparat EKG z wózkiem i laserową drukarką zewnętrzną A4

Parametry techniczno - eksploatacyjne

	Opis parametru	Wartość wymagana	Wartość oferowana
I	Wymagania ogólne		
1	Producent/Firma	Podać	
2	Kraj pochodzenia	Podać	
3	Urządzenie typ / model	Podać	
4	Klasa wyrobu medycznego	Podać	
5	Deklaracja zgodności UE (CE)	Tak	
6	Urządzenie fabrycznie nowe	Tak	
7	Rok produkcji 2023 rok	Tak	
II	Konstrukcja i konfiguracja		
1	Zapis 3, 6 lub 12 kanałów EKG w czasie rzeczywistym.	Tak, podać	
2	Jednoczesna rejestracja 12 odprowadzeń.	Tak	
3	Zapis w trybie automatycznym lub manualnym	Tak, podać	
4	Zakres pomiaru częstości rytmu serca w przedziale min. 20÷240 bpm.	Tak, podać	
5	Częstość próbkowania min. 1000 Hz.	Tak, podać	
6	Współczynnik tłumienia sygnału wspólnego min. 100 dB.	Tak, podać	
7	Przetwornik AC 24 bitowy.	Tak, podać	
8	Kolorowy wyświetlacz LCD o przekątnej min. 7”.	Tak, podać	
9	Rozdzielczość wyświetlacza min. 320x240 pikseli.	Tak, podać	
10	Wbudowane filtry dla maksymalnej eliminacji zakłóceń: <ul style="list-style-type: none"> • mięśniowych 25 Hz, 35 Hz, • sieciowych 50/60 Hz, • falowania izolinii. 	Tak, podać	
11	Obwody wejściowe zabezpieczone przed impulsem defibrylującym CF.	Tak	
12	Impedancja wejściowa min. 10 MΩ.	Tak, podać	
13	Akustyczna sygnalizacja wykrytych pobudzeń.	Tak	
14	Sygnalizacja braku kontaktu elektrod ze skórą pacjenta.	Tak	
15	Wykrywanie impulsów stymulatora serca.	Tak	
16	Automatyczna regulacja izolinii.	Tak	
17	Wbudowana pamięć na min. 500 badań.	Tak, podać	
18	Możliwość podglądu badania z analizą z pamięci aparatu bez konieczności wydruku.	Tak	

19	Wbudowany moduł automatycznej analizy i interpretacji danych z badań, zależnej od wieku pacjenta (z uwzględnieniem dni, miesięcy i lat).	Tak	
20	Wbudowana drukarka termiczna.	Tak	
21	Wydruk na papierze termicznym o szerokości min. 110 mm.	Tak, podać	
22	Możliwość wydruku 3, 6 lub 12 kanałów EKG.	Tak, podać	
23	Regulowana prędkość zapisu/przesuwu papieru min. 5, 10, 25, 50 mm/s.	Tak, podać	
24	Czułość min. 2.5, 5, 10, 20 mm/Mv.	Tak	
25	Możliwość podłączenia zewnętrznej drukarki przez port USB i wydruk badania na papierze A4.	Tak	
26	Możliwość zapisu i odczytu kopii badania na zewnętrznym nośniku danych.	Tak	
27	Wbudowane 2 złącza komunikacyjne USB.	Tak, podać	
28	Wbudowana klawiatura typu QWERTY wraz z klawiszami funkcyjnymi.	Tak	
29	Możliwość współpracy z dedykowanym oprogramowaniem umożliwiającym rejestrację, analizę i archiwizację zapisów EKG na PC.	Tak	
30	Możliwość wyposażenia aparatu w opcję bezprzewodowej transmisji danych poprzez sieć WiFi.	Tak	
31	Zasilanie aparatu sieciowe i akumulatorowe.	Tak, podać	
32	Wbudowany bezobsługowy akumulator o pojemności min. 2000 mAh.	Tak, podać	
33	Pobór mocy max 30 VA.	Tak, podać	
34	Waga aparatu (z wyposażeniem) max. 2 kg.	Tak, podać	
35	Oprogramowanie w języku polskim.	Tak	
36	W zestawie z aparatem: <ul style="list-style-type: none"> • kabel pacjenta, • 4 elektrody klamrowe, • 6 elektrod przedsercowych, • wózek dedykowany do zamontowania aparatu i drukarki, • drukarka zewnętrzna umożliwiająca wydruk na papierze A4. 	Tak, podać	
IV	Wymagania dodatkowe		
1	Instalacja i pierwsze uruchomienie przez autoryzowany serwis producenta.	Tak, podać	
2	Szkolenie z zakresu obsługi.	Tak	
3	Okres gwarancji min. 24 miesiące.	Tak, podać	
4	Reakcja serwisu w okresie gwarancji - do 12 godzin w dni robocze od zgłoszenia.	Tak, podać	
5	Przeglądy wymagane przez producenta w okresie gwarancji realizowane na koszt Wykonawcy wraz z dojazdem oraz wymianą materiałów wymaganych przy przeglądach gwarancyjnych oraz dodatkowy przegląd wykonany na miesiąc przed zakończeniem okresu gwarancyjnego.	Tak	
6	Maksymalny czas skutecznego usunięcia usterki: <ul style="list-style-type: none"> a) naprawa nie wymagająca wymiany części do 24 godzin; b) naprawa w przypadku konieczności importu części – do 5 	Tak, podać	

