

Znak sprawy: BSU/41/2023

Warszawa, dnia 18.12.2023 r.

Strona internetowa Zamawiającego
www.grochowski.waw.pl

OGŁOSZENIE o wszczęciu procedury zapytania ofertowego

Zapraszamy do udziału w procedurze zapytania ofertowego, prowadzonej bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, na dostawę licencji programów do automatycznego pobierania danych z Systemu Zarządzania Obiegiem Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia (dalej „SZOI NFZ” lub „SZOI”) wraz z analizą i raportowaniem w zakresie związanym z realizacją świadczeń zdrowotnych w Szpitalu Grochowskim im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., dalej „Szpital” lub „Zamawiający”.

- I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) określony jest w załączniku nr 1 do Ogłoszenia. Ofertę należy złożyć w zakresie całego przedmiotu zamówienia (zakres nr 1 i zakres nr 2). Niedopuszczalne jest złożenie oferty na wybraną część przedmiotu zamówienia.
- II. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
- III. Termin realizacji zamówienia: **od 01 stycznia 2024r. do 31 grudnia 2024r., a w przypadku zawarcia umowy po 01 stycznia 2024 r. 12 miesięcy od dnia następującego po dniu zawarcia umowy.**
- IV. Kryterium oceny ofert: 100 % cena (za najlepszą ofertę zostanie uznana oferta, która spełnia wymagania Zamawiającego i zawiera najniższą cenę).
- V. Warunki udziału w procedurze – Wykonawca musi wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminem składania ofert:
 - 1) minimum trzech usług (zamówień), trwających minimum 6 miesięcy każda, polegających na wykonaniu analiz i raportowania w zakresie związanym z realizacją świadczeń zdrowotnych w podmiotach leczniczych posiadających umowę z Narodowym Funduszem Zdrowia (dalej „NFZ”) na kwotę nie mniejszą niż 50 mln złotych rocznie;
 - 2) minimum trzech usług (zamówień) polegających na przygotowaniu dla podmiotu leczniczego zautomatyzowanych arkuszy Excel z użyciem kodu VBA dla działów kontrolingu, ruchu chorych i rozliczeń z NFZ (minimum trzy usługi, przy czym każda musi być dedykowana minimum 3 działom);

Zaufaj nam - będziesz pod fachową i zrealizowaną opieką!

- 3) minimum jednej usługi (zamówienia) związanego z cyklicznym dostarczaniem raportów dla podmiotu leczniczego;
- 4) minimum jednej usługi (zamówienia), w ramach której Wykonawca opracowywał zewnętrzne narzędzia informatyczne do pozyskiwania danych bezpośrednio z systemu Eskulap (dostawca systemu „Nexus Polska Sp. z o.o.”);
- 5) minimum jednej usługi (zamówienia) związanej z wsparciem konsultingowym dla podmiotu leczniczego;
- 6) minimum jednej usługi (zamówienia) polegającej na dostarczeniu programu do automatycznego pobierania danych z SZOI w zakresie umowy;
- 7) minimum jednej usługi (zamówienia) polegającej na dostarczeniu programu do automatycznego pobierania danych z SZOI w zakresie personelu i zasobów.

VI. W skład oferty muszą wejść minimum:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do Ogłoszenia;
- 2) wykaz, sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do Ogłoszenia, potwierdzający spełnienie warunków określonych w punkcie V Ogłoszenia wraz z dokumentami potwierdzającymi informacje podane w wykazie;
- 3) dokument (dokumenty) potwierdzający (potwierdzające) umocowanie osoby (osób) podpisującej (podpisujących) ofertę do reprezentowania Wykonawcy (firmy składającej ofertę).

VII. **Osoba uprawniona do kontaktu:**

Małgorzata Ziółek – tel. (22) 51 52 768, e - mail: mziolek@grochowski.waw.pl.

VIII. **Tylko oferty Wykonawców spełniających warunki udziału w procedurze i spełniające opis przedmiotu zamówienia oraz złożone na formularzu ofertowym (zgodnym z wzorem) i złożone w terminie wskazanym w punkcie X będą rozpatrywane.**

IX. Wszelkie pytania dotyczące procedury (OPZ, formularze, sposób prowadzenia zapytania) prosimy przysyłać na adres e-mail: mziolek@grochowski.waw.pl.

X. Oferty podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania Wykonawcy, należy przysyłać na adres e-mail: mziolek@grochowski.waw.pl. Oferty należy składać w formie skanu (skan fizycznie podpisanych dokumentów) lub w formie dokumentu elektronicznego – w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym do dnia **22.12.2023 r. do godz. 10:00. Otwarcie ofert nastąpi 22.12.2023 r. o godzinie 10:30** Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, Pawilon VII, drugie piętro, pok. 203 lub 205 (w zależności od liczby osób uczestniczących w otwarciu ofert).

XI. W przypadku wątpliwości, pytań lub niejasności Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawców o złożenie wyjaśnień, informacji lub dokumentów w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia i realizacją umowy. Brak złożenia wyjaśnień, informacji lub dokumentów może skutkować odrzuceniem oferty. Jeżeli złożone wyjaśnienia, informacje lub dokumenty potwierdzą wątpliwości Zamawiającego co do złożonej oferty, to oferta może zostać odrzucona.

XII. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawców do uzupełnienia informacji, dokumentów lub formularzy.

- XIII.** Zamawiający ma prawo do unieważnienia procedury na każdym etapie jej przeprowadzenia bez konieczności podawania uzasadnienia.
- XIV.** Złożone oferty mogą być wykorzystane przez Zamawiającego do przygotowania innych procedur.
- XV.** Złożone oferty są jawne i będą dostępne, na wniosek, od dnia **22.12.2023 r.** od godziny **13:00.**

Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:

1. Załącznik nr 1 do Ogłoszenia – Opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik nr 2 do Ogłoszenia – Formularz ofertowy;
3. Załącznik nr 3 do Ogłoszenia – Wykaz usług;
4. Załącznik nr 4 do Ogłoszenia – Klauzula informacyjna;
5. Załącznik nr 5 do Ogłoszenia – Projekt umowy.

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia – znak sprawy: BSU/41/2023
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa licencji programów do automatycznego pobierania danych z SZOI NFZ wraz z analizą i raportowaniem w zakresie związanym z realizacją świadczeń zdrowotnych w Szpitalu

Zakres 1 (od dnia 1 stycznia 2023 r.)

W pierwszym zakresie Wykonawca dostarczy licencje programów do pobierania informacji z SZOI (Systemu Zarządzania Obiegiem Informacji) NFZ na okres obowiązywania umowy. Oprogramowanie ma pozwolić na pobieranie informacji z okresu od 01.01.2010 r do dnia bieżącego. Informacje te mają być pozyskiwane w sposób zautomatyzowany i mają być zapisywane w pliku edytowalnym w formie pliku Microsoft Excel, zawierającym minimum pozycje wskazane poniżej.