	dni roboczych; c) naprawa nie wymagająca importu części – do 3 dni roboczych.		
7	Każdy dzień przestoju spowodowany niesprawnością oferowanego sprzętu przedłuża o ten czas okres gwarancji.	Tak	
8	Dwukrotna naprawa lub wymiana tego samego podzespołu w przedmiocie umowy powoduje wymianę Sprzętu na nowy.	Tak	
9	Zapewnienie pełnej autoryzowanej obsługi serwisowej przez uprawnioną jednostkę gwarantującą skuteczną interwencję techniczną w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym dla oferowanego sprzętu (podać dane serwisu: nazwa, dane teleadresowe, itp.).	Tak, podać	
10	Zapewnienie części zamiennych i wsparcia technicznego w okresie min 10 lat od daty dostawy.	Tak, podać	
11	Nieodpłatne udostępnienie urządzenia zastępczego na czas naprawy warsztatowej lub u producenta, trwającej więcej niż 5 dni roboczych.	Tak	
12	Instrukcja obsługi w języku polskim w formie papierowej i elektronicznej.	Tak	
13	Paszport techniczny.	Tak	

Wszystkie wiersze muszą być wypełnione. Oferta musi spełniać wymagania zamawiającego. Nie podlega odrzuceniu przy wszystkich odpowiedziach „TAK”

....., data,

.....
podpis osoby/-ów uprawnionej/-ych
do reprezentowania Wykonawcy lub
pełnomocnika

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz musi być opatrzone przez Wykonawcę / osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**Holter EKG 12 odprowadzeniowy****Parametry techniczno – eksploatacyjne**

	Opis parametru	Wartość wymagana	Wartość oferowana
I	Wymagania ogólne		
1	Producent/Firma	Podać	
2	Kraj pochodzenia	Podać	
3	Urządzenie typ/model	Podać	
4	Klasa wyrobu medycznego	Podać	
5	Deklaracja zgodności UE (CE)	Tak	
6	Urządzenie fabrycznie nowe	Tak	
7	Rok produkcji 2023 rok	Tak	
II	Konstrukcja i konfiguracja		
1	Rejestrator cyfrowy z zapisem: <ul style="list-style-type: none"> • 3 kanałów - do 7 dni, • 12 kanałów - do 4 dni. 	Tak, podać	
2	Zapis w pamięci wewnętrznej rejestratora.	Tak	
3	Automatyczna kalibracja.	Tak	
4	Automatyczna regulacja wzmocnienia.	Tak	
5	Automatyczna detekcja impulsów stymulatora.	Tak	
6	Częstotliwość próbkowania sygnału EKG min. 4000 Hz.	Tak, podać	
7	Rejestracja 3 kanałów EKG z 4 elektrod lub 12 kanałów z 10 elektrod.	Tak, podać	
8	Rejestrator wyposażony w złącze HDMI (dla eliminacji zakłóceń) wspólne dla kabla pacjenta i transmisji zarejestrowanego badania do systemu holterowskiego.	Tak	
9	Ekranowane kable pacjenta.	Tak	
10	Impedancja wejściowa min. 2 MΩ.	Tak, podać	
11	Współczynnik tłumienia sygnału wspólnego min. 60 dB.	Tak, podać	
12	Programowanie rejestratora i transmisja zarejestrowanego badania do systemu holterowskiego na PC przez kabel HDMI-USB.	Tak, podać	
13	Możliwość podglądu na PC rejestrowanego sygnału EKG poprzez podłączenie rejestratora złączem kablowym do portu USB.	Tak	
14	Sygnalizacja pracy rejestratora za pomocą wbudowanej diody LED.	Tak	
15	Wbudowany przycisk znacznika zdarzeń pacjenta.	Tak	

16	Zasilanie z 1 baterii lub akumulatora AAA.	Tak	
17	Rejestrator kompatybilny z systemem CardioScan 12 wykorzystywanym przez Szpital.	Tak	
18	Waga rejestratora (z baterią) max. 100 g.	Tak, podać	
19	W zestawie min.: <ul style="list-style-type: none"> • kabel pacjenta 10 odprowadzeniowy, • kabel pacjenta 4 odprowadzeniowy, • futerał, • bateria alkaliczna AAA. 	Tak, podać	
IV	Wymagania dodatkowe		
1	Instalacja i pierwsze uruchomienie przez autoryzowany serwis producenta.	Tak, podać	
2	Szkolenie z zakresu obsługi.	Tak	
3	Okres gwarancji min. 24 miesiące.	Tak, podać	
4	Reakcja serwisu w okresie gwarancji - do 12 godzin w dni robocze od zgłoszenia.	Tak, podać	
5	Przeglądy wymagane przez producenta w okresie gwarancji realizowane na koszt Wykonawcy wraz z dojazdem oraz wymianą materiałów wymaganych przy przeglądach gwarancyjnych oraz dodatkowy przegląd wykonany na miesiąc przed zakończeniem okresu gwarancyjnego.	Tak	
6	Maksymalny czas skutecznego usunięcia usterki: a) naprawa nie wymagająca wymiany części do 24 godzin; b) naprawa w przypadku konieczności importu części – do 5 dni roboczych; c) naprawa nie wymagająca importu części – do 3 dni roboczych.	Tak, podać	
7	Każdy dzień przestoju spowodowany niesprawnością oferowanego sprzętu przedłuża o ten czas okres gwarancji.	Tak	
8	Dwukrotna naprawa lub wymiana tego samego podzespołu w przedmiocie umowy powoduje wymianę Sprzętu na nowy.	Tak	
9	Zapewnienie pełnej autoryzowanej obsługi serwisowej przez uprawnioną jednostkę gwarantującą skuteczną interwencję techniczną w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym dla oferowanego sprzętu (podać dane serwisu: nazwa, dane teleadresowe, itp.).	Tak, podać	
10	Zapewnienie części zamiennych i wsparcia technicznego w okresie min 10 lat od daty dostawy.	Tak, podać	
11	Nieodpłatne udostępnienie urządzenia zastępczego na czas naprawy warsztatowej lub u producenta, trwającej więcej niż 5 dni roboczych.	Tak	
12	Instrukcja obsługi w języku polskim w formie papierowej i elektronicznej.	Tak	
13	Paszport techniczny.	Tak	

Wszystkie wiersze muszą być wypełnione. Oferta musi spełniać wymagania zamawiającego. Nie podlega odrzuceniu przy wszystkich odpowiedziach „TAK”

....., data,

.....
podpis osoby/-ób uprawnionej/-ych
do reprezentowania Wykonawcy lub
pełnomocnika

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz musi być opatrzone przez Wykonawcę / osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia

**Klauzula Informacyjna
(sygnatura sprawy: BSU/36/2023)**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zmianami), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (04-073) przy ul. Grenadierów 51/59;
 - 2) inspektorem ochrony danych w Szpitalu Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o. jest Pan Grzegorz Świdzikowski - e-mail: gswidzikowski@grochowski.waw.pl ;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszą procedurą oraz udzielaniem informacji związanych z niniejszą procedurą;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszej procedury oraz pracownicy Administratora zobowiązani do przeprowadzenia procedury;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia procedury;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w procedurze; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku procedury*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do indywidualnego informowania wszystkich osób, których dane zostaną pozyskane w trakcie prowadzenia procedury lub w związku z jej prowadzeniem po jej zakończeniu.
 3. Porozumiewanie się z Zamawiającym oraz podpisywanie umów w zakresie związanym z niniejszą procedurą uznaje się za potwierdzenie faktu zapoznania się z informacjami znajdującymi się w ust. 1-2.
 4. Zamawiający przypomina o ciężącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzoną procedurą i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w procedurze, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Umowa Nr B/...../2023

zawarta w dniu2023 r. w Warszawie pomiędzy:

Szpitałem Grochowskim im. dr med. Rafała Masztaka spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Warszawie (04-073) przy ul. Grenadierów 51/59, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Miasta Stołecznego Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000478458, NIP 1132869037, REGON 002153989, kapitał zakładowy: 19 905 000,00 złotych, reprezentowaną przez:

Panią Beatę Jagielską – Prezes Zarządu Spółki,
zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w (kod pocztowy)
przy ulicy, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numer KRS
....., posiadającą NIP nr:i REGON nr:,
reprezentowaną przez: **Pana/Panią** -,
zwaną dalej „**Wykonawcą**”

(postanowienie stosowane w przypadku, gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą)