Oprogramowanie licencjonowane na czas obowiązywania umowy przez Wykonawcę będące przedmiotem **Zakresu I:**

1. Oprogramowanie do pobierania informacji o stanie realizacji kontraktu. Program, który pozyskuje informacje o stanie realizacji kontraktu z SZOI lub Portalu Świadczeniodawcy NFZ

w sposób zautomatyzowany i zapisuje je w pliku edytowalnym w formie pliku Microsoft Excel. Zakres danych pobieranych z SZOI NFZ: rok, numer umowy, numer pierwotny umowy, numer zakresu, typ usług, kod zakresu, nazwa zakresu, numer miejsca wykonywania świadczeń, nazwa miejsca wykonywania świadczeń, kod komórki organizacyjnej, nazwa komórki organizacyjnej, specjalność komórki organizacyjnej, adres miejsca wykonywania świadczeń, numer miesiąca wykonywania świadczeń, nazwa miesiąca wykonywania świadczeń, ilość punktów kontraktu, wartość 1 punktu, wartość kontraktu, ilość punktów wykonanych, wartość punktów wykonanych, ilość punktów w szablonach, wartość świadczeń w szablonach, ilość punktów na rachunkach, wartość punktów na rachunkach

2. Oprogramowanie do pobierania informacji o zatrudnionym personelu. Program, który pobiera informacje o personelu i obejmuje każdą osobę zatrudnioną przez Szpital, niezależnie od podstawy zatrudnienia, która zarejestrowana jest w systemie SZOI lub Portalu Świadczeniodawcy NFZ. Oprogramowanie pozyskuje, w sposób zautomatyzowany, informacje z SZOI lub Portalu Świadczeniodawcy NFZ i zapisuje je w pliku edytowalnym w formie pliku Microsoft Excel. Dane pobierane z SZOI NFZ zawierają: imię i nazwisko, PESEL, typ personelu, nr prawa wykonywania zawodu, zawód/specjalność, funkcja, miejsce udzielenia świadczeń, komórka organizacyjna, praca od dnia i do dnia, kod wykształcenia, nazwa wykształcenia, kod specjalizacji, nazwa specjalizacji, stopień specjalizacji, data otwarcia specjalizacji i data zamknięcia specjalizacji, dyplom, kod kompetencji, nazwa kompetencji, data uzyskania kompetencji, data utraty kompetencji, kod doświadczenia, nazwa doświadczenia

3. Oprogramowanie do pobierania informacji o zasobach sprzętowych. Program, który pozyskuje informacje o sprzęcie zewidencjonowanym w potencjale świadczeniodawcy w SZOI lub Portalu Świadczeniodawcy NFZ w sposób zautomatyzowany i zapisuje je w pliku edytowalnym w formie pliku Microsoft Excel. Dane pobierane z SZOI NFZ to: kod sprzętu, nazwa sprzętu, kod techniczny sprzętu, producent sprzętu, model sprzętu, rok produkcji, numer seryjny, sprzęt posiadany od dnia, sprzęt posiadany do dnia, aktywność sprzętu, data dostępności od dnia, data dostępności do dnia, kod jednostki organizacyjnej, nazwa jednostki organizacyjnej, kod techniczny jednostki organizacyjnej, liczba egzemplarzy, dostępność dla innych jednostek organizacyjnych, aktywność sprzętu.

Wymagania do programów do automatycznego pobierania danych z SZOI NFZ.:

- Powyższe listy pól odpowiadają polom informacyjnym pochodzącym z portalu SZOI,

- Programy muszą w sposób zautomatyzowany pobierać dane z SZOI, w taki sposób że Zamawiający inicjuje proces pobierania i następnie odbiera wyniki prac programów, bez konieczności wykonywania czynności w trakcie ich działania,
- Wynikowe arkusze Excel muszą być tak skonstruowane, aby odzwierciedlać struktury baz informacji z SZOI,
- Informacje pobierane z SZOI nie mogą być grupowane, sumowane. Powinny mieć taki sam poziom szczegółowości co w SZOI,
- W każdym z ww. programów - zamawiający musi mieć możliwość pobierania częściowej informacji z SZOI na bazie wybrania parametrów (np. pozyskanie informacji o realizacji świadczeń z danego roku)
- Wykonawca musi zapewnić na czas realizacji usług serwis i aktualizację oprogramowania, co pozwoli na dostarczanie Zamawiającemu nowych wersji, które będą dostosowywane do wszelkich zmian wprowadzanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia w Systemie Zarządzania Obiegiem Informacji, w zakresie merytorycznym, a także w interfejsie użytkownika.

Zakres 2 (od dnia 01 stycznia 2024 r.)

W ramach drugiego zakresu Wykonawca będzie realizował usługi analiz i raportowania (rozpoczęcie realizacji w terminie do 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy) polegające na:

1) Zaprojektowaniu kształtu raportów z wykonania świadczeń zdrowotnych na podstawie posiadanych przez Szpital danych przechowywanych w formie elektronicznej oraz wymagań Szpitala w zakresie: informacyjnym analiz, terminach przygotowywania raportów, określeniu odbiorców raportów oraz danych, które będą niezbędne do ich wytworzenia,

2) Opracowaniu i dostarczeniu raportów i narzędzi informatycznych do wykonywania dedykowanych/specyficznych raportów w oparciu o arkusze Excel wzbogacone o kod VBA, które umożliwią automatyczne tworzenie raportów i analiz wraz z bezpośrednim pobieraniem danych z baz Oracle systemu Eskulap:

- Raportowanie wykonania i porównanie do limitów z systemu Eskulap przy wykorzystaniu zewnętrznych narzędzi informatycznych. Raporty te mogą być uruchamiane i wykonywane samodzielnie przez osoby wskazane przez Zamawiającego (pracowników Zamawiającego)
- Uzyskiwanie informacji o stanie realizacji w SZOI wraz z porównaniem stopnia rozliczeń świadczeń w systemach Eskulap i SZOI
- Raportowanie realizacji świadczeń zdrowotnych z agregowaniem danych do poziomu punktu umowy, zakresu i całej umowy,
- Raportowanie realizacji świadczeń z uwzględnieniem specyficznych wymagań szpitala w zakresie rozliczania przychodów na poszczególne jednostki organizacyjne/komórki
- Raportowanie stanu realizacji ryczału z podziałem na zakresy świadczeń
- Raportowanie realizacji produktów jednostkowych w jednostkach organizacyjnych ze statystyką ilościową i wartościową
- Raportowanie realizacji poszczególnych punktów w każdej z podpisanych umów z NFZ,
- Raporty zawierające dane niezbędne do procesu wyceniania kosztów procedur medycznych,
- Raporty zawierające dane niezbędne do procesu zbierania danych przez Agencję Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji (AOTMiT) w zakresie danych pochodzących z systemu Eskulap,
- Raportowanie z zakresu rozchodów z Apteki szpitalnej,
- Raportowanie wyników ekonomicznych jednostek organizacyjnych,
- Dostarczanie informacji zarządczej w zakresie ilości zdarzeń medycznych,
- Wykonywanie raportów z zakresu personelu i zasobów, których analiza niezbędna jest do prawidłowego procesu rozliczania świadczeń zdrowotnych,

- w terminach określonych przez Zamawiającego (nie dłużej niż 3 dni robocze).

- 3) Opracowaniu symulatorów prognozujących poziom wykonania świadczeń zdrowotnych w przyszłych okresach,
- 4) Dostarczaniu gotowych do wydruku raportów do Szpitala zgodnie z uzgodnionym zakresem po podpisaniu umowy,
- 5) Obserwacji stopnia realizacji świadczeń medycznych i ich porównaniu z kontraktem podpisanym z Narodowym Funduszem Zdrowia w celu weryfikacji wysokości nadwykonań oraz niewykonań,
- 6) Analizowaniu strony ilościowej, kosztowej i przychodowej stanu realizacji świadczeń zdrowotnych w okresie bieżącym i okresach przeszłych,
- 7) Szkoleniu pracowników Zamawiającego z obsługi programów, będących efektem prac wynikających z umowy,
- 8) Wykonywaniu wsparcia konsultingowego dla Zamawiającego,
- 9) Opracowywaniu innych niż wymienione analizy i raporty na bazie zapotrzebowania Zamawiającego,

Opis sposobu realizacji prac Zakresu 1 i 2:

1. Prace będą realizowane przez osoby oddelegowane przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego oraz w siedzibie Wykonawcy:

- a) w Zakresie 1 - minimalny czas realizacji prac w siedzibie Zamawiającego to jeden osobodzień,
- b) w Zakresie 2 - miesięczny czas realizacji prac to minimum dwa osobodni (osobodzień rozumiany jako osiem godzin roboczych realizowanych na miejscu w Szpitalu) – jeśli będzie to niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zwiększenia liczby godzin pracy w siedzibie Zamawiającego w ramach miesięcznego wynagrodzenia.