Panem/Panią, prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą w (kod pocztowy,) przy ul., prowadzącym/prowadzącą działalność na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, posiadającą NIP nr: i REGON nr:

reprezentowaną przez (w przypadku podpisania umowy przez inną osobę niż prowadzącą działalność):

Pana/Panią -

zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”

(postanowienie stosowane, gdy Wykonawcą będzie więcej niż jedna spółka prawa handlowego – np. konsorcjum)

..... z siedzibą w (kod pocztowy)
przy ulicy, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numer KRS
....., posiadającą NIP nr:i REGON nr:,

(Lider, pełnomocnik do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)

i

..... z siedzibą w (kod pocztowy)
przy ulicy, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numer KRS
....., posiadającą NIP nr:i REGON nr:,

itd. (jeśli dotyczy – jeśli występuje więcej niż dwóch Wykonawców

działającymi wspólnie na podstawie umowy z dnia w formie (np. konsorcjum)

reprezentowanego przez: **Pana/Panią** -

zwanego dalej „**Wykonawcą**”

(Zamawiający przewiduje możliwość odpowiedniego skorygowania danych dotyczących Wykonawcy, jeżeli żadne z powyższych postanowień nie będzie odpowiednie lub jeżeli zaistnieją inne powody wymagające zmiany

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub odpowiednio „Stroną”

§ 1.

Podstawa udzielenia zamówienia

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru, jako najkorzystniejszej, oferty Wykonawcy złożonej w zapytaniu ofertowym pn. „**Zakup sprzętu medycznego**”, znak sprawy: **BSU/36/2023**.
2. Postępowanie, o którym mowa w ust. 1, przeprowadzone zostało bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.), zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp.
3. **Umowa realizowana (finansowana) jest ze środków przekazane przez Ministra Zdrowia w wyniku rozstrzygnięcia konkursu nr UM.SZP.W-22113.2023-00/151/2023/1207 o powierzenie Grantu w ramach projektu pn. „E-KONSyliUM -wdrozenie modelu zdalnych konsultacji kardiologicznych i onkologicznych z wykorzystaniem platformy telemedycznej.**

§ 2.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i uruchomienie przez Wykonawcę *aparatu* zgodnie z zakresem *części zamówienia nr*, zwanego również „sprzętem” lub „towarem”.
2. Przedmiot umowy obejmuje również wszelkie czynności określone w formularzu – parametry techniczno-użytkowe, który stanowi **załącznik nr 2** do umowy.
3. Informacje na temat towaru, który zobowiązany jest dostarczyć Wykonawca:
 - 1) nazwa i model (typ):
 - 2) kraj pochodzenia:.....;
 - 3) nazwa producenta:
 - 4) rok produkcji:
4. Dostarczony sprzęt będzie fabrycznie nowy i zgodny z formularzem – parametry techniczno-użytkowe.
5. Przedmiot umowy obejmuje również szkolenie personelu w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2** do umowy.
6. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że wszystkie elementy przedmiotu zamówienia są nowe, posiadają należyłą jakość, są wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, jak również od jakichkolwiek roszczeń osób trzecich.
7. Wykonawca zapewnia, że dostarczany przedmiot zamówienia spełniać będzie wszelkie wymagania polskiego prawa, w tym w szczególności w zakresie jego jakości oraz dopuszczenia do obrotu.

§ 3.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w terminie **do 28 listopada 2023 r.**
2. Dostarczony Sprzęt musi zawierać (w formie papierowej):
 - 1) ulotki w języku polskim, zawierające, wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje;

- 2) aktualną deklarację (certyfikat) zgodności wystawioną przez producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela dotycząca oferowanego asortymentu / przedmiotu zamówienia (deklaracja musi jednoznacznie wskazywać jakiego asortymentu dotyczy, np. poprzez wskazanie nazwy i numeru katalogowego lub oznaczenia modelu);
 - 3) kartę gwarancyjną (spełniającą m. in. wymagania określone w §6 ust. 11, przed przekazaniem karty gwarancyjnej Wykonawca winien skonsultować jej treść z Zamawiającym, aby uniknąć zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego ze względu na nieprawidłowość wystawionej karty gwarancyjnej/gwarancji),
 - 4) paszport dla dostarczonego sprzętu/aparatury.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ustalonego w niniejszej umowie przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz specyfikacjami technicznymi i oddania go Zamawiającemu w terminie i na zasadach ustalonych w niniejszej umowie oraz do usunięcia wszystkich wad występujących w tym przedmiocie, w okresie umownej odpowiedzialności za wady oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne.
 4. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać umowę z zachowaniem norm obowiązującego prawa, zgodnie z jej treścią i celem, przy dochowaniu najwyższej staranności oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.
 5. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że wszystkie elementy **sprzętu** są nowe, posiadają jakość wynikającą z parametrów technicznych oferty Wykonawcy, są wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, jak również od jakichkolwiek roszczeń osób trzecich.
 6. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt będzie spełniać parametry określone w **załączniku nr 2** do umowy.