2. Zamawiający udostępni dostęp zdalny i dostęp do systemów informatycznych (w trybie odczytu) poprzez VPN po podpisaniu dodatkowej umowy zawierającej klauzulę RODO, o ile potrzeba takiego dostępu zostanie uzasadniona przez Wykonawcę.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia odpowiedniego sprzętu, narzędzi i zasobów ludzki w celu realizacji zamówienia. Zamawiający zabezpieczy miejsce (pomieszczenie) do realizacji umowy w siedzibie Zamawiającego oraz umożliwi dostęp do obiektu w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia.

Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy w zakresie odpowiadającym potrzebom Zamawiającego i możliwym do wprowadzenia bez naruszenia przepisów ustawy Pzp.

Oferta na:

dostawę licencji programów do automatycznego pobierania danych z Systemu Zarządzania Obiegiem Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia wraz z analizą i raportowaniem w zakresie związanym z realizacją świadczeń zdrowotnych w Szpitalu Grochowskim im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o.

- I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO: **Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o.**, ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa.
- II. Nazwa przedmiotu zamówienia: **dostawa licencji programów do automatycznego pobierania danych z Systemu Zarządzania Obiegiem Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia wraz z analizą i raportowaniem w zakresie związanym z realizacją świadczeń zdrowotnych w Szpitalu Grochowskim im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o.**, znak sprawy BSU/41/2023.
- III. Tryb postępowania: **Zapytanie ofertowe, bez stosowania ustawy Pzp.**
- IV. Nazwa i adres WYKONAWCY.

Nazwa:

Siedziba (adres) :

Adres e-mail:

Tel.....

Numer NIP:

Numer REGON:.....

- V. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za :

1. **Wartość brutto oferty:** zł (słownie:00/100 zł). netto:.....zł (stawka VAT:) – za całość przedmiotu zamówienia (Zakres 1 i 2).
2. Wartość miesięczna brutto: zł,
3. Wartość miesięczna netto: zł.
4. Termin wykonania: **od 01 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r., a w przypadku zawarcia umowy po 01 stycznia 2024 r. 12 miesięcy od dnia następującego po dniu zawarcia umowy.**
5. Sposób realizacji zamówienia: zgodny z opisem przedmiotu zamówienia (załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia) i umową (załącznikiem nr 5 do Ogłoszenia – projektem umowy).
6. Termin płatności: 30 dni licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

VI. W imieniu Wykonawcy oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałam (-em) się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
- 2) zapoznałam (-em) się z projektem umowy stanowiącym załącznik do zaproszenia i nie wnoszę do niego uwag;
- 3) oferowana usługa jest zgodna z opisem przedmiotu zamówienia i będzie wykonana zgodnie z projektem umowy;
- 4) w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w projekcie umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
- 5) na dzień złożenia oferty w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497, z późn. zm.);
- 6) na dzień złożenia oferty w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wskazane w art. 5 k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) (które ma zasięg ogólny, wiąże w całości i jest bezpośrednio stosowane we wszystkich państwach członkowskich UE).

VII. Załączniki do oferty.

1.
2.
3.
4.
5.

.....dn.

.....
*podpisy osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

Klauzula Informacyjna

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zmianami), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (04-073) przy ul. Grenadierów 51/59;
 - 2) inspektorem ochrony danych w Szpitalu Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o. jest Pan Grzegorz Świdzikowski - e-mail: gswidzikowski@grochowski.waw.pl ;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszą procedurą oraz udzielaniem informacji związanych z niniejszą procedurą;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszej procedury oraz pracownicy Administratora zobowiązani do przeprowadzenia procedury;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia procedury;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w procedurze; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku procedury*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do indywidualnego informowania wszystkich osób, których dane zostaną pozyskane w trakcie prowadzenia procedury lub w związku z jej prowadzeniem po jej zakończeniu.
3. Porozumiewanie się z Zamawiającym, składanie ofert oraz podpisywanie umów w zakresie związanym z niniejszą procedurą uznaje się za potwierdzenie faktu zapoznania się z informacjami znajdującymi się w ust. 1-3.
4. Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzoną procedurą i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w procedurze, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

UMOWA Nr B/...../2022

zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, przy ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000478458, posiadającą numer NIP: 1132869037 oraz numer REGON: 002153989, kapitał zakładowy: 19 905000,00 zł, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

Panią Beatę Jagielską – Prezes Zarządu Spółki,

a

....., z siedzibą w przy ul., (kod pocztowy), wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP, REGON, kapitał zakładowy zł, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

§ 1.

Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa licencji programów do automatycznego pobierania danych z SZOI NFZ wraz z analizą i raportowaniem w zakresie związanym z realizacją świadczeń zdrowotnych.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczenia Zamawiającemu programu komputerowego Pomocnik Świadczeniodawcy wraz z ważną licencją na użytkowanie modułów:
 - a) Monit do przygotowania zestawień realizacji kontraktu z systemu SZOI NFZ,
 - b) Personel do pozyskiwania informacji o personelu z systemu SZOI NFZ,
 - c) Zasoby do pozyskiwania informacji o zasobach z systemu SZOI NFZ- (dalej: „**Oprogramowanie**”);
 - 2) świadczenia usług analityczno-informatycznych w każdym kalendarzowym miesiącu trwania umowy, których wynikiem będą gotowe raporty i narzędzia informatyczne automatycznie budujące raporty i analizy, na bazie danych źródłowych:
 - a) pobranych danych z SZOI NFZ,
 - b) plików, w których Zamawiający gromadzi dane w postaci elektronicznej, oraz
 - c) danych bezpośrednio pobieranych z systemu Eskulap i STER.
3. Szczegółowy zakres prac określa **Załącznik nr 1.**

§ 2.

Termin Realizacji.

1. **Od dnia 01 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.**
2. Strony ustalają, że dniem roboczym są dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 7:35 do 15:35.
3. Po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru, Strony w terminie 3 dni roboczych od dnia dostarczenia ww. zgłoszenia Zamawiającemu przystąpią do protokolarnego odbioru realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w załączniku nr 1 do umowy jako zakres 1 (w przypadku kontynuacji umowy przez dotychczasowego Wykonawcę zgłoszenie i protokół nie są wymagane). Wzór protokołu odbioru znajduje się w Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do realizacji Umowy w zakresie wymienionym w ust. 3, zastrzeżenia zostaną wpisane do protokołu odbioru. Ponadto Strony ustalą i zapiszą w protokole termin usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego zastrzeżeń, nie dłuższy niż 3 dni robocze. Strony ustalają, że dzień ponownego odbioru nastąpi pierwszego dnia roboczego następującego po dniu, w którym mija termin usunięcia zastrzeżeń.
5. W terminie od dnia 1 stycznia 2023 r. do zakończenia trwania Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do korzystania z Oprogramowania, w ramach udzielonej mu przez Wykonawcę licencji.
6. Strony ustalają, że w ramach Umowy usługi wymienione w § 1 ust. 2 będą realizowane w wymiarze do 2 (dwóch) osobodni w każdym kalendarzowym miesiącu trwania umowy. Niewykorzystane roboczogodziny przechodzą na kolejne miesiące współpracy.
7. Dowodem wykonania umowy w zakresie § 1 ust. 2 będzie Protokół Odbioru potwierdzający zakres i jakość wykonanych prac, podpisany przez obie Strony Umowy. Protokół będzie sporządzony po zakończeniu każdego miesiąca. Wzór protokołu stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy.