§ 4.

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, na terenie siedziby Zamawiającego.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Maszta Sp. z o.o., ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa.
3. Wykonawca wystawi protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający należyte wykonanie czynności określonych w § 1 i 2.
4. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego upoważni Wykonawcę do wystawienia faktury VAT za zrealizowany przedmiot umowy.
5. Protokół zdawczo-odbiorczy musi być podpisany, ze strony Zamawiającego – przez osobę wskazaną w § 5 ust. 1 i przez minimum jedną osobę, ze strony Wykonawcy, wskazaną w § 5 ust. 2 lub podpisującą umowę.

§ 5.

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy i upoważnioną do odbioru przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego jest **Pan Bogdan Kawalec**, tel. (22) 51 52 767, e-mail: bkawalec@grochowski.waw.pl.
2. *Osobą odpowiedzialną / Osobami odpowiedzialnymi* za realizację i upoważnionymi do przekazania przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy jest / są:
 - 1), tel.; adres e-mail:
 - 2) tel.; adres e-mail:
3. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Zamawiającym w imieniu podwykonawcy i dalszych podwykonawców są (jeśli dotyczy):
 - 1)
tel., e-mail:

- 2)
tel., e-mail:
4. Osoba wskazana w ust. 1 uprawniona jest do porozumiewania się z Wykonawcą, podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami i ich pracownikami, zlecenia wykonywania poszczególnych czynności lub przygotowania odpowiednich dokumentów związanych z realizacją zamówienia.
5. Brak wskazania w umowie danych podwykonawców uniemożliwia korzystanie z podwykonawców, kontaktowanie się podwykonawców z Zamawiającym oraz dochodzenie przez podwykonawców jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego.

§ 6.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres
miesiący
od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. W razie stwierdzenia w terminie gwarancji wady w dostarczonym przedmiocie zamówienia, Zamawiający niezwłocznie złoży pisemną reklamację.
3. W okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do naprawy lub wymiany każdego z elementów, podzespołów lub zespołów dostarczonego Przedmiotu Umowy, które uległy uszkodzeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych lub materiałowych.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w czasie eksploatacji, jeśli są one spowodowane niestosowaniem się do dostarczonej instrukcji obsługi, dokonywaniem samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych przez użytkownika lub inne nieuprawnione osoby oraz wynikających z przyczyn losowych (np. pożar, powódź, dewastacja).
5. Wykonawca odpowiada za wszelkie błędy, uszkodzenia i szkody wynikające z działania serwisu gwarancyjnego wskazanego przez Wykonawcę do wykonywania czynności serwisowych i przeglądów.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad utajionych konstrukcyjnych lub jakościowych w okresie obowiązywania gwarancji, o wykryciu wady Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia.
7. Terminy usunięcia ujawnionych wad będzie określał Zamawiający biorąc pod uwagę niezbędną czas i techniczne możliwości ich usunięcia, pisemnie informując o nich Wykonawcę.
8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
9. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi dotyczące wad fizycznych, jak i okresu jej trwania, są tożsame z uprawnieniami z tytułu gwarancji.
10. Zamawiający wymaga dokonywania naprawy wad w swojej siedzibie. W szczególnych przypadkach, gdy z okoliczności wynika, że wada powinna być usunięta w innym miejscu niż siedziba Zamawiającego, Zamawiający może wyrazić zgodę na usunięcie wady w miejscu wskazanym przez Wykonawcę.
11. Wykonawca załączy do Sprzętu dokumenty (karty) gwarancyjne, spełniające wymogi obowiązującego prawa, jednoznaczne, co do treści i zakresu gwarancji oraz zgodne niniejszej umowy. Zapisy gwarancji nie mogą ograniczać uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów prawa i niniejszej umowy.

12. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia gwarancji/karty gwarancyjnej spełniającej następujące wymagania:
 - 1) w okresie gwarancji Wykonawca wszystkie usługi wykonuje bezpłatnie łącznie z transportem sprzętu;
 - 2) Zamawiający posiada uprawnienia z tytułu rękojmi;
 - 3) konserwacji mogą dokonywać osoby (podmioty) wskazane przez Wykonawcę lub producenta.
13. Naprawy gwarancyjne będą wykonywane przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego. Zgłoszenie awarii bądź usterek nastąpi telefonicznie pod nr tel., a w ślad za tym drogą elektroniczną na adres e-mail: lub
14. Trzykrotna naprawa lub wymiana tego samego podzespołu w przedmiocie umowy powoduje wymianę podzespołu na nowy (w przypadku czwartej konieczności naprawy). Wymiana nastąpi nie później niż w terminie 30 dni od daty zgłoszenia czwartej usterki/awarii podzespołu.
15. W przypadku, gdy naprawa przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 10 i 13, przekroczy termin **5 dni** Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zastępczy sprzęt, o parametrach nie gorszych niż sprzęt będący przedmiotem umowy, na okres trwania naprawy.
16. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas niesprawności sprzętu.