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i umiejętności konieczne do wykonywania umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że Umowa wykonana będzie przy użyciu sprzętu, narzędzi i materiałów Wykonawcy.
4. W trakcie obowiązywania licencji, o której mowa w § 5, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) aktualizacji Oprogramowania;
 - 2) przyjmowania od Zamawiającego informacji o wadach Oprogramowania i do bezpłatnego ich usuwania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń o wadach w dni robocze, minimum od 7:35 do 15:35 pod nr tel. lub pod adresem e-mail:
6. Zmiana numerów telefonu oraz adresów e-mail dla realizacji niniejszej umowy będzie skuteczna jedynie po wcześniejszym powiadomieniu drugiej Strony.
7. Serwis realizowany będzie zdalnie lub w siedzibie Zamawiającego.

8. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w ciągu 2 dni roboczych liczonych od dnia ich zgłoszenia.
9. Jeżeli usunięcie wady przez Wykonawcę prowadzi do nieaktualności treści dokumentacji Oprogramowania, Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu aktualną dokumentację.

§ 4.

Obowiązki Zamawiającego.

1. W celu instalacji Oprogramowania, Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do komputera (maszyny fizycznej lub wirtualnej) o poniższych parametrach minimalnych:
 - 1) Procesor - Intel Core 2 Duo, 2 GB RAM;
 - 2) Zainstalowany system operacyjny – MS Windows w wersji 7 lub nowszy;
 - 3) Zainstalowany arkusz kalkulacyjny - MS Excel w wersji 2010 lub nowszy;
 - 4) Wolna przestrzeń na dysku - minimum 5 GB;
 - 5) Podłączenie do Internetu o szybkości download minimum 512 kb/s.
(powyższe wymagania mogą ulec zmianie na wniosek Wykonawcy)
2. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do raportów z wewnętrznych systemów Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, jak również udzielać będzie wyjaśnień w tym zakresie.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy w edytowalnej formie elektronicznej kopie przykładowych raportów i analiz wykonanych do dnia podpisania umowy, w celu określenia podstawowych wymagań Zamawiającego odnośnie wyników prac wykonanych na podstawie Umowy. Przekazanie to nastąpi w terminie 7 dni od podpisania Umowy.
4. Niedostarczenie materiałów wskazanych w ust. 2 może skutkować brakiem realizacji lub niepełną realizacją zakresu Umowy, za co Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
5. Materiały, o których mowa w ust. 2, przekazywane będą Wykonawcy na adres mailowy:
.....
6. Zamawiający umożliwi Wykonawcy działanie na terenie Zamawiającego poprzez:
 - 1) umożliwienie swobodnego poruszania się w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, przy zachowaniu wymagań bezpieczeństwa (minimum maseczka zakrywająca nos i usta oraz systematyczna dezynfekcja rąk);
 - 2) zapewnienie identyfikatorów stosowanych przez Zamawiającego;
 - 3) umożliwienie kontaktu z pracownikami obsługującymi wewnętrzne systemy informatyczne Zamawiającego oraz pracownikami odpowiedzialnymi za podejmowanie decyzji
w przedmiocie ilości i szczegółowości raportów, jakie Wykonawca zobowiązany jest wykonać na podstawie Umowy;
 - 4) zapewnienie pomieszczenia do prowadzenia spotkań z pracownikami Zamawiającego.

§ 5.

Warunki Licencji.

1. Pod warunkiem zapłaty wynagrodzenia określonego w § 6 poniżej i w ramach tego wynagrodzenia, Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji niewyłącznej, nieograniczonej co do liczby użytkowników, uprawniającej do korzystania z Oprogramowania wyłącznie w sposób określony niniejszą licencją.
2. Licencja na Oprogramowanie będzie udzielana co kwartał podczas trwania niniejszej Umowy, począwszy od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r. Warunkiem koniecznym do

wygenerowania kolejnych licencji jest uregulowanie płatności za miesiące poprzedzające okres, na który będzie udzielona licencja.

3. Licencja obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) prawo do korzystania z Oprogramowania w siedzibie Zamawiającego w związku z działalnością leczniczą Zamawiającego;
 - 2) prawo do korzystania z dokumentacji dostarczonej wraz z Oprogramowaniem w celu wsparcia prawidłowego wykorzystania ww. programów przez Zamawiającego w ramach udzielonej licencji;
 - 3) prawo do sporządzenia kopii Oprogramowania dla celów archiwalnych lub jako kopii zapasowych, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 4 pkt 4.
4. Z zastrzeżeniem przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 1062, z 2022 r. poz. 655, z późn. zm.) Zamawiający nie jest uprawniony w szczególności do:
 - 1) użytkowania Oprogramowania w innym celu niż określony w ust. 3;
 - 2) tłumaczenia, przystosowywania Oprogramowania, zmieniania układu ww. programów, ani wprowadzania w nich jakichkolwiek zmian;
 - 3) badania i testowania funkcjonowania Oprogramowania, chyba, że badania i testowanie podejmowane są przez Zamawiającego w trakcie wprowadzania, wyświetlania, stosowania lub przechowywania ww. programów i tylko w zakresie wyznaczonym postanowieniem ust. 1-3, w szczególności w celu poznania idei i zasad funkcjonowania w/w programów;
 - 4) zwielokrotniania kodu lub tłumaczenia jego formy w rozumieniu art. 74 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 6.

Wartość przedmiotu zamówienia

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł brutto miesięcznie (słownie: złotych) z dołu, po zakończeniu każdego kalendarzowego miesiąca trwania okresu licencji i realizacji usług.
2. Na kwotę z ust. 1 składa się kwota netto w wysokości zł (słownie: złotych) oraz należny podatek VAT w wysokości zł (słownie: złotych).
3. **Całkowita wartość umowy brutto wynosi: zł, przy czym Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za zrealizowaną część umowy**
4. W przypadku, kiedy okres trwania Umowy rozpocznie się lub zakończy w trakcie trwania miesiąca, wynagrodzenie będzie płatne w wysokości proporcjonalnej do liczby dni trwania okresu licencji i świadczenia usług w danym miesiącu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który przekazana zostanie płatność z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 931, z późn. zm.), zwanym dalej „białą listą podatników VAT”.
6. Wykonawca zobowiązany jest do podania rachunku bankowego, na który przekazana zostanie płatność z tytułu realizacji niniejszej umowy, na wystawionej fakturze (ewentualnie fakturach) i zobowiązany jest zapewnić, że podany rachunek spełnia wymagania, o których mowa w ust. 5.

7. Jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 5, tj. nie jest zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT, to Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu, tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki, odsetki ustawowe i inne rekompensaty, do czasu:
 - 1) wpisania podanego na fakturze rachunku bankowego do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania przez Wykonawcę o tym fakcie Zamawiającego; w takim przypadku termin płatności liczony będzie od dnia otrzymania powyższej informacji przez Zamawiającego;
 - 2) otrzymania korekty faktury, na której wskazany zostanie rachunek bankowy zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową i liczony od dnia dostarczenia korekty faktury.
8. Płatność dokonana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który spełnia wymagania, o których mowa w ust. 5, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. W wyjątkowych okolicznościach Zamawiający ma prawo dokonać płatności na rachunek, który nie spełnia wymogów wskazanych w ust. 5.
10. **Płatność będzie dokonana przelewem w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wystawionej przez niego fakturze.**
11. Faktury będą wystawiane na koniec każdego miesiąca kalendarzowego trwania okresu licencji oraz świadczenia usług.
12. Faktura wystawiona przez Wykonawcę i dostarczona do Zamawiającego musi zawierać, co najmniej:
 - 1) nazwę i dane adresowe Wykonawcy;
 - 2) numer rachunku, na który należy dokonać płatności, spełniającego wymagania określone w ust. 1 i 2;
 - 3) nazwę usługi, asortymentu lub przedmiotu umowy;
 - 4) stawkę podatku VAT;
 - 5) numer umowy, której dotyczy faktura (dotyczy faktur elektronicznych, dla faktur w formie papierowej jest to wymóg fakultatywny).
13. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, koszty obsługi bankowej powstałe w banku Wykonawcy pokrywa Wykonawca.

§ 7.

Akceptacja faktur przesyłanych drogą elektroniczną

1. Oznaczenie konta Zamawiającego na platformie (**miejsce dostarczenia faktury w formie elektronicznej**): Szpital Grochowski: PEFexpert Platforma Elektronicznego Fakturowania, Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka, NIP 1132869037, sektor publiczny).
2. Przez fakturę w formie elektronicznej należy rozumieć fakturę w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
3. W przypadku faktury w formie papierowej Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fakturę do Sekretariatu Zarządu, na adres: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa, Pawilon IV.

4. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, a także nie może przyjąć lub udzielić poręczenia oraz przyjąć lub udzielić przekazu w zakresie wynikającym z niniejszej umowy lub podjąć innych działań skutkujących przeniesieniem wierzytelności na podmiot trzeci bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8.

Nadzór nad realizacją Umowy.

1. Pracownikiem upoważnionym do reprezentowania Zamawiającego jest – Koordynator Sekcji Rozliczeń Świadczeń (tel.:, e-mail:.....).
2. Przedstawicielem Wykonawcy wyznaczonym do nadzoru nad realizacją przedmiotu Umowy jest tel.:, e-mail:.....
3. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 powyżej nie są upoważnione do składania oświadczeń w sprawie zmiany treści Umowy, jej zakończenia (wypowiedzenia, rozwiązania lub odstąpienia), uznania lub zwolnienia z długu, potrącenia, przelewu/kompensaty wierzytelności wynikających z Umowy, chyba, że są one członkami organów stron lub posiadają pełnomocnictwo do działania w imieniu strony. O każdej zmianie powyższej wymienionej osoby lub jego danych kontaktowych Strona jest zobowiązana niezwłocznie poinformować drugą Stronę w formie pisemnej.

§ 9.

Powierzenie przetwarzania danych osobowych.

1. Poprawne wykonanie zlecenia określonego niniejszą umową polega na operowaniu danymi osobowymi, w tym danymi medycznymi przetwarzanymi przez Zamawiającego. W związku z tym strony, na podstawie art. 28 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wraz z niniejszą umową zawierają umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącą **załącznik nr 4** do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przekazanych w ofercie oraz w później składanych dokumentach, oświadczeniach i wyjaśnieniach dla potrzeb związanych z przedmiotową Umową, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz w związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – w pełnym zakresie związanym z umową i jej realizacją.

§ 10.

Poufność.

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego zachowania w poufności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony oraz wszelkich innych informacji uzyskanych od drugiej Strony w związku z wykonywaniem niniejszej umowy w formie ustnej, pisemnej,

graficznej lub utrwalonej w jakikolwiek inny sposób, a których ujawnienie mogłoby narazić drugą Stronę na szkodę przez okres obowiązywania niniejszej umowy oraz w ciągu 3 lat od dnia jej rozwiązania.

2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2176, z późn. zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy

§ 11.

Odpowiedzialność.

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy wskutek:
 - 1) niedostarczenia, dostarczenia nieprawdziwych lub dostarczenia niekompletnych informacji niezbędnych do realizacji Umowy;
 - 2) niedostarczenia materiałów (zbiorów danych) niezbędnych do przeprowadzenia analiz;
 - 3) błędnych wyników algorytmów prognozowania, które są tylko najlepszym przybliżeniem rzeczywistej realizacji, a rzeczywistość może odbiegać od tychże przewidywań;
 - 4) wadliwego działania systemów i baz danych, z których pobierane są dane do przygotowania raportów.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania na piśmie, ~~faksem~~ lub mailowo Zamawiającego o wszystkich przeszkodach w wykonaniu prac, które stanowią przedmiot umowy i które leżą po stronie Zamawiającego.
3. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za opóźnienie lub niewykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane siłą wyższą. Jeśli którakolwiek ze Stron nie może spełnić swoich zobowiązań z powodu zaistnienia siły wyższej, zawiadomi drugą Stronę w formie pisemnej o tego rodzaju okolicznościach, a druga Strona dokona uzasadnionej zmiany terminu realizacji zobowiązania. Jeżeli po upływie 3 miesięcy okoliczności siły wyższej nie ustaną, Strony będą mogły uzgodnić dalszy sposób postępowania lub rozwiązać Umowę.
4. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z wykonywaniem Umowy stanowią informacje poufne i stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Stron. Strony zobowiązują się do nieujawniania tych informacji osobom trzecim bez zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie.

§ 12.

Kary umowne.

1. Strony ustalają obowiązek zapłaty kar umownych za opóźnienie w wykonaniu Umowy przez Wykonawcę w wysokości 3 % miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. Maksymalna wysokość kar umownych wynosi 20% wartości umowy brutto, o której mowa w § 6 ust. 3 umowy.
3. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od Umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznej wartości Umowy brutto, o której mowa w § 6 ust. 3 umowy.
4. W przypadku naruszenia § 10, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę 25 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każde stwierdzone naruszenie.

§ 13.

Odstąpienie od umowy.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania zrealizowanej części Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy, powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie jego dokonania. Odstąpienie od Umowy uznaje się za skuteczne z chwilą, gdy doszło do Wykonawcy w taki sposób, że mógł się z nim zapoznać.

§ 14.

Rozwiązywanie sporów.

1. Wszystkie spory wynikające z niniejszej Umowy o ile nie zostaną rozwiązane przez Strony polubownie, będą rozstrzygane przed sądem miejscowo i rzeczowo właściwym dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności: prawa zamówień publicznych, kodeksu cywilnego.

§ 15.

Postanowienia końcowe.

1. Sprawy sporne rozstrzygać będzie sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.
2. Wszelką korespondencję wysłaną na adres Wykonawcy uważa się za doręczoną z chwilą pierwszej próby jej doręczenia.
3. Wszelka korespondencja wysłana Wykonawcy przez Zamawiającego przed dniem doręczenia Zamawiającemu informacji o zmianie adresu Wykonawcy, jest uznawana za doręczoną Wykonawcy na zasadach określonych w ust. 2.
4. Postanowienia ust. 2 i 3 mają odpowiednie zastosowanie do doręczenia korespondencji w formie dokumentowej
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w treści niniejszej Umowy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian.
6. Wszelkie zmiany dotyczące ustaleń zawartych w niniejszej umowie za wyjątkiem określonych w ust. 5. powyżej wymagają każdorazowo formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zmiana określona w ust. 5. powyżej Umowy obowiązuje z datą jej wprowadzenia w życie na podstawie odrębnych przepisów.
8. Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2022, poz. 893, z późn. zm.), a Wykonawca potwierdza, iż fakt ten jest mu znany w chwili zawierania umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 z późn. zm.).

10. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wskazane w art. 5 k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1 (które ma zasięg ogólny, wiąże w całości i jest bezpośrednio stosowane we wszystkich państwach członkowskich UE).
11. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później niż w terminie 7 dni roboczych, poinformowania Zamawiającego w przypadku dezaktualizacji oświadczeń z ust. 9 i 10.
12. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – przedmiot umowy;
- 2) Załącznik nr 2 – wzór protokołu odbioru potwierdzający należyte wykonanie dostawy, instalacji, konfiguracji i wdrożenia Oprogramowania;
- 3) Załącznik nr 3 – wzór protokołu potwierdzającego należyte wykonanie usług;
- 4) Załącznik nr 4 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Wykonawca

Zamawiający

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest:

1. Dostarczenie czasowej licencji, przeprowadzenie instalacji, konfiguracji i wdrożenie w siedzibie Zamawiającego programu komputerowego Pomocnik Świadczeniodawcy, w skład którego wchodzi:
 - a. moduł Monit, który pozyskuje informacje o stanie realizacji kontraktu z SZOI lub Portalu Świadczeniodawcy NFZ w sposób zautomatyzowany i zapisuje je w pliku edytowalnym w formie pliku Microsoft Excel, który zawiera następujące pozycje:
rok, numer umowy, numer pierwotny umowy, numer zakresu, typ usług, kod zakresu, nazwa zakresu, numer miejsca wykonywania świadczeń, nazwa miejsca wykonywania świadczeń, kod komórki organizacyjnej, nazwa komórki organizacyjnej, specjalność komórki organizacyjnej, adres miejsca wykonywania świadczeń, numer miesiąca, nazwa miesiąca, ilość punktów, wartość 1 punktu, wartość kontraktu, ilość punktów wykonanych, wartość punktów wykonanych, ilość punktów w szablonach, wartość świadczeń w szablonach, ilość punktów na rachunkach, wartość punktów na rachunkach,
 - b. moduł Personel - który obejmuje każdą osobę zatrudnioną przez Szpital niezależnie od podstawy zatrudnienia, która zarejestrowana jest w systemie SZOI NFZ. Oprogramowanie pozyskuje, w sposób zautomatyzowany, informacje z SZOI NFZ i zapisuje je w pliku edytowalnym w formie pliku Microsoft Excel, który zawiera następujące informacje:
imię i nazwisko, PESEL, informacje szczegółowe w zakresie uprawnień zawodowych, informacje szczegółowe w zakresie miejsc pracy, informacje szczegółowe w zakresie wykształcenia, informacje szczegółowe w zakresie zawodów/specjalności, informacje szczegółowe w zakresie kompetencji i umiejętności, informacje szczegółowe w zakresie doświadczenia zawodowego,
 - c. moduł Zasoby - który pozyskuje informacje o sprzęcie zewidencjonowanym w potencjale świadczeniodawcy w SZOI NFZ w sposób zautomatyzowany i zapisuje je w pliku edytowalnym w formie pliku Microsoft Excel, który zawiera następujące pozycje:
numer kolejny sprzętu, kod sprzętu, nazwa sprzętu, kod techniczny sprzętu, producent sprzętu, model sprzętu, rok produkcji, numer seryjny, sprzęt posiadany „od”, sprzęt posiadany „do”, aktywność sprzętu, numer kolejny okresu dostępności, data dostępności „od”, data dostępności „do”, kod jednostki organizacyjnej, nazwa jednostki organizacyjnej, kod techniczny jednostki organizacyjnej, liczba egzemplarzy, dostępność dla innych jednostek organizacyjnych, aktywność sprzętu.
2. Świadczenie, w ramach licencji na użytkowanie Oprogramowania, usług serwisowych i aktualizacji dostarczonego oprogramowania.
3. Realizacja usługi analiz i raportowania polegających na:
 - a. zaprojektowaniu kształtu raportów z wykonania świadczeń zdrowotnych na podstawie posiadanych przez Szpital danych przechowywanych w formie elektronicznej oraz wymagań Szpitala w zakresie: informacyjnym analiz, terminach przygotowywania raportów, określeniu odbiorców raportów oraz danych, które będą niezbędne do ich wytworzenia,

- b. opracowaniu i dostarczeniu raportów i narzędzi informatycznych do wykonywania dedykowanych/specyficznych raportów w oparciu o arkusze Excel wzbogacone o kod VBA, które umożliwią automatyczne tworzenie raportów i analiz wraz z bezpośrednim pobieraniem danych z baz Oracle systemu Eskulap:
 - i. raportowanie wykonania i porównanie do limitów z systemu Eskulap przy wykorzystaniu zewnętrznych narzędzi informatycznych. Raporty te mogą być uruchamiane i wykonywane samodzielnie przez osoby wskazane przez Zamawiającego (pracowników Zamawiającego),
 - ii. uzyskiwanie informacji o stanie realizacji w SZOI wraz z porównaniem stopnia rozliczeń świadczeń w systemach Eskulap i SZOI,
 - iii. raportowanie realizacji świadczeń zdrowotnych z agregowaniem danych do poziomu punktu umowy, zakresu i całej umowy,
 - iv. raportowanie realizacji świadczeń z uwzględnieniem specyficznych wymagań szpitala w zakresie rozliczania przychodów na poszczególne jednostki organizacyjne/komórki,
 - v. raportowanie stanu realizacji ryczałtu z podziałem na zakresy świadczeń,
 - vi. raportowanie realizacji produktów jednostkowych w jednostkach organizacyjnych ze statystyką ilościową i wartościową,
 - vii. raportowanie realizacji poszczególnych punktów w każdej z podpisanych umów z NFZ,
 - viii. raporty zawierające dane niezbędne do procesu wyceniania kosztów procedur medycznych,
 - ix. raporty zawierające dane niezbędne do procesu zbierania danych przez Agencję Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji (AOTMiT) w zakresie danych pochodzących z systemu Eskulap,
 - x. raportowanie z zakresu rozchodów z Apteki szpitalnej,
 - xi. raportowanie wyników ekonomicznych jednostek organizacyjnych,
 - xii. dostarczanie informacji zarządczej w zakresie ilości zdarzeń medycznych,
 - xiii. wykonywanie raportów z zakresu personelu i zasobów, których analiza niezbędna jest do prawidłowego procesu rozliczania świadczeń zdrowotnych.
 - c. opracowaniu symulatorów prognozujących poziom wykonania świadczeń zdrowotnych w przyszłych okresach,
 - d. dostarczaniu gotowych do wydruku raportów do Szpitala zgodnie z uzgodnionym zakresem po podpisaniu umowy,
 - e. obserwacji stopnia realizacji świadczeń medycznych i ich porównaniu z kontraktem podpisanym z Narodowym Funduszem Zdrowia w celu weryfikacji wysokości nadwykonań oraz niewykonań,
 - f. analizowaniu strony ilościowej, kosztowej i przychodowej stanu realizacji świadczeń zdrowotnych w okresie bieżącym i okresach przeszłych,
 - g. szkoleniu pracowników Zamawiającego z obsługi programów, będących efektem prac wynikających z umowy,
 - h. wykonywaniu wsparcia konsultingowego dla Zamawiającego,
 - i. opracowywaniu innych niż wymienione analizy i raporty na bazie zapotrzebowania Zamawiającego.
4. W zakresie nieuregulowanym w ust. 1-3 stosuje się zapisu Opisu Przedmiotu Zamówienia – zgodne z załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia.