§ 7.

WARTOŚĆ UMOWY

1. **Calkowite wynagrodzenie na łączną kwotę brutto (z VAT):** PLN (słownie:100).
2. Wartość netto umowy wynosi PLN. (słownie:/100).
3. Cena jednostkowa za :
 - **aparat EKG:** zł netto, zł brutto,
 - **wózek:** zł netto, zł brutto,
 - **drukarka:** zł netto, zł brutto.

lub

Cena jednostkowa za:

 - **jeden Holter EKG 12 odprowadzeniowy:** zł netto, zł brutto
4. Wartość umowy brutto jest wartością nieprzekraczalną. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całego przedmiotu umowy nie może przewyższyć kwoty brutto, o której mowa w ust. 1.

§ 8.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który przekazywane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1570, z późn. zm.), zwanym dalej „białą listą podatników VAT”.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podania rachunku bankowego, na który przekazywana będzie płatność z tytułu realizacji niniejszej umowy, na każdej wystawionej fakturze i za każdym razem zobowiązany zapewnić, że podany rachunek spełnia wymagania, o których mowa w ust. 1.
3. Jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 1, tj. nie jest zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT, to Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu, tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki, odsetki ustawowe i inne rekompensaty, do czasu:

- 1) wpisania podanego na fakturze rachunku bankowego do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania przez Wykonawcę o tym fakcie Zamawiającego; w takim przypadku termin płatności liczony będzie od przekazania powyższej informacji Zamawiającemu;
- 2) otrzymania korekty faktury, na której wskazany zostanie rachunek bankowy zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową i liczony od dnia dostarczenia korekty faktury.
4. Płatność dokonywana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który spełnia wymagania, o których mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W wyjątkowych okolicznościach Zamawiający ma prawo dokonać płatności na rachunek, który nie spełnia wymogów wskazanych w ust. 1.
6. **Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.**
7. Faktura będzie wystawiana po dostawie towaru i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.
8. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami.
9. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.
10. Faktura wystawiona przez Wykonawcę i dostarczona do Zamawiającego musi zawierać, co najmniej:
 - 1) nazwę i dane adresowe Wykonawcy;
 - 2) numer konta na jakie należy dokonać płatności;
 - 3) nazwę i ilość dostarczonego asortymentu;
 - 4) stawkę podatku VAT;
 - 5) numer umowy, której dotyczy faktura (dotyczy faktur elektronicznych, dla faktur w formie papierowej jest to wymóg fakultatywny).
11. W przypadku konieczności korekty faktur ze względu na naruszenie ust. 1-2 i 6-10 termin płatności liczony będzie od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury (korekty faktury), zgodnej z wymaganiami określonymi w umowie. Wykonawca wystawia korektę faktury lub nową fakturę po otrzymaniu informacji (pisemnie lub drogą elektroniczną) o błędzie w fakturze lub braku informacji wskazanych w ust. 10). Wykonawca może dokonać korekty faktury również bez otrzymania informacji od Zamawiającego, o ile sam zauważy niezgodność faktury z zapisami umowy.
12. Oznaczenie konta Zamawiającego na platformie (**miejsce dostarczenia faktury w formie elektronicznej**): Szpital Grochowski: PEFexpert Platforma Elektronicznego Fakturowania, Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka, NIP 1132869037, sektor publiczny).
13. Przez fakturę w formie elektronicznej należy rozumieć fakturę formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
14. **W przypadku faktury w formie papierowej Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fakturę do Sekretariatu Zarządu, adres: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa, Pawilon IV.**
15. W przypadku dostarczenia faktury w inne miejsce niż wskazane w ust. 14 Zamawiający nie odpowiada za ewentualne zagubienie faktury, a Wykonawca, w przypadku zagubienia faktury, będzie zobowiązany do wystawienia nowej faktury, korekty faktury lub duplikaty, z zastrzeżeniem, iż termin płatności liczony będzie od dostarczenia tej faktury do miejsca określonego w ust. 14.

16. Strony za dzień zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
17. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, zaś koszty obsługi powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
18. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, a także nie może przyjąć lub udzielić poręczenia oraz przyjąć lub udzielić przekazu w zakresie wynikającym z niniejszej umowy lub podjąć innych działań skutkujących przeniesieniem wierzytelności na podmiot trzeci bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 9.