Protokół Odbioru

Potwierdzający należyte wykonanie dostawy, instalacji, konfiguracji
i wdrożenia Oprogramowania
do umowy _____ z dnia _____

1.	Data przeprowadzenia odbioru:	
2.	Miejsce przeprowadzenia odbioru:	
3.	Osoby uczestniczące:	
	Przedstawiciele Zamawiającego:	
	Przedstawiciele Wykonawcy:	
4.	Ujawnione wady i usterki:	
5.	Wnioski dot. usunięcia ujawnionych wad, błędów i usterek oraz termin ponownego odbioru przedmiotu umowy, bądź informacja o braku zastrzeżeń:	
7.	Wykaz dostarczonych produktów:	

Wykonawca

Zamawiający

Protokół Odbioru
potwierdzający należyte wykonanie usług
do umowy _____ z dnia _____

1.	Data przeprowadzenia odbioru:	
2.	Miejsce przeprowadzenia odbioru:	
3.	Miesiąc prowadzenia usług:	
4.	Osoby uczestniczące:	
	Przedstawiciele Zamawiającego:	
	Przedstawiciele Wykonawcy:	
5.	Wykaz wykonanych prac:	

Wykonawca

Zamawiający

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta jako załącznik do umowy nr dotyczącej dostawy licencji programów do automatycznego pobierania danych z SZOI NFZ i świadczenia usług analitycznych pomiędzy:

Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, przy ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000478458, posiadającą numer NIP: 1132869037 oraz numer REGON: 002153989, kapitał zakładowy: 19 905000,00 zł, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

Panią Beatę Jagielską – Prezes Zarządu Spółki,

zwaną dalej **Administratorem danych,**

a

.....

zwanymi każda z osobna w dalszej części Umowy „Stroną”, a łącznie „Stronami”.

§ 1

1. Strony oświadczają, że zawarły umowę dostawy licencji programów do automatycznego pobierania danych z SZOI NFZ i świadczenia usług analitycznych nr (dalej zwaną „umową główną”). W trakcie wykonywania umowy głównej pracownicy Podmiotu przetwarzającego będą mieli dostęp do danych osobowych pacjentów oraz danych osobowych pracowników i osób wykonujących świadczenia medyczne, w tym do danych dotyczących stanu zdrowia, których administratorem jest Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., szczegółowo opisanych w § 4.
2. Przetwarzający oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i zasoby gwarantujące wiarygodność a także należyte wykonywanie niniejszej Umowy zgodnie z wymogami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa w szczególności w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.UJ.2018.1000), Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (zwanego w dalszej części „RODO”) oraz wydanymi na ich podstawie przepisami wykonawczymi.
3. Przetwarzający zapewnia, że wdrożył i stosuje środki techniczne i organizacyjne spełniające wymogi określone aktami prawnym, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, w tym wymogi bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.

§ 2

1. Administrator danych powierza Przetwarzającemu, w trybie art. 28 RODO, przetwarzanie danych osobowych opisanych w § 3 ust. 4, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.

2. Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.
3. Strony postanawiają, że zawarcie niniejszej Umowy oraz ewentualne inne polecenia przekazywane przez Administratora drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 11 lit. a) lub na piśmie stanowią udokumentowane polecenie Administratora, o którym mowa w art. 29 RODO. Postanowienia niniejszego ustępu nie mają zastosowania do sytuacji, gdy powszechnie obowiązujący przepis szczególnie, stanowi inaczej.

§ 3

1. Administrator danych powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych zgromadzonych przez Administratora danych w celu prawidłowej realizacji usług wynikających z umowy głównej.
2. Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy głównej i wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji tych celów.
3. Na wniosek Administratora danych lub osoby, której dane dotyczą Przetwarzający wskaże miejsca, w których przetwarza powierzone dane.
4. Przetwarzający będzie przetwarzał na podstawie niniejszej umowy następujące dane osobowe:
 1. Dane osobowe pacjentów:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) numer PESEL, a w przypadku osób, które nie mają nadanego numeru PESEL – numer paszportu albo innego dokumentu stwierdzającego tożsamość,
 - c) numer PESEL matki w przypadku noworodków, a jeżeli matka nie ma nadanego numeru PESEL, numer paszportu albo innego dokumentu stwierdzającego tożsamość,
 - d) płeć,
 - e) obywatelstwo,
 - f) datę urodzenia,
 - g) adres miejsca zamieszkania,
 - h) datę i przyczynę zgonu,
 - i) historię leczenia
 - j) jednostkowe dane medyczne pacjentów
 - k) informacje o wadach genetycznych
 2. Dane osobowe pracowników i osób wykonujących świadczenia medyczne:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) adres miejsca zamieszkania,
 - b) Nr PESEL,
 - c) Nr prawa wykonywania zawodu
 - d) Informacje na temat doświadczenia zawodowego

§ 4.

Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Strony zobowiązują się wykonywać obowiązki wynikające z niniejszej Umowy z najwyższą starannością zawodową w celu zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego i technicznego interesów Stron w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych.
2. Przetwarzający zobowiązuje się zastosować środki techniczne i organizacyjne mające na celu należyte, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zabezpieczenie powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w szczególności zabezpieczyć je przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
3. Przetwarzający oświadcza, że zastosowane do przetwarzania powierzonych danych systemy informatyczne spełniają wymogi aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora danych, przy czym Strony uzgadniają, że za udokumentowane polecenia uznaje się zadania i czynności zlecane do wykonania Wykonawcy na potrzeby realizacji Umowy.
5. Przetwarzający, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, pomaga Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw.
6. Przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO).
7. Przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji Administratora danych usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że szczególne przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych.
8. Przetwarzający udostępnia Administratorowi danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszej umowie oraz umożliwia Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji.
9. Przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi danych w ciągu 36 godzin.

§ 5.

Obowiązki Przetwarzającego

1. Przetwarzający stosować będzie środki techniczne i organizacyjne zapewniające odpowiedni poziom bezpieczeństwa odpowiadający stopniowi ryzyka związanego z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych a w szczególności zabezpieczy dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem, zgodnie art. 32 RODO.
W celu wykonania obowiązku, o którym mowa w niniejszym ustępie, Przetwarzający zobowiązany jest prowadzić dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych.
2. Przetwarzający zobowiązuje się, że w ramach realizacji niniejszej Umowy będzie dopuszczał do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych wyłącznie osoby,

którym udzielił stosownego upoważnienia. Przetwarzający zobowiązany jest prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych. Przetwarzający zapewnia, że osoby upoważnione przez Przetwarzającego zostały przeszkolone z zakresu ochrony danych osobowych i zobowiązane do zachowania tajemnicy.

§ 6.

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy Głównej na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. W przypadku zmiany podwykonawcy Przetwarzający zobowiązany jest poinformować Administratora o tym fakcie, podając jednocześnie następujące informacje:
 - a. nazwę i adres siedziby podwykonawcy,
 - b. rodzaj kategorii danych osobowych,
 - c. czas przetwarzania.
3. O ile Administrator nie wyraził sprzeciwu w terminie 7 dni od daty zawiadomienia przyjmuje się, że wyraził na to zgodę. Sprzeciw Administratora pozostaje skuteczny, o ile został złożony z zachowaniem terminu w formie pisemnej, lub drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 11 lit. b) Umowy.
4. Przetwarzający, z zachowaniem wymogów określonym w ust. 2-3 niniejszego paragrafu, powierzy przetwarzanie danych osobowych swojemu podwykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że:
 - a. zakres i cel powierzenia nie będzie szerszy ani odmienny od zakresu i celu wynikającego z niniejszej Umowy,
 - b. dalsze powierzenie jest niezbędne dla realizacji celów związanych z wykonywaniem Umowy Głównej oraz wynikających z niniejszej Umowy,
 - c. umowa dalszego powierzenia przetwarzania powierzonych danych osobowych zostanie zawarta na piśmie i zgodna będzie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi powierzania danych osobowych,
 - d. powierzający zobowiąże swojego podwykonawcę do każdorazowego informowania bez zbędnej zwłoki nie później niż w ciągu 48 godzin, o wszelkich zdarzeniach mogących skutkować odpowiedzialnością Administratora, Przetwarzającego lub podwykonawcy na podstawie przepisów związanych z ochroną danych osobowych, a także o kontrolach dotyczących przetwarzania danych osobowych,
 - e. podwykonawca zobowiązany zostanie do spełnienia takich samych gwarancji i obowiązków, jakie zostały nałożone niniejszą umową na Przetwarzającego, w tym zobowiązany będzie do stosowania co najmniej równorzędnego poziomu ochrony danych osobowych do poziomu stosowanego przez Przetwarzającego,
 - f. Przetwarzający informuje Administratora o rozwiązaniu lub wypowiedzeniu umowy dalszego powierzenia przetwarzania powierzonych danych osobowych w terminie 3 dni, a także zapewni, że po zakończeniu obowiązywania umowy dalszego powierzenia podwykonawca niezwłocznie bezpowrotnie usunie dane osobowe oraz inne informacje, które przetwarzał na podstawie umowy lub zwróci nośniki tych danych i informacji, na co przedstawi stosowny protokół, chyba że powszechnie obowiązujące prawo nakazuje dalsze przechowywanie tych danych.
5. Przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za

niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych osobowych.

§ 7.

Prawa i obowiązki Administratora

1. Przetwarzający zobowiązany jest umożliwić Administratorowi danych, na każde jego żądanie, dokonanie oceny stosowania przez Przetwarzającego środków technicznych i organizacyjnych pod kątem zgodności z prawem czynności przetwarzania. Niezależnie od powyższego Przetwarzający obowiązany jest do dokonywania samodzielnej okresowej oceny tych środków i uaktualniania ich w celu zapewnienia zgodności z prawem przetwarzania powierzonych mu danych osobowych.
2. Administrator danych ma prawo do kontroli, czy przetwarzanie powierzonych danych osobowych przez Przetwarzającego jest zgodne z postanowieniami Umowy oraz z przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych. W tym celu Przetwarzający zobowiązany jest umożliwić Administratorowi lub podmiotowi przez Administratora upoważnionemu, przeprowadzenie audytów lub inspekcji w zakresie zgodności operacji przetwarzania powierzonych danych osobowych z Umową i z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Warunkiem przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, jest pisemne zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli Przetwarzającego, doręczone w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze przed planowanym terminem jej przeprowadzenia. Zawiadomienie może zostać także dokonane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail podany w § 11 lit. b) Umowy.
4. Administrator danych lub podmiot przez niego upoważniony ma prawo prowadzić czynności kontrolne w godzinach pracy Przetwarzającego. W ramach czynności kontrolnych podmiot kontrolujący może kontaktować się z osobą pełniącą po stronie Przetwarzającego funkcję Inspektora Ochrony Danych i żądać wglądu do dokumentów wymaganych przez prawo w zakresie ochrony danych osobowych, w tym dokumentujących spełnienie przez Przetwarzającego wykonywanie obowiązków określonych niniejszą Umową.
5. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół, którego jeden egzemplarz otrzymuje Przetwarzający. Przetwarzający w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu, może wnieść zastrzeżenia do protokołu. Zastrzeżenia mogą zostać wniesione pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email podany w § 11 lit. a) Umowy.
6. Przetwarzający zobowiązany jest do usunięcia naruszeń stwierdzonych w protokole pokontrolnym, za wyjątkiem takich, które zostały przez Administratora usunięte w wyniku uwzględnienia zastrzeżeń Przetwarzającego. Przetwarzający zobowiązany jest do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
7. Administrator zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, także u podwykonawców Przetwarzającego, a Przetwarzający zobowiązany jest zapewnić możliwość przeprowadzenia czynności kontrolnych w tych podmiotach, którym udzielił dalszego powierzenia przetwarzania powierzonych danych osobowych. Do czynności kontrolnych u podwykonawców Przetwarzającego stosuje się odpowiednio postanowienia 2-6 niniejszego paragrafu.

§ 8.

Odpowiedzialność Przetwarzającego

1. Przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Przetwarzającego danych osobowych, określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania tych danych osobowych przez Przetwarzającego, w szczególności prowadzonych przez kontrolerów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.
3. Przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność za przetwarzanie powierzonych danych niezgodnie z umową.
4. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem, jeśli nie dopełnił obowiązków, które nakłada niniejsza umowa, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami administratora lub wbrew tym instrukcjom.

§ 9.

Czas przetwarzania powierzonych danych osobowych

1. Przetwarzanie powierzonych niniejszą Umową danych osobowych jest ograniczone czasowo i nie będzie trwać dłużej, aniżeli czas trwania umowy głównej. W związku z powyższym, niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. na okres obowiązywania umowy głównej.
2. Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę w drodze jednostronnego oświadczenia woli ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
 - a. rezygnacji lub odwołania wykonania Umowy głównej,
 - b. gdy Przetwarzający, pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
 - c. gdy Przetwarzający przetwarza dane osobowe niezgodnie z Umową,
 - d. gdy Przetwarzający dokonał dalszego powierzenia przetwarzania powierzonych danych osobowy z naruszeniem postanowień niniejszej Umowy.
3. W przypadku rozwiązania Umowy, Przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie zaprzestać przetwarzania danych osobowych Administratora i, jeżeli ma to zastosowanie, zwrócić Administratorowi nośniki na których znajdują się powierzone dane osobowe lub bezpowrotnie usunąć je z tych nośników, chyba że powszechnie obowiązujące przepisy prawa nakazują przechowywanie tych danych. Czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim powinny zostać udokumentowane stosownymi protokołami.

§ 10.

Zasady zachowania poufności

1. Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych, informacji, dokumentów i innych materiałów otrzymanych od Administratora danych i od

współpracujących z nim podmiotów oraz innych danych uzyskanych w zamierzony lub przypadkowy sposób.

2. Przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy głównej, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.

§ 11.

Strony oświadczają, że osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy są:

- a) po stronie Administratora: Grzegorz Świdzikowski,
gswidzikowski@grochowski.waw.pl , tel. (22) 51 52 706.

- b) po stronie Przetwarzającego:

W przypadku zmiany osób odpowiedzialnych za realizację Umowy zarówno po stronie Administratora, jak i po stronie Przetwarzającego, Strony obowiązane są do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony Umowy o zaistniałej zmianie.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

Administrator

Przetwarzający