KARY UMOWNE I ODSETKI

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy – w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 7 ust. 1;
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 7 ust. 1;
 - 3) w przypadku nieterminowego zrealizowania zamówienia (dostawy sprzętu i jego uruchomienia) – 0,2 % wartości brutto umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) w przypadku zwłoki w wykonaniu czynności gwarancyjnych oraz innych obowiązków określonych w gwarancji lub w § 6 – w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu umowy, którego gwarancja/czynność dotyczy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Kary nie nalicza się w przypadku dostarczenia w terminie 5 dni roboczych urzędnika zastępczego na czas przedłużającej się naprawy.
3. Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe w przypadku opóźnień w dokonywaniu płatności przez Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z płatności na rzecz Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie pokrywa szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych od Wykonawcy naprawienia szkody pozostałej po zapłaceniu przez Wykonawcę kary umownej.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Umowy.
7. Łączna maksymalna wartość kar umownych, nałożonych i wyegzekwowanych przez każdą ze Stron umowy, nie może przekroczyć 30% wartości brutto umowy. Do kar umownych nie zalicza się odsetek za nieterminowe opłacanie faktur przez Zamawiającego.
8. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperatorów lub podwykonawców.

§ 10.

ZMIANA UMOWY

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

ROZWIĄZANIE UMOWY I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) braku możliwości realizacji zamówienia z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawcy (np. niedostarczenie sprzętu, nie uruchomienie sprzętu);
 - 2) odmowy przez Wykonawcę realizacji umowy zgodnie z postanowieniami umowy i ofertą złożoną w procedurze zapytania ofertowego;
 - 3) zatrzymania pracowników Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na terenie Zamawiającego, pod wpływem alkoholu lub narkotyków (substancji odurzających) w trakcie realizacji umowy;
 - 4) dokonania przez pracowników Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przestępstwa na terenie Zamawiającego.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - 1) braku wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie dostarczenia sprzętu wraz z jego uruchomieniem w terminie do **28 listopada 2023 r.**;
 - 2) wystąpienie (ujawnienie) okoliczności skutkujących wykluczeniem Wykonawcy lub zakazem udzielenia Wykonawcy zamówienia na podstawie przepisów, o których mowa w § 16 ust. 1 i 2.
3. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy powinno wskazywać podstawę odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy (przepis umowy wraz z uzasadnieniem faktycznym).
5. Odstąpienie od umowy ma skutek na przyszłość. Odstąpienie od umowy wywiera skutek tylko w odniesieniu do niezrealizowanej części zobowiązań wynikających z Umowy. Zamawiający nie traci prawa do żądania należnych kar umownych i odszkodowań. Wykonawca nie traci prawa do należnych mu odsetek.
6. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne wynagrodzenie.

§ 12.

PODWYKONAWCY

1. *Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie / Wykonawca wykona zamówienie przy udziale podwykonawców.* (wybrana zostanie właściwa opcja)
(zapis występować będzie w przypadku korzystania przez Wykonawcę z podwykonawców)
2. Powierzenie wykonania zobowiązań podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za zobowiązania wynikające z niniejszej umowy .
3. Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jakby to były działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia jego własnych pracowników lub przedstawicieli
4. Dane podwykonawcy (podwykonawców): (nazwa),
..... (adres), NIP:, REGON:
5. Wykonawca oświadcza, że podwykonawcom zostaną powierzone następujące zadania (części umowy) w zakresie realizacji umowy:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

6. Procentowy zakres umowy powierzony podwykonawcom:
(odpowiedni procent dla każdego podwykonawcy)
7. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach niniejszej umowy.
8. Wykonawca zapewni, aby wszystkie Umowy z podwykonawcami zostały zawarte na piśmie.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii umów z podwykonawcami, na wniosek Zamawiającego.
10. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z powyższych postanowień upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców realizacji ustaleń zawartych w Umowie, aż do odstąpienia od Umowy z Wykonawcą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy włącznie. Prawo odstąpienia od Umowy Zamawiający może wykonać w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniu uzasadniającym odstąpienie.

§ 13.

SILA WYŻSZA

1. W przypadku, gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają czasowe wykonanie jakichkolwiek zobowiązań umownych przez którąkolwiek ze stron umowy, określony termin wykonania zobowiązań umownych będzie przedłużony o czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz jej skutków, z uwzględnieniem postanowień ust. 3. Przez „siłę wyższą” Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i niemożliwe do zapobieżenia.
2. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „siły wyższej” druga Strona musi być poinformowana w formie pisemnej w terminie do 7 dni od momentu ustania ww. okoliczności pod rygorem odstąpienia od umowy.
3. Gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają jednej ze Stron umowy wywiązać się ze swych zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 1 miesiąc, Strony umowy mogą rozwiązać umowę w całości lub w części bez odszkodowania. W przypadku rozwiązania umowy w taki sposób, jej końcowe rozliczenie musi być uzgodnione przez obie Strony Umowy.
4. Strony ustalają, iż sytuacja związana z wojną Federacji Rosyjskiej z Ukrainą nie jest traktowana jako siła wyższa. Wykonawca potwierdza, iż informacja o ww. wojnie i sytuacja z nią związana była mu znana na etapie składania oferty i zawierania niniejszej umowy. Ww. wojna i sytuacja z nią związana nie może stanowić podstawy do uniknięcia odpowiedzialności za nienależytą realizację umowy przez żadną ze Stron. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy ze względu na ww. wojnę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy – nie zwalnia z nałożenia kar umownych.

§ 14.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu znaku towarowego lub praw patentowych dotyczących przedmiotu zamówienia, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902, z późn. zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
3. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o sygnaturze **BSU/36/2023**, na podstawie art. 13 ust. 1 i 2

rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, o przetwarzaniu przez Zamawiającego danych osobowych (Wykonawcy i osób trzecich, których dane podał / przekazał / udostępnił Wykonawca).

4. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu, w wyniku którego zawarto niniejszą Umowę.
5. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przekazanych w ofercie oraz w później składanych dokumentach, oświadczeniach i wyjaśnieniach dla potrzeb związanych z przedmiotową Umową, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz w związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – w pełnym zakresie związanym z udzieleniem zamówienia publicznego i realizacją przedmiotowej Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że poinformował wszystkie osoby, których dane osobowe przekazał, o przetwarzaniu ich danych osobowych i przekazaniu ich do dalszego przetwarzania Zamawiającemu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy.
8. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do udzielania każdorazowo informacji dotyczących realizacji umowy. Udzielenie informacji powinno nastąpić, na piśmie lub pocztą elektroniczną w zależności od wyboru Zamawiającego, **w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia otrzymania zapytania od Zamawiającego**. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić otrzymanie zapytania.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa dotyczące przedmiotu umowy.
10. Wszelkie spory między Stronami, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, tj. po bezskutecznym upływie 30 dni od złożenia wniosku o ugodę drugiej Stronie, wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
11. Umowa podlega unieważnieniu w zakresie i na zasadach określonych w art. 457-461 ustawy Pzp.
12. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianie adresów do korespondencji.
13. W razie zaniedbania obowiązku, o którym mowa w ust. 12, powodującego zwrot korespondencji wysyłanej na podany adres bez doręczenia, uważa się korespondencję za doręczoną w dacie jej zwrotu.
14. Powyższe odnosi się również do zwrotu korespondencji w razie odmowy jej przyjęcia pod podanym adresem.
15. Przepisy ust. 12-14 odnoszą się również do korespondencji elektronicznej i adresów e-mail.

§ 15.

Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023, poz. 1790, z późn. zm.), a Wykonawca potwierdza, iż fakt ten jest mu znany w chwili zawierania umowy.

§ 16.

1. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497, z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wskazane w art. 5 k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) (które ma zasięg ogólny, wiąże w całości i jest bezpośrednio stosowane we wszystkich państwach członkowskich UE).
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później niż w terminie 7 dni roboczych, poinformowania Zamawiającego w przypadku dezaktualizacji oświadczeń z ust. 1 i 2.

§ 17.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- 1) *Kopia formularza ofertowego – załącznik nr ...*
- 2) *Kopia formularza – parametry techniczno-użytkowe – załącznik nr 2*
- 3) *Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego – załącznik nr 3*

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 3 do umowy

WZÓR PROTOKOŁU ZDAWCZO - ODBIORCZEGO

Dotyczy umowy nr B/.../2023 zawartej w dniu2023 r., z firmą

.....

Na :

Przedstawiciele:

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy

1.

1.

2.

2.

W dniu Stwierdzono , co następuje:

- Sprzęt został dostarczony, zainstalowany oraz uruchomiony (*jeśli dotyczy*).
- Dostarczony sprzęt jest kompletny oraz posiada wszelką niezbędną dokumentację (w tym kartę gwarancyjną oraz paszport).
- Do sprzętu dołączona jest instrukcja obsługi w języku polskim zawierająca informację o producencie, numer identyfikacyjny aparatury, specyfikację techniczną.

Ww. sprzęt został zainstalowany w

Pracownicy zostali przeszkoleni w dniu (dniach) w zakresie działania i obsługi aparatury:

.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Protokół podpisali:

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy

1.

1.

2.

2.

